

吉 岡 町
国民保護計画

平成20年2月
(令和8年2月変更)

吉 岡 町

目 次

| | | |
|-----|----------------------|----|
| 第1編 | 総論 | 1 |
| 第1章 | 町の責務、計画の位置づけ、構成等 | 1 |
| 1 | 町の責務及び吉岡町国民保護計画の位置づけ | 1 |
| 2 | 吉岡町国民保護計画の対象 | 1 |
| 3 | 吉岡町国民保護計画の構成 | 1 |
| 4 | 吉岡町国民保護計画の見直し、変更手続 | 2 |
| 第2章 | 国民保護措置に関する基本方針 | 3 |
| 第3章 | 関係機関の事務又は業務の大綱等 | 5 |
| 第4章 | 町の地理的、社会的特徴 | 7 |
| 第5章 | 吉岡町国民保護計画が対象とする事態 | 9 |
| 1 | 武力攻撃事態 | 9 |
| 2 | 緊急処理事態 | 11 |
| 第2編 | 平素からの備えや予防 | 13 |
| 第1章 | 組織・体制の整備等 | 13 |
| 第1 | 町における組織・体制の整備 | 13 |
| 1 | 町における平素の業務 | 13 |
| 2 | 町職員の参集基準等 | 13 |
| 3 | 消防機関の体制 | 15 |
| 4 | 住民等の権利利益の救済に係る手続等 | 16 |
| 第2 | 関係機関との連携体制の整備 | 17 |
| 1 | 基本的考え方 | 17 |
| 2 | 国・県との連携 | 17 |
| 3 | 近接市町村との連携 | 18 |
| 4 | 指定公共機関等との連携 | 18 |
| 5 | ボランティア団体等に対する支援 | 19 |
| 第3 | 通信の確保 | 19 |
| 第4 | 情報収集・提供等の体制整備 | 20 |
| 1 | 基本的考え方 | 20 |
| 2 | 警報等の伝達に必要な準備 | 21 |
| 3 | 安否情報の収集、整理及び提供に必要な準備 | 22 |
| 4 | 被災情報の収集・報告に必要な準備 | 23 |
| 第5 | 研修及び訓練 | 24 |
| 1 | 研修 | 24 |
| 2 | 訓練 | 24 |

| | | |
|-----|---------------------------------|----|
| 第2章 | 避難、救援及び武力攻撃災害への対処に関する平素からの備え | 26 |
| 1 | 避難に関する基本的事項 | 26 |
| 2 | 避難実施要領のパターンの作成 | 27 |
| 3 | 救援に関する基本的事項 | 27 |
| 4 | 運送事業者の輸送力・輸送施設の把握等 | 27 |
| 5 | 避難施設の指定への協力 | 28 |
| 6 | 生活関連等施設の把握等 | 28 |
| 第3章 | 物資及び資材の備蓄、整備 | 29 |
| 1 | 町における備蓄 | 29 |
| 2 | 町が管理する施設及び設備の整備及び点検等 | 29 |
| 第4章 | 国民保護に関する啓発 | 31 |
| 1 | 国民保護措置に関する啓発 | 31 |
| 2 | 武力攻撃事態等において町民がとるべき行動等に関する啓発 | 31 |
| 第3編 | 武力攻撃事態等への対処 | 32 |
| 第1章 | 初動連絡体制の迅速な確立及び初動措置 | 32 |
| 1 | 緊急事態発生直後の対応 | 32 |
| 2 | 緊急事態発生時の初動体制 | 32 |
| 3 | 武力攻撃等の兆候に関する連絡があった場合の対応等 | 33 |
| 第2章 | 町対策本部の設置等 | 34 |
| 1 | 町対策本部の設置 | 34 |
| 2 | 通信の確保 | 44 |
| 第3章 | 関係機関相互の連携 | 46 |
| 1 | 国・県の対策本部との連携 | 46 |
| 2 | 知事、指定行政機関の長又は指定地方行政機関の長等への措置要請等 | 46 |
| 3 | 自衛隊の部隊等の派遣要請の求め等 | 46 |
| 4 | 他の市町村長等に対する応援の要求、事務の委託 | 47 |
| 5 | 指定行政機関の長等に対する職員の派遣要請 | 47 |
| 6 | 町の行う応援等 | 48 |
| 7 | ボランティア団体等に対する支援等 | 48 |
| 8 | 住民等への協力要請 | 49 |
| 第4章 | 警報及び避難の指示等 | 50 |
| 第1 | 警報の伝達及び通知 | 50 |
| 第2 | 避難住民等の誘導等 | 52 |
| 1 | 避難の指示の通知・伝達 | 52 |
| 2 | 避難実施要領の策定 | 52 |
| 3 | 避難住民等の誘導 | 53 |
| 4 | 避難住民等の受入れ | 56 |
| 5 | 攻撃パターンによる留意点 | 56 |
| 第5章 | 救援 | 59 |

| | | |
|------|-----------------------|----|
| 1 | 救援の実施 | 59 |
| 2 | 関係機関との連携 | 59 |
| 3 | 救援の内容 | 60 |
| 4 | 救援物資等の確保 | 60 |
| 第6章 | 安否情報の収集・提供 | 61 |
| 1 | 安否情報の収集 | 61 |
| 2 | 県に対する報告 | 62 |
| 3 | 安否情報の照会に対する回答 | 62 |
| 4 | 日本赤十字社に対する協力 | 63 |
| 第7章 | 武力攻撃災害への対処 | 64 |
| 第1 | 武力攻撃災害への対処 | 64 |
| 1 | 武力攻撃災害への対処の基本的考え方 | 64 |
| 2 | 武力攻撃災害の兆候の通報 | 64 |
| 第2 | 生活関連等施設における災害への対処等 | 65 |
| 1 | 生活関連等施設の安全確保 | 65 |
| 2 | 危険物質等に係る武力攻撃災害の防止及び防除 | 65 |
| 第3 | NBCR攻撃による災害への対処等 | 66 |
| 1 | NBCR攻撃による災害への対処 | 66 |
| 2 | 汚染原因に応じた対応 | 67 |
| 3 | 国の対策本部等との緊密な連携 | 69 |
| 第8章 | 応急措置等 | 70 |
| 1 | 退避の指示 | 70 |
| 2 | 警戒区域の設定 | 71 |
| 3 | 応急公用負担等 | 72 |
| 4 | 消防に関する措置等 | 72 |
| 第9章 | 被災情報の収集及び報告 | 74 |
| 第10章 | 保健衛生の確保その他の措置 | 75 |
| 1 | 保健衛生の確保 | 75 |
| 2 | 廃棄物の処理 | 75 |
| 第11章 | 国民生活の安定に関する措置 | 77 |
| 1 | 水の安定供給等 | 77 |
| 2 | 避難住民等の生活安定等 | 77 |
| 3 | 生活関連物資等の価格安定 | 77 |
| 4 | 支援措置の広報 | 77 |
| 第12章 | 特殊標章等の交付及び管理 | 78 |
| 第4編 | 復旧等 | 80 |
| 第1章 | 応急の復旧 | 80 |
| 1 | 基本的考え方 | 80 |
| 2 | 公共的施設の応急の復旧 | 80 |

| | | |
|-----|---------------------------|----|
| 第2章 | 武力攻撃災害の復旧 | 81 |
| 第3章 | 国民保護措置に要した費用の支弁等 | 82 |
| 1 | 国民保護措置に要した費用の支弁、国への負担金の請求 | 82 |
| 2 | 損失補償及び損害補償 | 82 |
| 3 | 総合調整及び指示に係る損失の補てん | 82 |
| 第5編 | 緊急対処事態への対処 | 83 |
| 1 | 緊急対処事態 | 83 |
| 2 | 緊急対処事態における警報の通知及び伝達 | 83 |
| 第6編 | 首都圏等への支援 | 84 |

第1編 総論

第1章 町の責務、計画の位置づけ、構成等

町は、住民等の生命、身体及び財産を保護する責務にかんがみ、国民の保護のための措置を的確かつ迅速に実施するため、以下のとおり、町の責務を明らかにするとともに、国民保護計画の趣旨、構成等について定めます。

1 町の責務及び吉岡町国民保護計画の位置づけ

(1) 町の責務

町（町長及びその他の執行機関をいう。以下同じ。）は、武力攻撃事態等において、武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律（以下「国民保護法」という。）その他の法令、国民の保護に関する基本指針（平成17年3月閣議決定。以下「基本指針」という。）及び国民の保護に関する群馬県計画（以下「県国民保護計画」という。）を踏まえ、吉岡町国民保護計画に基づき、住民等の協力を得つつ、他の機関と連携協力し、自ら住民等の保護のための措置（以下「国民保護措置」という。）を的確かつ迅速に実施し、その区域において関係機関が実施する国民保護措置を総合的に推進します。

(2) 吉岡町国民保護計画の位置づけ

町は、その責務にかんがみ、国民保護法第35条の規定に基づき、吉岡町国民保護計画を作成します。

(3) 吉岡町国民保護計画に定める事項

吉岡町国民保護計画においては、その区域に係る国民保護措置の総合的な推進に関する事項、町が実施する国民保護措置に関する事項等国民保護法第35条第2項各号に掲げる事項について定めます。

2 吉岡町国民保護計画の対象

吉岡町国民保護計画では、町内に居住する人、旅行やビジネスなどで町内に滞在している人、町内を通過中の人など、吉岡町内の全ての人を対象とし、「住民等」という言葉で表現します。

3 吉岡町国民保護計画の構成

吉岡町国民保護計画は、以下の各編により構成します。

第1編 総論

第2編 平素からの備えや予防

第3編 武力攻撃事態等への対処

第4編 復旧等

第5編 緊急対処事態への対処

第6編 首都圏等への支援

資料編

4 吉岡町国民保護計画の見直し、変更手続

(1) 吉岡町国民保護計画の見直し

吉岡町国民保護計画については、今後、国における国民保護措置に係る研究成果や新たなシステムの構築、県国民保護計画の見直し、国民保護措置についての訓練の検証結果等を踏まえ、不断の見直しを行います。

吉岡町国民保護計画の見直しに当たっては、吉岡町国民保護協議会の意見を尊重するとともに、広く関係者の意見を求めるものとします。

(2) 吉岡町国民保護計画の変更手続

吉岡町国民保護計画の変更にあたっては、計画作成時と同様、国民保護法第39条第3項の規定に基づき、吉岡町国民保護協議会に諮問の上、知事に協議し、町議会に報告し、公表するものとします。ただし、武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律施行令（以下「国民保護法施行令」という。）で定める軽微な変更については、吉岡町国民保護協議会への諮問及び知事への協議は要しません。

第2章 国民保護措置に関する基本方針

町は、国民保護措置を的確かつ迅速に実施するに当たり、特に留意すべき事項について、以下のとおり、国民保護措置に関する基本方針として定めます。

(1) 基本的人権の尊重

町は、国民保護措置の実施に当たっては、日本国憲法の保障する国民の自由と権利を尊重することとし、住民等の自由と権利に制限が加えられるときであっても、その制限は必要最小限のものに限り、公正かつ適正な手続の下に行います。

(2) 住民等の権利利益の迅速な救済

町は、国民保護措置の実施に伴う損失補償、国民保護措置に係る不服申立て又は訴訟その他の住民等の権利利益の救済に係る手続を、できる限り迅速に処理するよう努めます。

(3) 住民等に対する情報提供

町は、武力攻撃事態等においては、住民等に対し、国民保護措置に関する正確な情報を、適時に、かつ、適切な方法で提供します。

(4) 関係機関相互の連携協力の確保

町は、国、県、近隣市町村並びに関係指定公共機関及び関係指定地方公共機関と平素から相互の連携体制の整備に努めます。

(5) 住民等の協力

町は、国民保護法の規定により国民保護措置の実施のため必要があると認めるときは、住民等に対し、必要な援助について協力を要請します。この場合において、住民等は、その自発的な意思により、必要な協力をするよう努めます。

また、町は、避難住民等の誘導などに重要な役割を担う消防団及び自主防災組織の充実・活性化に向けた取組みを積極的に行うとともに、ボランティアへの支援に努めます。

(6) 高齢者、障害者等への配慮

町は、国民保護措置の実施に当たっては、高齢者、障害者その他特に配慮を要する者の保護について留意します。

(7) 国際人道法の的確な実施

町は、国民保護措置を実施するに当たっては、国際的な武力紛争において適用される国際人道法の的確な実施を確保します。

(8) 指定公共機関及び指定地方公共機関の自主性の尊重

町は、指定公共機関及び指定地方公共機関の国民保護措置の実施方法について

は、指定公共機関及び指定地方公共機関が武力攻撃事態等の状況に即して自主的に判断するものであることに留意します。

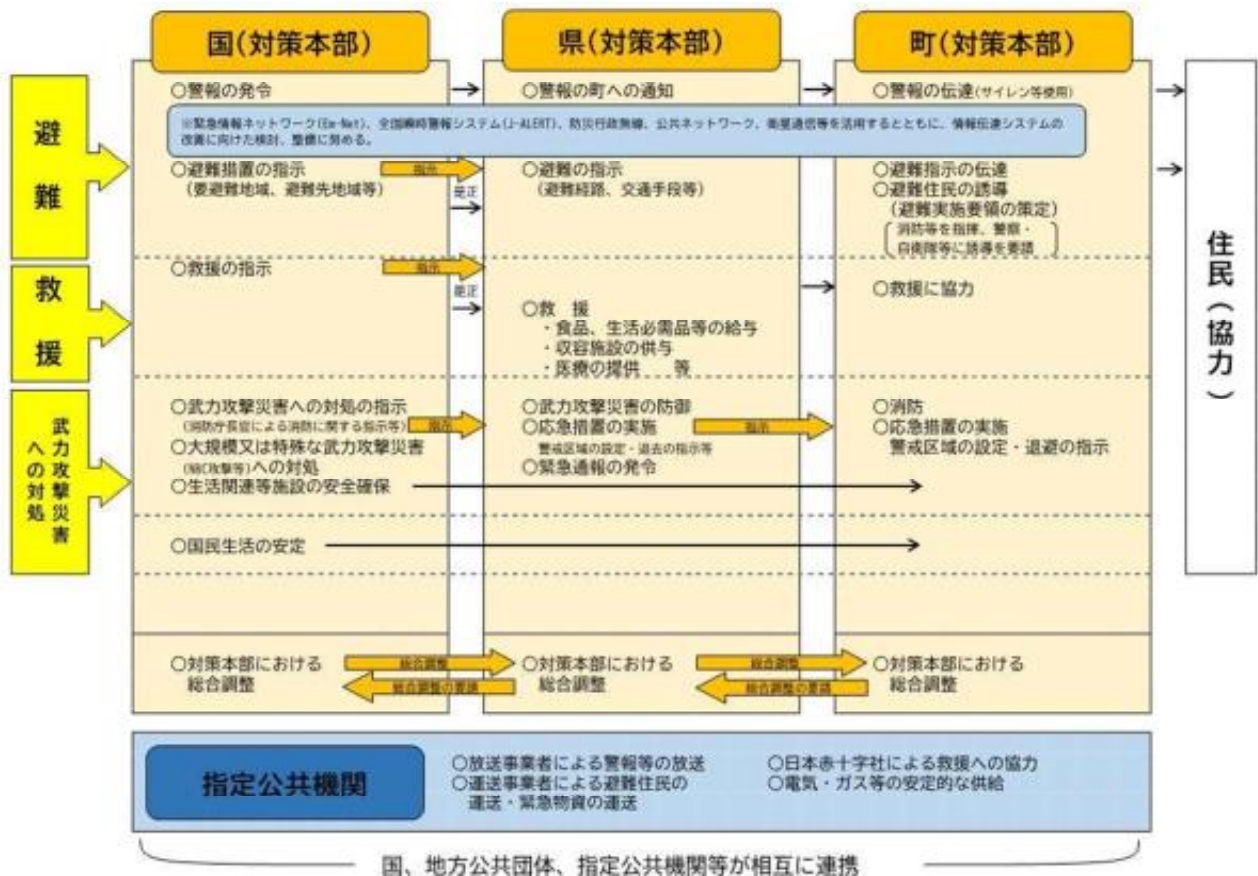
(9) 国民保護措置に従事する者等の安全の確保

町は、国民保護措置に従事する者の安全の確保に十分に配慮するものとします。
また、要請に応じて国民保護措置に協力する者に対しては、その内容に応じて安全の確保に十分に配慮します。

第3章 関係機関の事務又は業務の大綱等

町は、国民保護措置の実施に当たり関係機関との円滑な連携を確保できるよう、国民保護法における町の役割を確認するとともに、関係機関の連絡窓口をあらかじめ把握しておきます。

【国民保護措置の全体の仕組み】



指定公共機関：独立行政法人、日本銀行、日本赤十字社、日本放送協会その他の公共的機関及び電気、ガス、運送、通信、その他の公益的事業を営む法人で、政令及び内閣総理大臣公示で指定

指定地方公共機関：県の区域で電気、ガス、輸送、通信、医療その他の公益的事業を営む法人、その他の公共的施設を管理する法人及び地方独立行政法人で、知事が指定

○町の事務

| 機関の名称 | 事務又は業務の大綱 |
|-------|---|
| 吉岡町 | <ol style="list-style-type: none"> 1 吉岡町国民保護計画の作成 2 吉岡町国民保護協議会の設置、運営 3 町国民保護対策本部又は緊急対処事態対策本部の設置、運営 4 組織の整備、訓練 5 警報の伝達、避難実施要領の策定、避難住民等の誘導、関係機関との調整その他の住民等の避難に関する措置の実施 6 救援の実施、安否情報の収集及び提供その他の避難住民等の救援に関する措置の実施 7 退避の指示、警戒区域の設定、消防、廃棄物の処理、被災情報の収集その他の武力攻撃・テロ災害への対処に関する措置の実施 8 水の安定的な供給その他の住民等の生活の安定に関する措置の実施 9 武力攻撃・テロ災害の復旧に関する措置の実施 |

第4章 町の地理的、社会的特徴

町は、国民保護措置を適切かつ迅速に実施するため、その地理的、社会的特徴等について確認することとし、以下のとおり、国民保護措置の実施に当たり考慮しておくべき町の地理的、社会的特徴等について定めます。

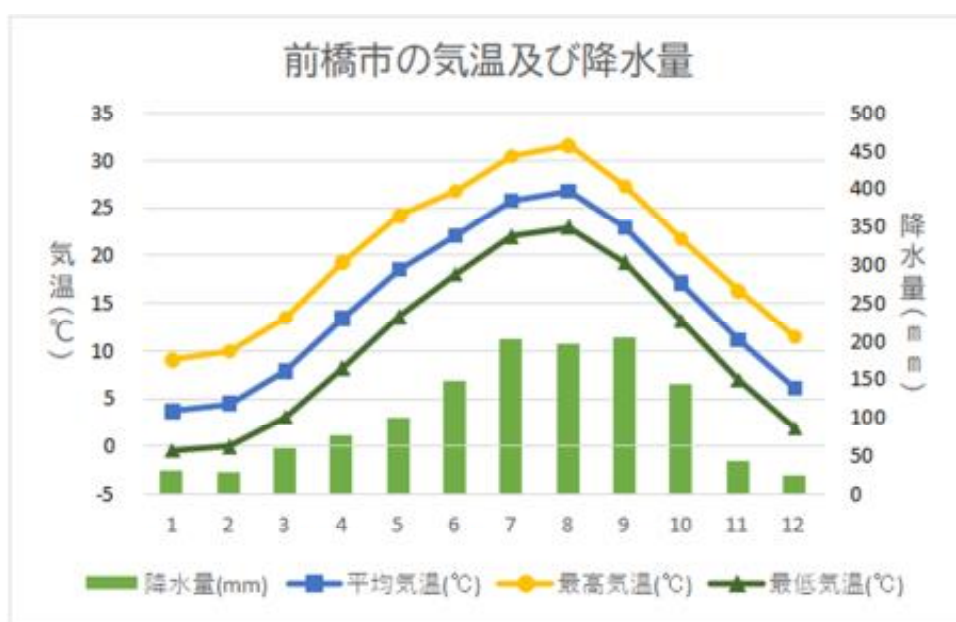
(1) 地形

本町は群馬県のほぼ中央に位置し、榛名山の南東の山麓と利根川地域に展開しており、面積約 20.50 平方キロの都市近郊農村です。西半分は榛名山の裾野の一部で、標高 200～900 メートルの傾斜地であり、一帯は放射状の輻射谷がよく発達しています。東半分は、標高 100～200 メートルの洪積層からなる洪積台地が、山麓から東流する中小河川によって開析されています。

(2) 気候

本町の気候は、東北西部に連なる赤城、榛名、さらに上信越の県境の山々に囲まれて、内陸的であり、年間降水量は少ない方です。冬季は、晴天が多く乾燥した北西の季節風が吹き、降水量も少なく、降雪もあまりありません。

夏季は、気温が高く雷雨などにより、降水量が多いです。



※気象庁「前橋（群馬県）平年値（年・月ごとの値）主な要素」より抜粋

(3) 人口分布

本町の人口は、約2.2万人で全県人口の約1%であります。関越自動車道の駒寄スマートインターが設置され、また、前橋市・高崎市・渋川市の隣でアクセスもよく、ベッドタウン化に伴い人口増加の一途を辿っています。

(4) 交通

道路は、中央の南北に主要地方道高崎渋川線、東西に主要地方道前橋伊香保線、北西に主要地方道高崎安中渋川線、東部から北部にかけて上武国道前橋渋川バイパス、中央東の南北に関越自動車道など、交通網が整備されています。

橋梁については、現在利根川に本町と前橋を結ぶ上毛大橋のほか上武国道前橋渋川バイパスに新坂東橋があります。

公共交通機関については、ＪＲ東日本の上越線や一般乗合バスが運行していますが、町内に駅が無いことや、路線が限られていることから、町民の主な移動手段は自家用車となっています。そのため、緊急時に自家用車を規制した場合、輸送能力の低下が懸念されます。

(5) 施設

町内には、米軍基地や自衛隊関連施設は存在しませんが、隣接している榛東村に陸上自衛隊の施設が設置されています。

第5章 吉岡町国民保護計画が対象とする事態

吉岡町国民保護計画においては、以下のとおり県国民保護計画において県内で発生する可能性が比較的高いとされている武力攻撃事態及び緊急処理事態を対象とします。

1 武力攻撃事態

(1) ゲリラや特殊部隊による攻撃

① 特徴

首都東京に近接する群馬県の県庁所在地に隣接する本町では、首都圏の警備を攪乱させるため、ゲリラや特殊部隊による攻撃が考えられます。

警察、自衛隊などによる監視活動などにより、その兆候の早期発見に努めることとなりますが、ゲリラや特殊部隊もあらゆる手段を使用してその行動を秘匿することが考えられます。このため、事前にその活動を予測あるいは察知することができず、突発的に被害が発生することが考えられます。

具体的には、町の行政庁舎、大規模なイベント会場、大型商業施設の爆破やBCR兵器による攻撃、核燃料を輸送中の車両の奪取、放射性同位元素等使用施設や学校、病院などの占拠、浄水場への毒物混入などが考えられます。

少人数のグループにより行われるため、使用可能な武器や運搬できる爆薬の量も限定され、被害の範囲は比較的狭い範囲に限定されるのが一般的です。攻撃目標となる施設や設備の種類によっては、火災の延焼、有害物質の流出など二次被害の発生が想定されるとともに、気付かれずにBCR兵器が使用された場合や毒物が混入された場合、さらに占拠された建物が破壊された場合など、被害が拡大することも想定されます。

② 留意点

ゲリラや特殊部隊の危害が住民等に及ぶおそれがある地域においては、県、県警察、自衛隊と連携し、武力攻撃の状況に応じて、攻撃当初は住民等を屋内に一時避難させるとともに、その後、関係機関が安全を確認しつつ避難地に移動させるなど適切な対応を行うことが必要です。

火災の延焼や有害物質の流出など、その事態の状況により、退避の指示又は警戒区域の設定などの状況に応じた措置を行うことが必要です。

(2) 弾道ミサイル攻撃

① 特徴

発射の兆候を事前に察知した場合でも、発射された段階で攻撃目標を特定することは極めて困難です。さらに、極めて短時間で我が国に着弾することが予想され、弾頭の種類（通常弾頭、NBC弾頭）を着弾前に特定することは困難であるとともに、弾頭の種類に応じて被害の程度及び対応が大きく異なります。

町内の施設や特定の地域が、直接標的となり、町内に着弾する可能性もあります。通常弾頭の場合にはNBC弾頭の場合と比較して被害は限定され家屋や施設な

どの破壊、火災の発生などが考えられます。

核弾頭の場合には、当初は主に核爆発に伴う熱線、爆風及び初期核放射線によって、その後は放射性降下物や中性子誘導放射能による残留放射線によって、物質の燃焼、家屋や施設などの破壊や火災、放射性汚染の被害が発生すると考えられます。仮に核弾頭が町内に着弾しなかった場合でも、気象条件によっては、放射能が町内にまで拡散する可能性もあります。

化学兵器弾頭の場合には、地形や気象条件の影響を受けて、風下方向に拡散して人的な被害が発生すると考えられます。

② 留意点

弾道ミサイルは発射後短時間で着弾することが予想されるため、速やかな情報伝達体制と適切な対応によって被害を最小限にとどめることが重要であり、屋内への避難や消火活動が中心となります。

着弾前は、できるだけ、近くのコンクリート造りなどの頑丈な建築物の地下などに住民等を退避させることが必要です。

着弾後は、被害状況を速やかに把握した上で、弾頭の種類に応じた避難の指示を行うことが必要です。

(3) 着上陸侵攻

① 特徴

海を持たない本町において、直接的に着上陸侵攻が行われる可能性は、低いと考えられます。しかしながら、日本海側に着上陸侵攻が行われた場合、首都圏を目指す地上侵攻部隊が町内を通過することが考えられ、戦闘が予想される地域の住民等を避難させることが必要になります。

着上陸侵攻の場合、それに先立ち航空機や弾道ミサイルによる攻撃が実施される可能性が高く、爆弾、砲弾などによる家屋、施設や設備の破壊や火災の発生などが考えられ、有害物質などを取り扱う施設が破壊された場合には、二次災害の発生も予想されます。

② 留意点

事前の準備が可能であり、侵攻が予想される地域から先行して避難させます。しかしながら、広範囲にわたる武力攻撃災害も想定されることから、避難の区域も広域に及ぶことが想定されるとともに、武力攻撃で荒廃した地域の復旧が重要な課題となります。

(4) 航空攻撃

① 特徴

町内の施設や特定の地域が、地上侵攻部隊の侵攻に先立って航空攻撃が行われることも考えられます。

弾道ミサイル攻撃の場合に比べ、その兆候を察知することは比較的容易ですが、航空攻撃は作戦の目的が達成されるまで繰り返し行われることも考えられます。

② 留意点

攻撃目標を早期に判定することは困難であることから、攻撃の場所を限定せずに屋内への避難等の措置を広範囲に指示する必要があります。

また、侵攻が予測される地域に、生活関連等施設が存在する場合、その施設の安全確保、武力攻撃災害の発生や拡大の防止などの措置を実施する必要があります。

2 緊急処理事態

(1) 攻撃対象施設等による分類

① 危険性を内在する物質を有する施設等に対する攻撃

ア 事態例

(ア) 放射性同位元素等使用施設の占拠

(イ) 核燃料を輸送中の車両の奪取

イ 留意点

(ア) 施設や車両が爆破された場合には、核関連物質などの拡散により、周囲の住民等や建物にも被害が及ぶ場合があります。

(イ) 爆発及び火災で周囲の住民等や建物にも被害が及ぶとともに、ライフラインが被災すれば社会経済活動にも支障が生じます。

② 多数の人が集合する施設等に対する攻撃

ア 事態例

(ア) 町の行政庁舎の爆破

(イ) 大規模イベント会場、大型商業施設の爆破

(ウ) 学校、病院、行政機関の占拠

イ 留意点

(ア) 爆破に伴い死傷者が発生するとともに、施設が崩壊した場合には、人的被害が拡大するおそれもあります。

(イ) 人質の生命や心身の健康状態に大きな影響又は被害が発生するおそれがあります。

(2) 攻撃手段による分類

① 多数の人を殺傷する特性を有する物質等による攻撃

ア 事態例

(ア) 町の行政庁舎に対するBCR兵器による攻撃

(イ) 大規模イベント会場、大型商業施設などに対するBCR兵器による攻撃

(ウ) 浄水場への毒物混入

イ 留意点

(ア) 放射能の拡散や生物剤による感染、化学剤の影響で死傷者が発生するとともに、放射能の被ばくや生物剤による感染の発見が遅れた場合、二次的な被害が拡大するおそれがあります。

(イ) 水道水の給水が不可能となり、住民等の生活に支障が生じます。

② 破壊の手段として交通機関を用いた攻撃

ア 事態例

- 行政庁舎などに対する航空機を使用した自爆テロ
- イ 留意点
- 破壊の対象となる施設の規模によっては、死傷者が拡大します。

第2編 平素からの備えや予防

第1章 組織・体制の整備等

第1 町における組織・体制の整備

町は、国民保護措置を的確かつ迅速に実施するため、国民保護措置の実施に必要な組織及び体制、職員の配置及び服務基準等の整備を図る必要があることから、以下のとおり、町における平素の業務、職員の参集基準等について定めます。

1 町における平素の業務

町は、国民保護措置を的確かつ迅速に実施するため、その準備に係る業務を行います。

2 町職員の参集基準等

(1) 職員の迅速な参集体制の整備

町は、武力攻撃災害が発生し、又はまさに発生しようとしている場合の初動対応に万全を期するため、武力攻撃事態等に対処するために必要な職員が迅速に参集できる体制を整備します。

(2) 24時間即応体制の確立

町は、武力攻撃等が発生した場合において、事態の推移に応じて速やかに対応する必要があるため、渋川広域消防本部（以下「消防本部」という。）との連携を図りつつ、速やかに町長及び国民保護担当職員に連絡が取れる24時間即応可能な体制を確保します。

(3) 町の体制及び職員の参集基準等

町は、事態の状況に応じて適切な措置を講ずるため、以下の体制を整備するとともに、その参集基準を定めます。

その際、町長の行う判断を常時補佐できる体制の整備に努めます。

① 町内で緊急事態が発生した場合の対応

町内で死傷者が発生し、建物などが破壊されるような緊急事態が発生した場合、その原因が明らかになるまでには、時間がかかることもあります。この場合、原因が明らかになるまでの間、国民保護業務担当課は情報収集などに努めますが、被害の状況に応じて、「吉岡町地域防災計画」（以下「町地域防災計画」という。）に基づく「吉岡町災害対策本部」（以下「町災害対策本部」という。）又は「吉岡町災害警戒本部」（以下「町災害警戒本部」という。）を設置して対応します。

その後、国において武力攻撃の認定が行われ、閣議に基づいて国民保護対策本部設置の指定が通知（以下「本部設置指定」という。）されれば、直ちに「吉岡町国民保護対策本部」（以下「町対策本部」という。）に移行して国民保護措置を実施

します。

なお、本部設置指定前は、「吉岡町国民保護準備本部」（以下「町準備本部」という。）を設置して、情報収集などを実施します。

② 町外で武力攻撃が発生した場合の対応

日本国内で武力攻撃が発生し、国において事態認定が行われた場合でも、町内で発生する可能性が低いと判断される場合は、「吉岡町国民保護情報連絡室」（以下「町情報連絡室」という。）を設置し、国民保護業務担当課で情報収集などを実施します。

しかし、町内でも武力攻撃が発生した場合や発生のおそれがあると認められる場合は、本部設置指定により、直ちに町対策本部を設置して国民保護設置を実施します。

なお、本部設置指定前は、町準備本部を設置して、情報収集などを実施します。

【職員参集基準】

| 体 制 | 参 集 基 準 |
|---------------|----------------|
| ①町地域防災計画による体制 | 町地域防災計画による参集基準 |
| ②町情報連絡室体制 | 国民保護業務担当職員が参集 |
| ③町準備本部体制 | 全ての職員が町役場等に参集 |
| ④町対策本部体制 | 全ての職員が町役場等に参集 |

- ① 町地域防災計画による体制・・・町災害対策(警戒)本部長の指示により、状況に応じて町地域防災計画の動員が参集し、各部班の分掌事務を遂行しつつ、各部班との情報の共有を図ります。
- ② 町情報連絡室体制・・・・・・・・総務課職員が参集し、県・関係機関より危機情報の収集を行い、状況に応じて町準備本部への移行準備を行います。
- ③ 町準備本部体制・・・・・・・・原則として、町対策本部体制に準じて職員の参集を行うが、具体的な参集基準は、個別の事態の状況に応じ、その都度判断します。
- ④ 国民保護対策本部体制・・・・全職員が参集し、各部班の分掌事務を遂行します。

【事態の状況に応じた初動体制の確立】

| 事態の状況 | | 体 制 の 判 断 基 準 | 体制 |
|------------|-------|--|----|
| 町内で緊急事態が発生 | 事態認定前 | 原因が不明確な状況で発生した緊急事態 (未確認情報等) | ① |
| | | 町地域防災計画による体制が適用できない場合 (緊急事態の原因が武力攻撃であることが確実な場合など) | ③ |

| | | | |
|-----------------------|-------|--|---|
| | 事態認定後 | 国民保護対策本部設置が閣議決定されていない場合 | ③ |
| | | 国民保護対策本部設置の指定を受けた場合 | ④ |
| 町外で武力攻撃が発生 (事態認定後) | | 町外で武力攻撃が発生し、警報の通知を受けた場合 | ② |
| | | 町内でも、武力攻撃が発生したが、国民保護対策本部設置の指定が閣議決定されていない場合 | ③ |
| | | 国民保護対策本部設置の指定の通知を受けた場合 | ④ |

(4) 幹部職員等への連絡手段の確保

町の幹部職員及び国民保護担当職員は、常時、参集時の連絡手段として、携帯電話等を携行し、電話・メール等による連絡手段を確保します。

(5) 幹部職員等の参集が困難な場合の対応

町の幹部職員及び国民保護担当職員が、交通の途絶、職員の被災などにより参集が困難な場合等も想定し、あらかじめ、参集予定職員の次席の職員を代替職員として指定しておくなど、事態の状況に応じた職員の参集手段を確保します。

なお、町対策本部長、町対策副本部長及び町対策本部員の代替職員については、以下のとおりとします。

【町対策本部長、町対策副本部長及び町対策本部員の代替職員】

| 名称 | 代替職員(第1順位) | 代替職員(第2順位) | 代替職員(第3順位) |
|----------------------------|----------------|----------------|----------------|
| 町対策本部長 (町長) | 副町長 | 総務課長 | 企画財政課長 |
| 町対策副本部長 (副町長) | 総務課長 | 企画財政課長 | 建設課長 |
| 町対策本部員 (教育長及び各課 局長等) | 本部連絡員 (各室長) | 本部連絡員 (各室長) | 本部連絡員 (各室長) |

(6) 交代要員等の確保

町は、防災に関する体制を活用しつつ、町対策本部を設置した場合においてその機能が確保されるよう、以下の項目について定めます。

- 交代要員の確保その他職員の配置
- 食料、燃料等の備蓄
- 自家発電設備の確保
- 仮眠設備の確保 等

3 消防機関の体制

(1) 消防本部及び消防署における体制

消防本部及び消防署は、町における参集基準等と同様に、消防本部、消防署にお

ける初動体制を整備するとともに、職員の参集基準を定めます。その際、町は、消防本部及び消防署における24時間体制の状況を踏まえ、特に初動時における消防本部及び消防署との緊密な連携を図り、一体的な国民保護措置が実施できる体制を整備します。

(2) 消防団の充実・活性化の推進等

町は、消防団が避難住民等の誘導等に重要な役割を担うことにかんがみ、県と連携し、地域住民の消防団への参加促進、消防団に係る広報活動、全国の先進事例の情報提供、施設及び設備の整備の支援等の取組みを積極的に行い、消防団の充実・活性化を図ります。

また、町は、県と連携し、消防団に対する国民保護措置についての研修を実施するとともに、国民保護措置についての訓練に消防団を参加させるよう配慮します。

さらに、町は、消防本部及び消防署における参集基準等を参考に、消防団員の参集基準を定めます。

4 住民等の権利利益の救済に係る手続等

(1) 住民等の権利利益の迅速な救済

町は、武力攻撃事態等の認定があった場合には、国民保護措置の実施に伴う損失補償、国民保護措置に係る不服申立て又は訴訟その他の住民等の権利利益の救済に係る手続を迅速に処理するため、住民等からの問い合わせに対応するための総合的な窓口を開設し、手続項目ごとに庁内で調整の上確定します。

また、必要に応じ外部の専門家等の協力を得ることなどにより、住民等の権利利益の救済のため迅速に対応します。

【住民等の権利利益の救済に係る手続項目一覧】

| | |
|--------------------------|---|
| 損失補償 (法第159条第1項) | 特定物資の収用に関する事。 (法第81条第2項) |
| | 特定物資の保管命令に関する事。 (法第81条第3項) |
| | 土地等の使用に関する事。 (法第82条) |
| | 応急公用負担に関する事。 (法第113条第1項・第5項) |
| 損害補償 (法第160条) | 住民等への協力要請によるもの (法第70条第1・第3項、第80条第1項、第115条第1項、第123条第1項) |
| 不服申立てに関する事。 (法第6条、第175条) | |
| 訴訟に関する事。 (法第6条、第175条) | |

(2) 住民等の権利利益に関する文書の保存

町は、住民等の権利利益の救済の手続に関連する文書（公用令書の写し、協力の要請日時、場所、協力者、要請者、内容等を記した書類等）を、吉岡町文書取扱規程等の定めるところにより、適切に保存します。また、住民等の権利利益の救済を確実に行うため、武力攻撃災害による当該文書の逸失等を防ぐために、安全な場所に確実に保管する等の配慮を行います。

町は、これらの手続に関連する文書について、武力攻撃事態等が継続している場合及び国民保護措置に関して不服申立て又は訴訟が提起されている場合には保存期間を延長します。

第2 関係機関との連携体制の整備

町は、国民保護措置を実施するに当たり、国、県、他の市町村、指定公共機関、指定地方公共機関その他の関係機関と相互に連携協力することが必要不可欠であるため、以下のとおり、関係機関との連携体制整備のあり方について定めます。

1 基本的考え方

(1) 防災のための連携体制の活用

町は、武力攻撃事態等への効果的かつ迅速な対処ができるよう、防災のための連携体制も活用し、関係機関との連携体制を整備します。

特に、武力攻撃が発生した場合、「火災・災害等即報要領」（昭和59年10月15日付け消防第267号消防庁長官）（以下「即報要領」という。）に基づき、県及び総務省消防庁へ報告します。

(2) 関係機関の計画との整合性の確保

町は、国、県、他の市町村、指定公共機関及び指定地方公共機関その他の関係機関の連絡先を把握するとともに、関係機関が作成する国民保護計画及び国民保護業務計画との整合性の確保を図ります。

(3) 関係機関相互の意思疎通

町は、個別の課題に関して関係機関による意見交換の場を設けること等により、関係機関との意思疎通を図り、人的なネットワークを構築します。この場合において、町国民保護協議会の部会を活用すること等により、関係機関の積極的な参加が得られるように留意します。

2 国・県との連携

(1) 自衛隊・県の連絡先の把握等

町は、緊急時に連絡すべき自衛隊・県の連絡先及び担当部署（担当部局名、所在地、電話（FAX）番号、メールアドレス等）について把握するとともに、定期的に更新を行い、国民保護措置の実施の要請等が円滑に実施できるよう、必要な連携を図ります。

(2) 県との情報共有

警報の内容、経路や運送手段等の避難、救援の方法等に関し、県との間で緊密な情報の共有を図ります。

(3) 吉岡町国民保護計画の県への協議

町は、県との吉岡町国民保護計画の協議を通じて、県の行う国民保護措置と町の行う国民保護措置との整合性の確保を図ります。

(4) 県警察との連携

町は、自らが管理する道路について、武力攻撃事態において、道路の通行禁止措置等に関する情報を道路利用者に積極的に提供できるよう、県警察と必要な連携を図ります。

3 近接市町村との連携

(1) 近接市町村との連携

町は、県内市町村の連絡先、担当部署等を把握し、緊急時の対応に備えます。

また、県が設ける県内市町村の国民保護に関する協議、調整の場に積極的に参画します。

(2) 消防機関の連携体制の整備

町は、消防機関の活動が円滑に行われるよう、近接市町村の消防機関との応援体制の整備を図るとともに、必要により既存の消防応援協定等の見直しを行うこと等により、消防機関相互の連携を図ります。また、消防機関のNBC対応可能部隊数やNBC対応資機材の保有状況を相互に把握し、相互応援体制の整備を図ります。

4 指定公共機関等との連携

(1) 指定公共機関等の連絡先の把握

町は、区域内の指定公共機関等との緊密な連携を図るとともに、指定公共機関等の連絡先、担当部署等について最新の情報を常に把握しておきます。

(2) 医療機関との連携

町は、事態発生時に医療機関の活動が速やかに行われるよう、消防機関とともに、災害拠点病院、救命救急センター、医師会等との連絡体制を確認するとともに平素からの意見交換や訓練を通じて、緊急時の医療ネットワークと広域的な連携を図ります。

また、特殊な災害への対応が迅速に行えるよう公益財団法人日本中毒情報センター等の専門的な知見を有する機関との連携に努めます。

(3) 関係機関との協定の締結等

町は、関係機関から物資及び資材の供給並びに避難住民等の運送等について必要な協力が得られるよう、防災のために締結されている協定の見直しを行うなど、防災に準じた必要な連携体制の整備を図ります。

また、町は、区域内の事業所における防災対策への取組みに支援を行うとともに、

民間企業の有する広範な人的・物的ネットワークとの連携の確保を図ります。

5 ボランティア団体等に対する支援

(1) 自主防災組織等に対する支援

町は、自主防災組織及び自治会等のリーダー等に対する研修等を通じて国民保護措置の周知及び自主防災組織等の活性化を推進し、その充実を図るとともに、自主防災組織等相互間、消防団及び町等との間の連携が図られるよう配慮します。また、国民保護措置についての訓練の実施を促進し、自主防災組織等が行う消火、救助、救援等のための施設及び設備の充実を図ります。

(2) 自主防災組織以外のボランティア団体等に対する支援

町は、防災のための連携体制を踏まえ、日本赤十字社、社会福祉協議会その他のボランティア関係団体等との連携を図り、武力攻撃事態等においてボランティア活動が円滑に行われるよう、その活動環境の整備を図ります。

第3 通信の確保

町は、武力攻撃事態等において国民保護措置を的確かつ迅速に実施するためには、非常通信体制の整備等による通信の確保が重要であることから、以下のとおり、非常通信体制の整備等について定めます。

(1) 非常通信体制の整備

町は、国民保護措置の実施に関し、非常通信体制の整備、重要通信の確保に関する対策の推進を図るものとし、自然災害その他の非常時における通信の円滑な運用を図ること等を目的として、関係省庁、地方公共団体、主要な電気通信事業者等で構成された非常通信協議会との連携に十分配慮します。

(2) 非常通信体制の確保

町は、武力攻撃災害発生時においても情報の収集、提供を確実にを行うため、情報伝達ルートが多ルート化や停電等に備えて非常用電源の確保を図るなど、自然災害時における体制を活用し、情報収集、連絡体制の整備に努めます。

【吉岡町の主な通信手段】

- ・一般電話回線（携帯電話含む）
- ・災害時優先電話
- ・現有防災行政無線の有効活用
- ・緊急情報ネットワークシステム（Em-Net）

第4 情報収集・提供等の体制整備

町は、武力攻撃事態等において、国民保護措置に関する情報提供、警報の内容の通知及び伝達、被災情報の収集・報告、安否情報の収集・整理等を行うため、情報収集・提供等の体制整備のために必要な事項について、以下のとおり定めます。

1 基本的考え方

(1) 情報収集・提供のための体制の整備

町は、武力攻撃等の状況、国民保護措置の実施状況、被災情報その他の情報等を収集又は整理し、関係機関及び住民等に対しこれらの情報の提供等を適時かつ適切に実施するための体制を整備します。

(2) 体制の整備に当たっての留意事項

体制の整備に際しては、防災における体制を踏まえ、効率的な情報の収集、整理及び提供や、武力攻撃災害により障害が発生した場合の通信の確保に留意します。

また、非常通信体制の確保に当たっては、自然災害時において確保している通信手段を活用するとともに、以下の事項に十分留意し、その運営・管理、整備等を行います。

| | |
|--------|---|
| 施設・設備面 | ・非常通信設備等の情報通信手段の施設について、非常通信の取扱いや機器の操作の習熟を含めた管理・運用体制の構築を図ります。 |
| | ・武力攻撃災害による被害を受けた場合に備え、複数の情報伝達手段の整備（有線・無線系、地上系・衛星系等による伝送路の多ルート化等）、関連機器装置の二重化等の障害発生時における情報収集体制の整備を図ります。 |
| | ・無線通信ネットワークの整備・拡充の推進及び相互接続等によるネットワーク間の連携を図ります。 |
| 運用面 | ・武力攻撃災害時において確実な利用ができるよう、国民保護措置の実施に必要な非常通信設備を定期的に総点検します。 |
| | ・夜間・休日の場合等における体制を確保するとともに、平素から情報の収集・連絡体制の整備を図ります。 |
| | ・武力攻撃災害による被害を受けた場合に備え、通信輻輳時及び途絶時並びに庁舎への電源供給が絶たれた場合を想定した、非常用電源を利用した関係機関との実践的通信訓練の実施を図ります。 |
| | ・通信訓練を行うに当たっては、地理的条件や交通事情等を想定し、実施時間や電源の確保等の条件を設定した上で、地域住民への情報の伝達、避難先施設との間の通信の確保等に関する訓練を行うものとし、訓練終了後に評価を行い、必要に応じ体制等の改善を行います。 |
| | ・無線通信系の通信輻輳時の混信等の対策に十分留意し、武力攻撃事態等非常時における運用計画を定めるとともに、関係機関との間で携帯電話等の電気通信事業者用移動通信及び防災行政無線、消防救急無線等の業務用移動通信を活用した運用方法等についての十分な調整を図ります。 |
| | ・電気通信事業者により提供されている災害時優先電話等の効果的な活用を図ります。 |

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・担当職員の役割・責任の明確化等を図るとともに、職員担当者が被害を受けた場合に備え、円滑に他の職員が代行できるような体制の構築を図ります。 |
| <ul style="list-style-type: none"> ・住民等に情報を提供するに当たっては、防災行政無線、広報車両等を活用するとともに、高齢者、障害者、外国人その他の情報の伝達に際し援護を要する者及びその他通常的手段では情報の入手が困難と考えられる者に対しても情報を伝達できるよう必要な検討を行い、体制の整備を図ります。 |

(3) 情報の共有

町は、国民保護措置の実施のため必要な情報の収集、蓄積及び更新に努めるとともに、これらの情報が関係機関により円滑に利用されるよう、情報セキュリティー等に留意しながらデータベース化等に努めます。

2 警報等の伝達に必要な準備

(1) 警報の伝達体制の整備

町は、知事から警報の内容の通知があった場合の住民等や関係団体への伝達方法等についてあらかじめ定めておくとともに、住民等や関係団体に伝達方法等の理解が行き渡るよう事前に説明や周知を図ります。この場合において、民生児童委員や社会福祉協議会、国際交流協会等との協力体制を構築するなど、高齢者、障害者、外国人等に対する伝達に配慮します。

(2) 防災行政無線の保守

町は、武力攻撃事態等における迅速な警報の内容の伝達等に必要となる同報系その他の防災行政無線の保守点検及び更新等を計画的に実施します。

(3) 全国瞬時警報システム（J-ALERT）の保守

全国瞬時警報システム（J-ALERT）及び J-ALERT と防災行政無線等の連動を確保する自動起動装置の保守点検、更新などを計画的に実施します。

(4) 県警察との連携

町は、武力攻撃事態等において、住民等に対する警報の内容の伝達が的確かつ迅速に行われるよう、県警察との協力体制を構築します。

(5) 国民保護に係るサイレンの住民への周知

国民保護に係るサイレン音（「国民保護に係る警報のサイレンについて」平成 17 年 7 月 6 日付消防連第 17 号国民保護運用室長通知）については、訓練等の様々な機会を活用して住民に十分な周知を図ります。

(6) 大規模集客施設等に対する警報の伝達のための準備

町は、県から警報の内容の通知を受けたときに町長が迅速に警報の内容の伝達を行うこととなる区域内に所在する学校、病院、駅、大規模集客施設、大規模集合住宅、官公庁、事業所その他の多数の者が利用又は居住する施設について、県との役

割分担も考慮して定めます。

(7) 民間事業者からの協力の確保

町は、県と連携して、特に昼間人口の多い地域における「共助」の活動の実施が期待される民間事業者が、警報の内容の伝達や住民等の避難誘導等を主体的に実施できるよう、各種の取組みを推進します。

その際、先進的な事業者の取組みをPRすること等により、協力が得られやすくなるような環境の整備に努めます。

3 安否情報の収集、整理及び提供に必要な準備

(1) 安否情報の種類及び報告様式

町は、避難住民等及び武力攻撃災害により死亡し又は負傷した住民等の安否情報に関して、武力攻撃事態等における安否情報の収集及び報告の方法並びに安否情報の照会及び回答の手続その他の必要な事項を定める省令（以下「安否情報省令」という。）第1条に規定する様式第1号及び第2号の安否情報収集様式により収集し、安否情報システムを用いて県に報告します。

【収集・報告すべき情報】

- | |
|---|
| 1 避難住民等（負傷した住民等も同様） |
| ① 氏名（フリガナ含む） |
| ② 出生の年月日 |
| ③ 男女の別 |
| ④ 住所 |
| ⑤ 国籍（日本国籍を有しない者に限る。） |
| ⑥ ①～⑤のほか、個人を識別するための情報（前各号のいずれかに掲げる情報が不明である場合において、当該情報に代えて個人を識別することができるものに限る。） |
| ⑦ 現在の居所 |
| ⑧ 負傷（疾病）の該当 |
| ⑨ 負傷又は疾病の状況 |
| ⑩ ⑦から⑨のほか、連絡先その他安否の確認に必要と認められる情報 |
| ⑪ 親族・同居者への回答の希望 |
| ⑫ 知人への回答の希望 |
| ⑬ 親族・同居者・知人以外の者への回答又は公表の同意 |
| 2 死亡した住民等 |
| （上記①～⑥及び⑩に加えて） |
| ⑭ 死亡の日時、場所及び状況 |
| ⑮ 死体の所在 |
| ⑯ 親族・同居者・知人以外の者への回答の同意 |

(2) 安否情報収集のための体制整備

町は、収集した安否情報を円滑に整理、報告及び提供することができるよう、あらかじめ、町における安否情報の整理担当者及び安否情報の回答責任者等を定めるとともに、職員に対し、必要な研修・訓練を行います。また、県の安否情報収集体制（担当の配置や収集方法・収集先等）の確認を行います。

(2) 担当者の育成

町は、あらかじめ定められた情報収集・連絡に当たる担当者に対し、情報収集・連絡に対する正確性の確保等に必要な知識や理解が得られるよう研修や訓練を通じ担当者の育成に努めます。

第5 研修及び訓練

町職員は、住民等の生命、身体及び財産を保護する責務を有していることから、研修を通じて国民保護措置の実施に必要な知識の習得に努めるとともに、実践的な訓練を通じて武力攻撃事態等における対処能力の向上に努める必要があります。このため、町における研修及び訓練のあり方について必要な事項を、以下のとおり定めます。

1 研修

(1) 研修機関における研修の活用

町は、国民保護の知見を有する職員を育成するため、消防大学校、市町村職員中央研修所、県自治研修センター、県消防学校等の研修機関の研修課程を有効に活用し、職員の研修機会を確保します。

(2) 職員等の研修機会の確保

町は、職員に対して、国、県等が作成する国民保護に関する教材や資料等も活用し、多様な方法により研修を行います。

また、県と連携し、消防団員及び自主防災組織のリーダーに対して国民保護措置に関する研修等を行うとともに、国が作成するビデオ教材や国民保護ポータルサイト(<http://www.kokuminhogo.go.jp/>)、eラーニング(<http://www.fdma.go.jp/>)等も活用するなど多様な方法により研修を行います。

(3) 外部有識者等による研修

町は、職員等の研修の実施に当たっては、消防職員を活用するほか、県、自衛隊及び警察の職員、学識経験者等を講師に招くなど外部の人材についても積極的に活用します。

2 訓練

(1) 町における訓練の実施

町は、近隣市町村、県、国等関係機関と共同するなどして、国民保護措置についての訓練を実施し、武力攻撃事態等における対処能力の向上を図ります。

訓練の実施に当たっては、具体的な事態を想定し、防災訓練におけるシナリオ作成等、既存のノウハウを活用するとともに、県警察、自衛隊等との連携による、NBCR攻撃等により発生する武力攻撃災害への対応訓練、広域にわたる避難訓練、地下への避難訓練等武力攻撃事態等に特有な訓練等について、人口密集地を含む様々な場所や想定で行うとともに、実際に資機材や様々な情報伝達手段を用いるなど

実践的なものとするよう努めます。

(2) 訓練の形態及び項目

訓練を計画するに当たっては、実際に人・物等を動かす実動訓練、状況付与に基づいて参加者に意思決定を行わせる図上訓練等、実際の行動及び判断を伴う実践的な訓練を実施します。

また、防災訓練における実施項目を参考にしつつ、以下に示す訓練を実施します。

- ① 町対策本部を迅速に設置するための職員の参集訓練及び町対策本部設置運営訓練
- ② 警報・避難の指示等の内容の伝達訓練及び被災情報・安否情報に係る情報収集訓練
- ③ 避難誘導訓練及び救援訓練

(3) 訓練に当たっての留意事項

- ① 国民保護措置と防災上の措置との間で相互に応用が可能な項目については、国民保護措置についての訓練と防災訓練とを有機的に連携させます。
- ② 国民保護措置についての訓練の実施においては、住民等の避難誘導や救援等に当たり、自治会の協力を求めるとともに、特に高齢者、障害者その他特に配慮を要する者への的確な対応が図られるよう留意します。
- ③ 訓練実施時は、第三者の参加を求め、客観的な評価を行うとともに、参加者等から意見を聴取するなど、教訓や課題を明らかにし、吉岡町国民保護計画の見直し作業等に反映します。
- ④ 町は、自治会、自主防災組織などと連携し、住民に対し広く訓練への参加を呼びかけ、訓練の普及啓発に資するよう努め、訓練の開催時期、場所等は、住民の参加が容易となるよう配慮します。
- ⑤ 町は、県と連携し、学校、病院、大規模集客施設、大規模集合住宅、官公庁、事業所その他の多数の者が利用又は居住する施設の管理者に対し、火災や地震等による避難計画及びマニュアル等に準じて警報の内容の伝達及び避難誘導を適切に行うため必要となる訓練の実施を促します。
- ⑥ 町は、県警察と連携し、避難訓練時における交通規制等の実施について留意します。

第2章 避難、救援及び武力攻撃災害への対処に関する平素からの備え

避難、救援及び武力攻撃災害への対処に関する平素からの備えに関して必要な事項について、以下のとおり定めます。

1 避難に関する基本的事項

(1) 基礎的資料の収集

町は、迅速に避難住民等の誘導を行うことができるよう、住宅地図、道路網のリスト、避難施設のリスト等必要な基礎的資料を準備します。

【町対策本部において集約・整理すべき基礎的資料（例）】

- 住宅地図
(人口分布、世帯数、昼夜別の人口データ)
- 区域内の道路網のリスト
(避難経路として想定される高速道路、国道、県道、町道等の道路リスト)
- 輸送力のリスト
(鉄道、バス等の運送事業者や公共交通機関の保有する輸送力のデータ)
- 避難施設のリスト
(避難住民等の収容能力や屋内外の別についてのリスト)
- 備蓄物資、調達可能物資のリスト
(備蓄物資の所在地、数量、区域内の主要な民間事業者のリスト)
- 生活関連等施設等のリスト
(避難住民等の誘導に影響を与えかねない一定規模以上のもの)
- 関係機関（国、県、民間事業者等）の連絡先一覧、協定
- 自主防災組織等の連絡先等一覧
- 消防機関のリスト
(消防機関の装備資機材のリスト)
- 避難行動要支援者名簿

(2) 隣接する市村との連携の確保

町は、町の区域を越える避難を行う場合に備えて、平素から、隣接する市村と想定される避難経路や相互の支援の在り方等について意見交換を行い、また、訓練を行うこと等により、緊密な連携を確保します。

(3) 高齢者、障害者等への配慮

町は、避難住民等の誘導に当たっては、高齢者、障害者等自ら避難することが困難な者の避難について、自然災害時への対応として作成している避難行動要支援者名簿等を活用しつつ、要配慮者対策を講じます。

(4) 民間事業者からの協力の確保

町は、避難住民等の誘導時における地域の民間事業者の協力の重要性にかんがみ、平素から、これら企業の協力が得られるよう、連携・協力の関係を構築します。

(5) 学校や事業所との連携

町は、学校や大規模な事業所における避難に関して、時間的な余裕がない場合においては、事業所単位により集団で避難することを踏まえて、平素から、各事業所における避難の在り方について、意見交換や避難訓練等を通じて、対応を確認します。

2 避難実施要領のパターンの作成

町は、関係機関（消防機関、県、県警察、自衛隊等）と十分な意見交換を行い、複数の避難実施要領のパターンをあらかじめ作成します。この場合、関係機関との調整に基づく輸送手段の確保や高齢者、障害者などの避難方法について配慮することとします。

3 救援に関する基本的事項

(1) 県との調整

町は、県から救援の一部の事務を町において行うこととされた場合や町が県の行う救援を補助する場合にかんがみて、町の行う救援の活動内容等について、自然災害時における町の活動状況等を踏まえ、必要な体制を整備します。

(2) 基礎的資料の準備等

町は、県と連携して、救援に関する事務を行うために必要な資料を準備するとともに、避難に関する平素の取組みと並行して、関係機関との連携体制を確保します。

4 運送事業者の輸送力・輸送施設の把握等

町は、県と連携して、運送事業者の輸送力の把握や輸送施設に関する情報の把握等を行うとともに、避難住民等や緊急物資の運送を実施する体制を整備するよう努めます。

(1) 運送事業者の輸送力及び輸送施設に関する情報の把握

町は、県が保有する町の区域の輸送に係る運送事業者の輸送力及び輸送施設に関する情報を把握します。

① 輸送力に関する情報

ア 保有車両等（鉄道、定期・路線バス等）の数、定員

イ 本社及び支社の所在地、連絡先、連絡方法 など

② 輸送施設に関する情報

ア 道路（路線名、起点・終点、車線数、管理者の連絡先など）

イ 鉄道（路線名、終始点駅名、路線図、管理者の連絡先など）

(2) 運送経路の把握等

町は、武力攻撃事態等における避難住民等や緊急物資の運送を円滑に行うため、県が保有する当該町の区域に係る運送経路の情報を把握します。

(3) 退避手段の調整

町は、退避の指示時の交通手段については、マイカーの使用は原則として禁止としますが、公共交通機関の利便性などの地域特性、避難に要する時間の長さ、避難先の地域までの距離などを考慮して、やむをえない場合は、使用を認めることとします。

このため、町は、地域特性などに合わせた交通手段の確保について、県警察などの関係機関と調整します。

また、町は、避難実施要領のパターン作成時には、状況に応じた交通手段について検討します。

5 避難施設の指定への協力

町は、県が行う避難施設の指定に際しては、施設の収容人数、構造、保有設備等の必要な情報を提供するなど県に協力します。

町は、県が指定した避難施設に関する情報を避難施設データベース等により、県と共有するとともに、県と連携して住民等に周知します。

6 生活関連施設の把握等

(1) 生活関連等施設の把握等

町は、その区域内に所在する生活関連等施設について、県を通じて把握するとともに、県との連絡態勢を整備します。

また、町は、「生活関連等施設の安全確保の留意点について」（平成17年8月29日閣副安危第364号内閣官房副長官補（安全保障・危機管理担当）付内閣参事官通知）に基づき、その管理に係る生活関連等施設の安全確保措置の実施のあり方について定めます。

【町内に所在する生活関連等施設の種類及び所管省庁】

| 国民保護法施行令 | 各号 | 施設の種類 | 所管省庁名 |
|----------|----|---------|-------|
| 第27条 | 1号 | 発電所、変電所 | 経済産業省 |

(2) 町が管理する公共施設等における警戒

町は、その管理に係る公共施設、公共交通機関等について、特に情勢が緊迫している場合等において、必要に応じ、生活関連等施設の対応も参考にして、県の措置に準じて警戒等の措置を実施します。この場合において、県警察等との連携を図ります。

第3章 物資及び資材の備蓄、整備

町が備蓄、整備する国民保護措置の実施に必要な物資及び資材について、以下のとおり定めます。

1 町における備蓄

(1) 防災のための備蓄との関係

住民等の避難や避難住民等の救援に必要な物資や資材については、従来の防災のために備えた物資や資材と共通するものが多いことから、可能であるものについては、原則として、国民保護措置のための備蓄と防災のための備蓄とを相互に兼ねるとともに、武力攻撃事態等において特に必要となる物資及び資材について、備蓄し、又は調達体制を整備します。

(2) 国民保護措置の実施のために必要な物資及び資材

国民保護措置の実施のため特に必要となる化学防護服や放射線測定装置等の資機材については、国がその整備や整備の促進に努めることとされ、また、安定ヨウ素剤や天然痘ワクチン等の特殊な薬品等のうち国において備蓄・調達体制を整備することが合理的と考えられるものについては、国において必要に応じて備蓄・調達体制の整備等を行うこととされており、町としては、国及び県の整備の状況等も踏まえ、県と連携しつつ対応します。

(3) 県との連携

町は、国民保護措置のために特に必要となる物資及び資材の備蓄・整備について、県と密接に連携して対応します。

また、武力攻撃事態等が長期にわたった場合においても、国民保護措置に必要な物資及び資材を調達することができるよう、他の市町村等や事業者等との間で、その供給に関する協定をあらかじめ締結するなど、必要な体制を整備します。

2 町が管理する施設及び設備の整備及び点検等

(1) 施設及び設備の整備及び点検

町は、国民保護措置の実施も念頭におきながら、その管理する施設及び設備について、整備し、又は点検します。

(2) ライフライン施設の機能の確保

町は、その管理する上下水道施設等のライフライン施設について、自然災害に対する既存の予防措置を活用しつつ、系統の多重化、拠点の分散、代替施設の整備等による代替性の確保に努めます。

(3) 復旧のための各種資料等の整備等

町は、武力攻撃災害による被害の復旧の的確かつ迅速な実施のため、地籍調査の

成果、不動産登記その他土地及び建物に関する権利関係を証明する資料等について、既存のデータ等を活用しつつ整備し、その適切な保存を図り、及びバックアップ体制を整備するよう努めます。

第4章 国民保護に関する啓発

武力攻撃災害による被害を最小限化するためには、町民が国民保護に関する正しい知識を身につけ、武力攻撃事態等において適切に行動する必要があることから、国民保護に関する啓発や武力攻撃事態等において町民がとるべき行動等に関する啓発のあり方について必要な事項を、以下のとおり定めます。

1 国民保護措置に関する啓発

(1) 啓発の方法

町は、国及び県と連携しつつ、町民に対し、広報誌、パンフレット、テレビ、インターネット等の様々な媒体を活用して、国民保護措置の重要性について継続的に啓発を行うとともに、町民向けの研修会、講演会等を実施します。また、高齢者、障害者、外国人等に対しては、点字や外国語を使用した広報媒体を使用するなど実態に応じた方法により啓発を行う。その際、防災の取組みを含め、功労のあった者の表彰などにより、国民保護に関する町民への浸透を図ります。

(2) 防災に関する啓発との連携

町は、啓発の実施に当たっては、防災に関する啓発とも連携し、消防団及び自主防災組織の特性も活かしながら町民への啓発を行います。

(3) 学校における教育

町教育委員会は、県教育委員会の協力を得て、児童生徒等の安全の確保及び災害対応能力育成のため、町立学校において、安全教育や自他の生命を尊重する精神、ボランティア精神の養成等のための教育を行います。

2 武力攻撃事態等において町民がとるべき行動等に関する啓発

町は、武力攻撃災害の兆候を発見した場合の町長等に対する通報義務、不審物等を発見した場合の管理者に対する通報等について、啓発資料等を活用して町民への周知を図ります。

また、町は、弾道ミサイル攻撃の場合や地域においてテロが発生した場合などに町民がとるべき対処についても、国が作成する各種資料（内閣官房作成の「武力攻撃やテロなどから身を守るために」など）を防災に関する行動マニュアルなどと併せて活用しながら、町民に対し周知するよう努めます。

また、町は、日本赤十字社、県、消防機関などとともに、傷病者の応急手当について普及に努めます。

第3編 武力攻撃事態等への対処

第1章 初動連絡体制の迅速な確立及び初動措置

多数の死傷者が発生したり、建造物が破壊される等の具体的な被害が発生した場合には、当初、その被害の原因が明らかではないことも多いと考えられ、町は、武力攻撃事態等や緊急対処事態の認定が行われる前の段階においても、住民等の生命、身体及び財産の保護のために、現場において初動的な被害への対処が必要となります。

また、他の市町村において攻撃が発生している場合や何らかの形で攻撃の兆候に関する情報が提供された場合においても、事案発生時に迅速に対応できるよう、即応体制を強化しておくことが必要となることも考えられます。

このため、かかる事態において初動体制を確立し、関係機関からの情報等を迅速に集約・分析して、その被害の態様に応じた応急活動を行っていくことの重要性にかんがみ、町の初動体制について、以下のとおり定めます。

1 緊急事態発生直後の対応

町長や消防機関は、現場からの情報により多数の人を殺傷する行為等の事案の発生を把握した場合、引き続き即報要領に基づき、県及び総務省消防庁に速やかに報告します。

2 緊急事態発生時の初動体制

(1) 町災害対策本部又は町災害警戒本部の設置

町内で緊急事態が発生した場合、その原因が明らかになるまでの間は、被害の状況に応じて町地域防災計画に基づき設置される町災害対策本部（又は町災害警戒本部）により、被害者の救助、災害の拡大防止など、災害対策基本法に基づいて緊急事態発生時の初動措置を実施します。

(2) 町準備本部の設置

原因不明の緊急事態が武力攻撃であることが明らかになった段階でも国の事態認定前や、事態認定後であっても町に対して本部設置指定が届くまでの間は、町準備本部を設置して、情報収集などを実施します。

町準備本部を設置したときは、下記の機関に対して連絡し、国民保護措置等の実施に備えます。

- ① 国
- ② 県
- ③ 県警察
- ④ 近隣の市町村及び消防機関
- ⑤ 指定公共機関及び指定地方公共機関
- ⑥ 医療機関

町準備本部は、県警察、近隣の消防機関などの関係機関を通じて武力攻撃によって発生した災害に関する情報収集に努め、国、県、近隣の市町村、指定公共機関、指定地方公共機関などの関係機関に対して速やかに情報提供を行います。

なお、町準備本部では、消防法、警察官職務執行法、災害対策基本法などに基づいて実施される避難の指示、警戒区域の設定、救急救助などの応急措置についての情報を収集・分析し、被害の最小化を図ります。

さらに、事態認定後においては、退避の指示や警戒区域の設定など、状況に応じて国民保護措置等を行うとともに、必要に応じて、本部設置指定を知事を経由して、国に要請します。

また、緊急事態に伴い発生した災害への対処に関して、必要があると認めるときは、県や近隣の市町村等に対し支援を要請します。

(3) 町対策本部への移行

当初原因が不明であった緊急事態が、武力攻撃として国において事態認定され、国民保護対策本部の設置指定が閣議決定に基づき通知された場合は、直ちに町対策本部へ移行し、災害対策基本法に基づいて講じられた措置に代えて、改めて国民保護法に基づく措置を実施するなど必要な調整を行います。

3 武力攻撃等の兆候に関する連絡があった場合の対応等

町は、国から県を通じて、警戒態勢の強化等を求める通知や連絡があった場合や武力攻撃事態等の認定が行われたが町に関して本部設置指定がなかった場合等において、町長が不測の事態に備えた即応体制を強化すべきと判断した場合には、町情報連絡室を設置して、即応体制の強化を図ります。

この場合において、町長は、情報連絡体制の確認、職員の参集体制の確認、関係機関との通信・連絡体制の確認、生活関連等施設等の警戒状況の確認等を行い、町の区域において事案が発生した場合に迅速に対応できるよう必要に応じ全庁的な体制を構築します。

第2章 町対策本部の設置等

町対策本部を迅速に設置するため、町対策本部を設置する場合の手順や町対策本部の組織、機能等について、以下のとおり定めます。

1 町対策本部の設置

(1) 町対策本部の設置の手順

町対策本部を設置する場合については、次の手順により行います。

① 町対策本部を設置すべき市町村の指定の通知

町長は、内閣総理大臣から、総務大臣（消防庁）及び知事を通じて町対策本部を設置すべき町の指定の通知を受けます。

② 町長による町対策本部の設置

本部設置指定の通知を受けた町長は、直ちに町対策本部を設置します（※事前に町情報連絡室又は町準備本部を設置していた場合は、町対策本部に切り替えるものとして）。

③ 職員の参集

町対策本部員等に対し、職員参集メール等を活用し、町対策本部に参集するよう連絡します。

④ 町対策本部の開設

町庁舎2階大会議室に町対策本部を開設するとともに、各種通信システムの起動、資機材の配置等必要な準備を開始します。特に、関係機関と相互に用いる通信手段の確保に努めます。

町長は、町対策本部を設置したときは、町議会に町対策本部を設置した旨を連絡します。

⑤ 交代要員等の確保

町は、防災に関する体制を活用しつつ、職員の配置、食料、燃料等の備蓄、自家発電設備及び仮眠設備の確保等を行います。

⑥ 本部の代替機能の確保

町は、町対策本部が被災した場合等町対策本部を町庁舎内に設置できない場合に備え、町対策本部の予備施設をあらかじめ指定します。

なお、事態の状況に応じ、町長の判断により下記の順位を変更することを妨げるものではありません。

また、町区域外への避難が必要で、町の区域内に町対策本部を設置することができない場合には、知事と町対策本部の設置場所について協議を行います。

(2) 町対策本部を設置すべき町の指定の要請等

町長は、町が町対策本部を設置すべき町の指定が行われていない場合において、町における国民保護措置を総合的に推進するために必要があると認める場合には、知事を経由して内閣総理大臣に対し、町対策本部を設置すべき町の指定を行うよう要請します。

(3) 町対策本部の組織構成及び機能

町対策本部の組織構成及び各組織の機能は以下のとおりとします。

なお、本部長が必要と認めるとき、国、県など町の職員以外の者を会議に出席させることができます。

| 職 名 | 構 成 員 |
|-------|---|
| 本 部 長 | 町 長 |
| 副本部長 | 副町長 |
| 本 部 員 | 教育長、総務課長、企画財政課長、住民課長、健康福祉課長、産業観光課長、建設課長、税務会計課長、上下水道課長、教育委員会事務局長、議会事務局長、その他本部長が指名する者 |

【対策本部の組織】

| | | 課・局 | 班 | 事務を担当する平常の組織 |
|--|--|-----|---|--------------|
| <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">(本部長)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">(副町長)</div> </div> | <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">総務課</div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">企画財政課</div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">住民課</div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">健康福祉課</div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">産業観光課</div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">建設課</div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">税務会計課</div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">上下水道課</div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">教育委員会事務局</div> <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">議会事務局</div> | | | |

町の各課室における武力攻撃事態等における庁内体制

【課・班別分掌業務】()内は課・班の長

| 課 | 班 | 事務を担当する平常の町の組織 | 分掌事務 |
|---------------|-----------------|----------------|--|
| 総務課 (総務課長) | 総括班 (協働安全室長) | 協働安全室 | <ol style="list-style-type: none"> 1 町対策本部に関する事。 2 町対策本部長又は町対策本部会議からの指示又は指令等に係る伝達に関する事。 3 各機関が行う町域内の国民保護措置の総合調整に関する事。 4 各課の総合調整に関する事。 5 被害状況、各課対応状況の総括的把握に関する事。 6 自衛隊、関係機関への派遣要請に関する事。 7 防災行政無線等の運用に関する事。 8 緊急通報の伝達及び通知に関する事。 9 警戒区域の設定及び措置に関する事。 10 警報の伝達に関する事。 11 避難の指示伝達に関する事。 12 職員動員に関する事。 13 自治会(自主防災組織)に関する事。 14 避難者の避難状況の総括的掌握及び報告に関する事。(※広域避難者含む。) 15 危険区域内における避難命令等の発令及び避難後の区域の警戒に関する事。 16 避難者の誘導に関する事。 17 避難者の避難状況のとりまとめ及び報告に関する事。 18 し尿に関する業者等との連絡調整に関する事。 19 仮設トイレの調達・設置・管理に関する事。 20 消防団の指揮連絡に関する事。 21 情報関連システム全般への対応に関する事。 22 武力攻撃等災害復旧対策の総合調整に関する事。 23 武力攻撃等災害時における物資の確保、調達、配分及び配送に関する事。 |

| | | | |
|-----------------------|---------------------|-------|---|
| | 総務班 (人事行政 室長) | 人事行政室 | <ol style="list-style-type: none"> 1 本部長及び副本部長の秘書に関すること。 2 議員視察団、陳情、見舞者等の対応及び接遇に関すること。 3 職員の派遣に関すること。 4 職員の労務、処遇、公務災害補償に関すること。 5 職員及び家族の被災状況の把握に関すること。 6 各課職員の参集状況の把握に関すること。 7 県及び他自治体への応援要請及び受入れ、配置に関すること。 8 武力攻撃等災害対策従事職員及び協力団体等の処遇及び食糧の調達・給付に関すること。 9 住民等の権利利益の救済に関すること。 10 応援職員の輸送に関すること。 11 臨時被災者相談所の設営に関すること。 12 相談事項処理のための各班への要請及び町民相談等の状況を応急情報として本部に報告すること。 13 武力攻撃等災害時における民間輸送車両の確保に係る連絡調整に関すること。 |
| 企画財政課 (企画財政 課長) | 広報班 (企画室長) | 企画室 | <ol style="list-style-type: none"> 1 武力攻撃等災害に関する広報広聴活動に関すること。 2 被害、対策状況等の写真撮影及び記録・保存、整理に関すること。 3 国、県、報道機関への情報提供及び報道依頼に関すること。 4 報道機関との連絡調整に関すること。 5 避難所の開設、管理及び運営並びに避難者の収容に関すること。 |
| | 財政班 (財政室長) | 財政室 | <ol style="list-style-type: none"> 1 武力攻撃等災害対策に係る物品、応急資機材の調達・貸借及び工事等の契約・監理に関すること。 2 ガソリン・灯油等燃料不足への対応に関すること。 3 武力攻撃等災害対策に係る予算の調整及び編成に関すること。 4 義援金配分委員会の指示による義援金の管理・運用に関すること。 |

| | | | |
|-------------------|-----------------|-------|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> 5 町庁舎の点検、整備及び復旧に関すること。 6 普通財産の被災状況調査及び応急対策に関すること。 7 公用車の集中管理及び配車並びに自動車の借り上げに関すること。 8 電話交換業務及び庁内放送に関すること。 9 その他武力攻撃等災害時における経理に関すること。 |
| 住民課 (住民課長) | 町民班 (住民環境室長) | 住民環境室 | <ul style="list-style-type: none"> 1 遺体の収容の協力に関すること。 2 死体の埋火葬手続きに関すること。 3 ごみ等に関する関係機関、業者との連絡調整に関すること。 4 被災地域の死亡獣畜の処理に関すること。 5 武力攻撃等災害による公害防止対策に関すること。 6 原子力施設事故が発生した場合のモニタリング体制に関すること。 7 死者、負傷者、行方不明者の集約及び報告に関すること。 |
| | | 保険室 | <ul style="list-style-type: none"> 1 国民健康保険の医療窓口事務に関すること。 2 避難所の開設、管理及び運営並びに避難者の収容に関すること。 |
| 健康福祉課 (健康福祉課長) | 福祉班 (福祉室長) | 介護高齢室 | <ul style="list-style-type: none"> 1 福祉施設利用者の避難確認及び救護に関すること。 2 高齢者及び障害者等の被災状況及び避難生活の把握・報告に関すること。 3 避難所の開設、管理及び運営並びに避難者の収容に関すること。 |
| | | 福祉室 | <ul style="list-style-type: none"> 1 生活困窮者等に対する保護及び救助に関すること。 2 義援金品の受入れに関すること。 3 福祉施設利用者の避難確認及び救護に関すること。 4 福祉施設の被災状況調査及び応急対策に関すること。 5 高齢者及び障害者等の避難・救護に関すること。 6 避難所の開設、管理及び運営並びに避難者 |

| | | | |
|--------------------|------------|--|---|
| | | | <p>の収容に関すること。</p> <p>7 避難所における男女ニーズの違い等の把握・報告に関すること。</p> <p>8 町社会福祉協議会（災害ボランティアセンター）との連絡調整に関すること。</p> |
| 医療保健班 （健康づくり室長） | 健康づくり 室 | | <p>1 被災者の医療、助産及び防疫・救護に関すること。</p> <p>2 医療救護所の開設及び運営に関すること。</p> <p>3 救護班編成、救護所への医師等の派遣及び救護班との連絡調整に関すること。</p> <p>4 救護所の被災傷病者の把握に関すること。</p> <p>5 救護班活動の把握、救護班活動継続の必要の有無の判定及びこれらの報告に関すること。</p> <p>6 保健センター利用者の避難確認及び救護並びに被害状況の把握、報告及び警戒に関すること。</p> <p>7 町内医療機関の被害状況の把握及び報告に関すること。</p> <p>8 救護班・医療要員・医療用資機材・医薬品等の県、近隣市町村、関係機関等への協力・支援要請に関すること。</p> <p>9 常備薬の調達、管理及び医薬品の供給確保並びに薬剤師会との連絡調整に関すること。</p> <p>10 医療機関との連絡調整に関すること。</p> <p>11 遺体の検案及び処理の協力に関すること。</p> <p>12 防疫に関わる連絡調整に関すること。</p> <p>13 避難所の開設、管理及び運営並びに避難者の収容に関すること。</p> |
| | 子育て支援 室 | | <p>1 福祉施設利用者の避難確認及び救護に関すること。</p> <p>2 福祉施設の被災状況調査及び応急対策に関すること。</p> <p>3 児童福祉施設入所児童及び児童福祉施設利用者の避難確認及び救護に関すること。</p> <p>4 乳幼児及び妊産婦の救護に関すること。</p> <p>5 被災児童の児童福祉に関すること。</p> <p>6 臨時保育所の開設に関すること。</p> <p>7 避難所の開設、管理及び運営並びに避難者の収容に関すること。</p> |

| | | | |
|-------------------|----------------------------|-------|---|
| 産業観光課 (産業観光課長) | 産業班 (産業振興室長(道の駅振興推進室長)) | 産業振興室 | 1 中小企業等の武力攻撃等災害状況調査及び応急対策に関すること。 |
| | | 農業振興室 | 1 農林産業関係に係る武力攻撃等災害情報収集に関すること。 2 農林産物、特産物等関係被害の応急対策に関すること。 3 武力攻撃等災害による農地及び農林産施設等の応急対策に関すること。 4 武力攻撃等災害時における農作物用農薬及び肥料、飼料の供給、指導に関すること。 5 武力攻撃等災害時における家畜等の防疫診断に関すること。 6 農林産物及び農林産施設被害に関する助成及び金融措置に関すること。 |
| 建設課 (建設課長) | 建設班 (都市建設室長) | 都市建設室 | 1 建物及び宅地の危険度判定に関すること。 2 被災住宅、ブロック塀等の応急対策支援に関すること。 3 応急仮設住宅建設用地の選定及び確保に関すること。 4 応急仮設住宅の建設及び修理に関すること。 5 町営住宅の被害状況調査、危険防止及び応急対策に関すること。 |
| | | 用地管理室 | 1 道路、橋梁、河川、ため池及び水路等の被害状況調査及び応急対策に関すること。 2 道路の通行止め及び迂回路の設定等に関すること。 3 急傾斜地及びがけ崩れ等の状況調査及び応急対策に関すること。 4 土木建設業者への協力要請及び資機材の確保等に関すること。 5 公園の被害状況調査及び応急対策に関すること。 |
| 税務会計課 (税務会計課長) | 調査班 (税務室長) | 税務室 | 1 被害状況の調査、集計、報告に関すること。 2 町税減免等の災害時の税制措置に関すること。 3 罹災証明の発行に関すること。 |
| | 出納班 (税務会計) | 審査出納係 | 1 武力攻撃等災害対策に係る予算の執行管理に関すること。 |

| | | | |
|-------------------------|----------------------|-------|---|
| | 課長) | | <ul style="list-style-type: none"> 2 武力攻撃等災害に係る費用の概算及び精算事務の指導、総括に関すること。 3 武力攻撃等災害救助金の保管出納に関すること。 4 武力攻撃等災害対策に必要な現金の調達及び保管出納に関すること。 5 武力攻撃等災害救助金の保管出納に関すること。 |
| 上下水道課 (上下水道課長) | 上水道班 (上水道室長) | 上水道室 | <ul style="list-style-type: none"> 1 応急給水要請及び応急復旧要請に関すること。 2 上水道関係の武力攻撃等による被害状況の収集及び報告に関すること。 3 水道施設及び給水施設の武力攻撃等による被害状況調査及び応急対策に関すること。 4 応急給水に関すること。 5 関係水道事業者との連絡調整に関すること。 6 給水応援隊の対応に関すること。 |
| | 下水道班 (下水道室長) | 下水道室 | <ul style="list-style-type: none"> 1 下水道施設の武力攻撃等による被害状況調査及び応急対策に関すること。 2 農業集落排水処理施設の被害及び応急対策関係業務等に関すること。 3 下水道関係事業者への協力要請及び資機材等に関すること。 |
| 教育委員会事務局 (教育委員会事務局長) | 教育管理・指導班 (教育総務室長) | 教育総務室 | <ul style="list-style-type: none"> 1 応急時における学校教育及び学校給食に関すること。 2 学校施設の被災状況調査・報告に関すること。 |
| | | 学校教育室 | <ul style="list-style-type: none"> 1 児童・生徒の避難確認及び救護に関すること。 |
| | | 生涯学習室 | <ul style="list-style-type: none"> 1 武力攻撃による文化財の被災状況調査及び応急対策に関すること。 2 武力攻撃等による社会体育施設の被害状況調査及び応急対策に関すること。 3 武力攻撃等災害時物資集積場所の開設・運営の協力に関すること。 4 避難所の開設、管理及び運営並びに避難者の収容に関すること。 5 社会教育施設の利用者の避難確認及び救 |

| | | | |
|-------------------|-----------------|--|---|
| | | | 護に関すること。 6 社会教育施設の被害状況調査及び応急対策に関すること。 |
| 議会事務局 (議会事務局長) | 協力班 (議会事務局長) | | 1 他課(班)の応援に関すること。 |
| 消防団 (消防団長) | | | 1 武力攻撃等災害の情報収集に関すること。 2 武力攻撃等災害における人命救助及び避難誘導・行方不明者の捜索に関すること。 3 武力攻撃等災害による火災その他災害の鎮圧・警戒活動に関すること。 4 武力攻撃等災害時における障害物の除去に関すること。 |

(4) 町対策本部における広報等

町は、武力攻撃事態等において、情報の錯綜等による混乱を防ぐために、住民等に適時適切な情報提供や行政相談を行うため、町対策本部における広報広聴体制を整備します。

① 広報責任者の設置

武力攻撃事態等において住民等に正確かつ積極的に情報提供を行うため、広報を一元的に行う「広報責任者」（原則として企画財政課長）を設置します。

② 広報手段

広報誌、テレビ・ラジオ放送、記者会見、問い合わせ窓口の開設、インターネットホームページ等のほか様々な広報手段を活用して、住民等に迅速に提供できる体制を整備します。

③ 留意事項

ア) 広報の内容は、事実に基づく正確な情報であることとし、また、広報の時機を逸することのないよう迅速に対応します。

イ) 町対策本部において重要な方針を決定した場合など広報する情報の重要性等に依りて、町長自ら記者会見を行います。

ウ) 県と連携した広報体制を構築します。

(5) 町現地対策本部の設置

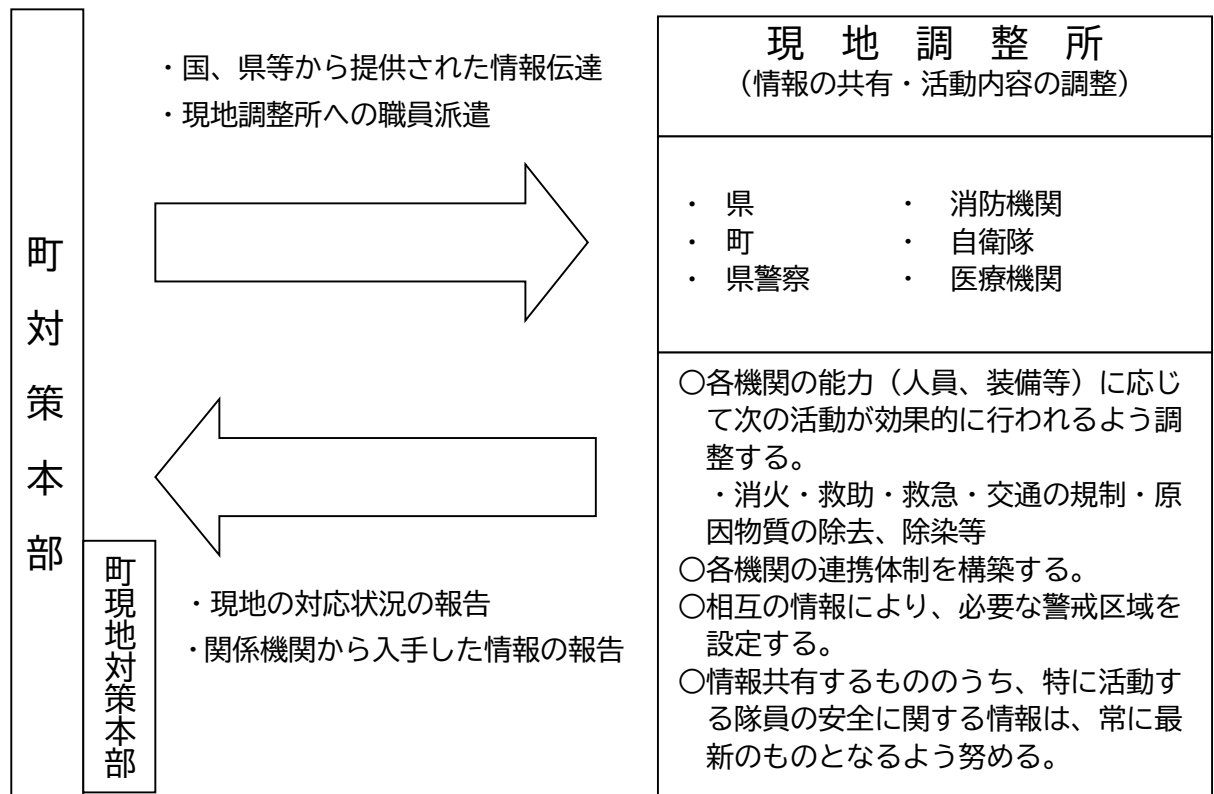
町長は、被災現地における国民保護措置の的確かつ迅速な実施並びに国、県等の対策本部との連絡及び調整等のため現地における対策が必要であると認めるときは、町対策本部の事務の一部を行うため、町現地対策本部を設置します。

町現地対策本部長や町現地対策本部員は、町対策本部員その他の職員のうちから町対策本部長が指名する者をもって充てます。

(6) 現地調整所の設置

町長は、武力攻撃による災害が発生した場合、その被害の軽減及び現地において措置に当たる要員の安全を確保するため、現場における関係機関（県、消防機関、県警察、自衛隊、医療機関等）の活動を円滑に調整する必要があると認めるときは、現地調整所を設置し、（又は関係機関により現地調整所が設置されている場合は職員を派遣し、）関係機関との情報共有及び活動調整を行います。

【現地調整所の組織編成例】



【現地調整所の役割について】

- ① 現地調整所は、現場に到達した関係機関が原則として各々の付与された権限の範囲内において情報共有や活動調整を行い、現場における連携した対応を行います。
- ② 現地調整所は、事態発生現場において現場の活動の便宜のために機動的に設置します。
- ③ 現地調整所においては、現場レベルにおける各機関の代表者が、提示又は随時に会合を開くことで、連携の強化を図ります。
- ④ 現地調整所については、必要と判断した場合には、町における国民保護措置を総合的に推進する役割を担う町が積極的に設置します。他の対処に当たる機関が既に設置している場合には、町の職員を積極的に参画させます。

(7) 町対策本部長の権限

町対策本部長は、その区域における国民保護措置を総合的に推進するため、各種

の国民保護措置の実施に当たっては、次に掲げる権限を適切に行使して、国民保護措置の的確かつ迅速な実施を図ります。

① 町の区域内の国民保護措置に関する総合調整

町対策本部長は、町の区域に係る国民保護措置を的確かつ迅速に実施するため必要があると認めるときは、町が実施する国民保護措置に関する総合調整を行います。

② 県対策本部長に対する総合調整の要請

町対策本部長は、県対策本部長に対して、県並びに指定公共機関及び指定地方公共機関が実施する国民保護措置に関して所要の総合調整を行うよう要請します。また、町対策本部長は、県対策本部長に対して、国の対策本部長が指定行政機関及び指定公共機関が実施する国民保護措置に関する総合調整を行うよう要請することを求めます。

この場合において、町対策本部長は、総合調整を要請する理由、総合調整に係る機関等、要請の趣旨を明らかにします。

③ 情報の提供の求め

町対策本部長は、県対策本部長に対し、町の区域に係る国民保護措置の実施に関し総合調整を行うため必要があると認めるときは、必要な情報の提供を求めます。

④ 国民保護措置に係る実施状況の報告又は資料の求め

町対策本部長は、総合調整を行うに際して、当該総合調整の関係機関に対し、町の区域に係る国民保護措置の実施の状況について報告又は資料の提出を求めます。

(8) 町対策本部の廃止

町長は、内閣総理大臣から、総務大臣（消防庁）及び知事を経由して町対策本部を設置すべき町の指定の解除の通知を受けたときは、遅滞なく、町対策本部を廃止します。

2 通信の確保

(1) 情報通信手段の確保

町は、携帯電話、町防災行政無線、インターネット等により、町対策本部と町現地对策本部、現地調整所、要避難地域、避難先地域等との間で国民保護措置の実施に必要な情報通信手段を県の対応に準じ、確保します。

(2) 情報通信手段の機能確認

町は、必要に応じ、情報通信手段の機能確認を行うとともに、支障が生じた情報通信施設の応急復旧作業を行うこととし、そのための要員を直ちに現場に配置します。

また、直ちに総務省にその状況を連絡します。

(3) 通信輻輳により生じる混信等の対策

町は、武力攻撃事態等における無線交信の混雑により生ずる混信等の対策のため、必要に応じ、通信運用の指揮要員等を避難先地域等に配置し、自ら運用する無線局

等の通信統制等を行うなど通信を確保するための措置を講ずるよう努めます。

第3章 関係機関相互の連携

町は、国民保護措置を的確かつ迅速に実施するため、国、県、他の市町村、指定公共機関及び指定地方公共機関その他関係機関と相互に密接に連携することとし、それぞれの関係機関と町との連携を円滑に進めるために必要な事項について、以下のとおり定めます。

1 国・県の対策本部との連携

(1) 国・県の対策本部との連携

町は、県の対策本部及び、県を通じ国の対策本部と各種の調整や情報共有を行うこと等により密接な連携を図ります。

(2) 国・県の現地対策本部との連携

町は、国・県の現地対策本部が設置された場合は、連絡員を派遣すること等により、当該本部と緊密な連携を図ります。また、運営が効率的であると判断される場合には、必要に応じて、県・国と調整のうえ、共同で現地対策本部を設置し、適宜情報交換等を行うとともに、共同で現地対策本部の運用を行います。

また、国の現地対策本部長が武力攻撃事態等合同対策協議会を開催する場合には、当該協議会へ参加し、国民保護措置に関する情報の交換や相互協力に努めます。

2 知事、指定行政機関の長又は指定地方行政機関の長等への措置要請等

(1) 知事等への措置要請

町は、町の区域における国民保護措置を的確かつ迅速に実施するため必要があると認めるときは、知事その他県の執行機関（以下「知事等」という。）に対し、その所掌事務に係る国民保護措置の実施に関し必要な要請を行います。この場合において、町は、要請する理由、活動内容等をできる限り具体的に明らかにして行います。

(2) 知事に対する指定行政機関の長又は指定地方行政機関の長への措置要請

町は、町の区域における国民保護措置の求めを的確かつ迅速に実施するため特に必要があると認めるときは、知事等に対し、指定行政機関の長又は指定地方行政機関の長への要請を行うよう求めます。

(3) 指定公共機関、指定地方公共機関への措置要請

町は、国民保護措置を的確かつ迅速に実施するため必要があると認めるときは、関係する指定公共機関又は指定地方公共機関に対し、その業務に係る国民保護措置の実施に関し必要な要請を行います。この場合において、町は、当該機関の業務内容に照らし、要請する理由や活動内容等をできる限り明らかにします。

3 自衛隊の部隊等の派遣要請の求め等

- ① 町長は、国民保護措置を円滑に実施するため必要があると認めるときは、知事に対し、自衛隊の部隊等の派遣の要請を行うよう求めます（国民保護等派遣）。
また、通信の途絶等により知事に対する自衛隊の部隊等の派遣の要請の求めができない場合は、防衛大臣に連絡します。
なお、実務上の連絡先については、平素から町と自衛隊が調整し、確認しておきます。
- ② 町長は、国民保護等派遣を命ぜられた部隊のほか、防衛出動及び治安出動（内閣総理大臣の命令に基づく出動（自衛隊法第78条）及び知事の要請に基づく出動（自衛隊法第81条））により出動した部隊とも、町対策本部及び現地調整所において緊密な意思疎通を図ります。

4 他の市町村長等に対する応援の要求、事務の委託

(1) 他の市町村長等への応援の要求

- ① 町長等は、必要があると認めるときは、応援を求める理由、活動内容等を具体的に明らかにしたうえで、他の市町村長等に対して応援を求めます。
- ② 応援を求める市町村との間であらかじめ相互応援協定等が締結されている場合には、その相互応援協定等に基づき応援を求めます。

(2) 県への応援の要求

町長等は、必要があると認めるときは、知事等に対し応援を求めます。この場合、応援を求める理由、活動内容等を具体的に明らかにします。

(3) 事務の一部の委託

- ① 町が、国民保護措置の実施のため、事務の全部又は一部を他の地方公共団体に委託するときは、平素からの調整内容を踏まえ、以下の事項を明らかにして委託を行います。
 - ・委託事務の範囲並びに委託事務の管理及び執行の方法
 - ・委託事務に要する経費の支弁の方法その他必要な事項
- ② 他の地方公共団体に対する事務の委託を行った場合、町は、上記事項を公示するとともに、県に届け出ます。
また、事務の委託又は委託に係る事務の変更若しくは事務の廃止を行った場合は、町長はその内容を速やかに町議会に報告します。

5 指定行政機関の長等に対する職員の派遣要請

- (1) 町は、国民保護措置の実施のため必要があるときは、指定行政機関の長若しくは指定地方行政機関の長又は特定指定公共機関（指定公共機関である特定独立行政法人をいう。）に対し、当該機関の職員の派遣の要請を行います。
- (2) 町は、(1)の要請を行うときは、県を経由して行います。ただし、人命の救助等のために緊急を要する場合は、直接要請を行います。また、当該要請等を行っても必要

な職員の派遣が行われない場合などにおいて、国民保護措置の実施のため必要があるときは、県を経由して総務大臣に対し、(1)の職員の派遣について、あつせんを求めます。

6 町の行う応援等

(1) 他の市町村に対して行う応援等

- ① 町は、他の市町村から応援の求めがあった場合には、求められた応援を実施することができない場合や、他の機関が実施する国民保護措置と競合する場合など、正当な理由のある場合を除き、必要な応援を行います。
- ② 他の市町村から国民保護措置に係る事務の委託を受けた場合、町長は、所定の事項を町議会に報告するとともに、町は公示を行い、県に届け出ます。

(2) 指定公共機関又は指定地方公共機関に対して行う応援等

町は、指定公共機関又は指定地方公共機関の行う国民保護措置の実施について労務、施設、設備又は物資の確保についての応援を求められた場合には、求められた応援を実施することができない場合や、他の機関が実施する国民保護措置と競合する場合など、正当な理由のある場合を除き、必要な応援を行います。

7 ボランティア団体等に対する支援等

(1) 自主防災組織等に対する支援

町は、自主防災組織による警報の内容の伝達、自主防災組織や自治会長等の地域のリーダーとなる町民による避難住民等の誘導等の実施に関する協力について、その安全を十分に確保し、適切な情報の提供や、活動に対する資材の提供等により、自主防災組織に対する必要な支援を行います。

(2) ボランティア団体に対する支援

① 受入窓口の開設

町は、ボランティア関係団体と相互に連絡・調整を図ったうえ、ボランティアの受入窓口を開設します。

② ボランティアの受入れ

町は、ボランティア関係団体と連携し、各避難所などのボランティアニーズ（種類、人数等）を把握し、相互に連絡・調整を図ったうえ、ボランティアの受入れができる体制の整備に努めます。

③ ボランティア活動への対応

ボランティア関係団体からの申し出があった場合でも、活動の安全を十分に確保する必要があることから、武力攻撃事態等の発生状況を踏まえ、ボランティア活動の適否を判断します。

安全の確保が十分であると判断した場合には、次の事項に留意しながら県及びボ

ランティア関係団体と相互に協力し、その技能の効果的な活用ができるように努めます。

(ア) 被災地又は避難先地域における要望や活動状況の把握

(イ) ボランティアへの情報提供

(ウ) ボランティアの生活環境への配慮

(エ) ボランティアセンターにおけるボランティアの登録・派遣調整など、受入体制の確保

(3) 民間からの救援物資の受入れ

町は、県や関係機関等と連携し、国民、企業等からの救援物資について、受入れを希望するものを把握し、また、救援物資の受入れ、仕分け、避難所への配送等の体制の整備等を図ります。

8 住民等への協力要請

町は、国民保護法の規定により、次に掲げる措置を行うために必要があると認める場合には、住民等に対し、必要な援助についての協力を要請します。この場合において、要請を受けて協力する者の安全の確保に十分に配慮します。

○ 避難住民等の誘導

○ 避難住民等の救援

○ 消火、負傷者の搬送、被災者の救助その他の武力攻撃災害への対処に関する措置

○ 保健衛生の確保

第4章 警報及び避難の指示等

第1 警報の伝達及び通知

町は、武力攻撃事態等において、住民等の生命、身体及び財産を保護するため、警報の内容の迅速かつ確な伝達及び通知を行うことが極めて重要であることから、警報の伝達及び通知等に必要な事項について、以下のとおり定めます。

- (1) 基本的な考え方として、町は、所有しているあらゆる広報媒体を活用し、速やかに町民、関係団体、県が平素から情報収集した大規模集客等施設に警報の伝達及び通知を一体的に行います。
自主防災組織、消防団、民生・児童委員、県警察と連携し、避難行動要支援者に対する伝達に留意します。
- (2) 警報の内容の伝達方法については、緊急情報ネットワークシステム（Em-Net）、全国瞬時警報システム（J-ALERT）等を活用し、地方公共団体に伝達されます。町長は、全国瞬時警報システム（J-ALERT）と連携している情報伝達手段等により、原則として以下の要領により情報を伝達します。
 - ① 群馬県内で武力攻撃が迫り、又は武力攻撃が発生した場合
防災行政無線により、国が定めたサイレン等により注意喚起するとともに、警報が発令されたことを周知します。また、ホームページ等による情報伝達に加え、国や県による情報発信方法を踏まえて、緊急速報メール、広報車による対応を検討します。
 - ② 群馬県外で武力攻撃が迫り、又は武力攻撃が発生した場合
防災行政無線、ホームページ、広報車等により、情報を伝達します。
近県で発生した場合は、県内発生と同様の対応を検討します。
- (3) 町は、自主防災組織等の自発的な協力を得ることなどにより、各世帯等に警報の内容を伝達することができるよう、体制を整備します。この場合において、消防本部は保有する車両・装備を有効に活用し、巡回等による伝達を行うとともに、消防団は、平素からの地域との密接なつながりを活かし、自主防災組織、自治会や避難行動要支援者への個別の伝達を行うなど、それぞれの特性を活かした効率的な伝達が行われるように配慮します。
また、町は、県警察の交番、パトカー等の勤務員による拡声機や標示を活用した警報の内容の伝達が明確かつ迅速に行われるよう、県警察と緊密な連携を図ります。

(4) 警報の内容の伝達においては、特に、高齢者、障害者、外国人等に対する伝達に配慮するものとし、具体的には、避難行動要支援者について、防災・福祉部局との連携のもとで、避難行動要支援者名簿を活用するほか、避難行動要支援者に迅速に正しい情報が伝達され、避難などに備えられるような体制の整備に努めます。

(5) 町は県が平素から情報収集した大規模集客等施設に警報の内容を伝達します。

(6) 警報の解除の伝達については、発令と同様に行い、武力攻撃予測事態及び武力攻撃事態の双方において、原則として、サイレンは使用しないこととします。(その他は警報の発令の場合と同様とします。)

(7) 緊急通報の住民等や関係機関への伝達・通知方法については、原則として警報の伝達・通知方法と同様とします。

※緊急通報・・・国民保護法第 99 条に基づき県知事が発令

(警報の発令)

第 4 4 条 対策本部長は、武力攻撃から国民の生命、身体又は財産を保護するため緊急の必要があると認めるときは、基本指針及び対処基本方針で定めるところにより、警報を発令しなければならない。

2 前項の警報に定める事項は、次のとおりとする。

- 一 武力攻撃事態等の現状及び予測
- 二 武力攻撃が迫り、又は現に武力攻撃が発生したと認められる地域
- 三 前二号に掲げるもののほか、住民及び公私の団体に対し周知させるべき地域

3 前項の規定にかかわらず、第一項の規定により刑法を発令する場合において、前項第二号の地域に該当する地域を特定することができないときは、同号の事項を定めることを要しない。

(市町村長による警報の伝達等)

第 4 7 条 市町村長は、前条の規定による通知を受けたときは、その国民の保護に関する計画で定めるところにより、直ちに、その内容を、住民及び関係のある公私の団体に伝達するとともに、当該市町村の他の執行機関その他の関係機関に通知しなければならない。

2 前項の場合において、市町村長は、サイレン、防災行政無線その他の手段を活用し、できる限り速やかに、同項の通知の内容を住民及び関係のある公私の団体に伝達するよう努めなければならない。

3 都道府県警察は、市町村と協力し、第一項の通知の内容の伝達が的確かつ迅速に行われるよう努めなければならない。

第2 避難住民等の誘導等

町は、県の避難の指示に基づいて、避難実施要領を作成し、避難住民等の誘導を行うこととなります。町が住民等の生命、身体、財産を守るために重要な業務であることから、避難の指示の住民等への通知・伝達及び避難住民等の誘導について、以下のとおり定めます。

1 避難の指示の通知・伝達

- ① 町長は、知事が避難の指示を迅速かつ的確に行えるよう、事態の状況を踏まえ、被災情報や現場における事態に関する情報、避難住民数、避難誘導の能力等の状況について、収集した情報を迅速に県に提供します。
- ② 町長は、知事による避難の指示が行われた場合には、警報の内容の伝達に準じて、その内容を、住民に対して迅速に伝達します。

2 避難実施要領の策定

(1) 避難実施要領の策定

町長は、避難の指示の通知を受けた場合は、直ちに、あらかじめ策定した避難実施要領のパターンを参考にしつつ、避難の指示の内容に応じた避難実施要領の案を作成するとともに、当該案について、消防機関、県、県警察、自衛隊等の関係機関の意見を聴いた上で、迅速に避難実施要領を策定します。

その際、避難実施要領の通知・伝達が避難の指示の通知後速やかに行えるようその迅速な作成に留意します。避難の指示の内容が修正された場合又は事態の状況が変化した場合には、直ちに、避難実施要領の内容を修正します。

ア 避難実施要領に定める事項（法定事項）

- (ア) 避難の経路、避難の手段その他避難の方法に関する事項
- (イ) 避難住民等の誘導の実施方法、避難住民等の誘導に係る関係職員の配置その他避難住民等の誘導に関する事項
- (ウ) その他避難の実施に関し必要な事項

(2) 避難実施要領の作成にあたっての主な留意事項

町は、避難実施要領を作成するときは、次の点に留意します。

ただし、緊急の場合には、時間的な余裕がないことから、事態の状況等を踏まえて法定事項を箇条書きにするなど、避難実施要領を簡潔な内容なものとしします。

- (ア) 避難が必要な地域の住所を可能な限り明示するとともに、自治会、事務所など、地域の実情に応じた適切な避難の実施単位を記載します。
- (イ) 避難先の住所や施設名を可能な限り具体的に記載します。
- (ウ) 避難住民等の誘導や輸送の拠点となるような一時集合場所の住所や場所を可能な限り具体的に明示するとともに、集合場所への交通手段を記載します。
- (エ) 避難誘導の際の交通手段の出発時刻や避難誘導を開始する時間を可能な限り

具体的に記載します。

(オ) 集合後の自治会や近隣住民間での安否確認、避難行動要支援者への配慮事項など、集合にあたっての避難住民等が留意すべき事項を記載します。

なお、高齢者、障害者など避難行動要支援者の所在を確認して避難を促します。

(カ) 集合後に実施する避難誘導の交通手段を明示するとともに、避難誘導の開始時間や避難経路など、避難誘導の詳細を可能な限り具体的に記載します。

(キ) 避難住民等の避難誘導が速やかにかつ円滑に行えるよう、町職員、消防団員の配置や担当業務を明示するとともに、その連絡先などを記載します。

(ク) 高齢者、障害者などの避難行動要支援者の避難誘導を円滑に実施するため、対応方法を記載します。

(ケ) 避難を必要とする地域に残留者が出ないように、残留者の確認方法を記載します。

(コ) 避難誘導中に避難住民等へ食料、水、医療、情報などを速やかにかつ適切に提供できるよう、それら支援内容を記載します。

(サ) 避難住民等の誘導を円滑に実施できるような必要最低限の携行品、服装について記載します。

(シ) 避難誘導から離脱してしまうなど、問題が発生した際の緊急連絡先を記述します。

(3) 避難実施要領の内容の伝達等

町長は、避難実施要領を策定後、直ちに、その内容を、住民等や関係のある公私の団体に伝達します。その際、住民等に対しては、迅速な対応が取れるよう、各地域の住民等に関係する情報を的確に伝達するように努めます。

また、町長は、直ちに、その内容を町の他の執行機関、町の区域を管轄する消防長、警察署長及び自衛隊群馬地方協力本部長並びにその他の関係機関に通知します。

さらに、町長は、報道関係者に対して、避難実施要領の内容を提供します。

3 避難住民等の誘導

(1) 町長による避難住民等の誘導

町長は、県から避難の指示を受けたときは、避難実施要領で定めるところにより、町の職員及び消防団長を指揮し、避難住民等を誘導します。

また、町長は、避難実施要領に沿って、避難経路の要所要所に職員を配置して、各種の連絡調整に当たらせるとともに、行政機関の車両や案内板を配置して、誘導の円滑化を図ります。また、職員には、住民等に対する避難誘導活動への理解や協力を得られるよう、毅然とした態度での活動を徹底させ、腕章、特殊標章等を携行させます。

なお、夜間では、暗闇の中における視界の低下により人々の不安も一層高まる傾向にあることから、避難誘導員が、避難経路の要所要所において、夜間照明（投光器具、車のヘッドライト等）を配備するなど住民等の不安軽減のため必要な措置を講じます。

(2) 消防機関の活動

消防本部及び消防署は、消火活動及び救助・救急活動の状況を勘案しつつ、町長の定める避難実施要領に基づき、要所に消防車両等を配置し、車載の拡声器を活用する等効果的な誘導を実施するとともに、自力歩行困難な避難行動要支援者の人員輸送車両等による輸送を行う等保有する装備を有効活用した避難住民等の誘導を行います。

消防団は、消火活動及び救助・救急活動について、消防本部又は消防署と連携しつつ、自主防災組織、自治会等と連携した避難住民等の誘導を行うとともに、避難行動要支援者に関する情報の確認や要避難地域内残留者の確認等を担当する等地域とのつながりを活かした活動を行います。

(3) 避難誘導を行う関係機関との連携

町長は、避難実施要領の内容を踏まえ、町の職員のみでは十分な対応が困難であると認めるときは、警察署長又は国民保護措置の実施を命ぜられた自衛隊の部隊等の長に対して、警察官又は自衛官（以下、「警察官等」という。）による避難住民等の誘導を要請します。

また、警察官等が避難住民等の誘導を行う場合に、警察署長等から協議を受けた際は、町長は、その時点における事態の状況や避難誘導の状況に照らして、交通規制等関係機関による必要な措置が円滑に行われるよう所要の調整を行います。

これらの誘導における現場での調整を円滑に行い、事態の変化に迅速に対応できるよう、町長は、事態の規模・状況に応じて現地調整所を設け、関係機関との情報共有や活動調整を行います。

(4) 自主防災組織等に対する協力の要請

町長は、避難住民等の誘導に当たっては、自主防災組織や自治会等の地域においてリーダーとなる町民に対して、避難住民等の誘導に必要な援助について、協力を要請します。

(5) 誘導時における食品の給与等の実施や情報の提供

町長は、避難住民等の誘導に際しては、県と連携して、食品の給与、飲料水の供給、医療の提供その他の便宜を図ります。

町長は、避難住民等の心理を勘案し、避難住民等に対して、必要な情報を適時適切に提供します。その際、避難住民等の不安の軽減のために、可能な限り、事態の状況等とともに、行政側の対応についての情報を提供します。

(6) 高齢者、障害者等への配慮

町長は、高齢者、障害者等の避難を万全に行うため、社会福祉協議会、民生委員、介護保険制度関係者、障害者団体等と協力して、避難行動要支援者名簿を活用しな

がら、避難行動要支援者への連絡、輸送手段の確保を的確に行います。

(7) 残留者等への対応

避難の指示に従わずに要避難地域にとどまる者に対しては、事態の状況等に関する情報に基づき丁寧な説明を行い、残留者の説得に努めるとともに、避難に伴う混雑等により危険な事態が発生する場合には、必要な警告や指示を行います。

(8) 避難所等における安全確保等

町は、県警察が行う被災地、避難所等における犯罪の予防のための活動に必要な協力を行うとともに、県警察と協力し、住民等からの相談に対応するなど、住民等の不安の軽減に努めます。

(9) 動物の保護等に関する配慮

町は、「動物の保護等に関して地方公共団体が配慮すべき事項についての基本的考え方について（平成17年8月31日付け環境省自然環境局総務課動物愛護管理室及び農林水産省生産局畜産部畜産企画課通知）」を踏まえ、以下の事項等について、県や当該地域を管轄する獣医師会、動物愛護団体、ボランティアなどの関係団体と協力して、所要の措置を講ずるよう努めます。

- ・危険動物等の逸走対策
- ・要避難地域等において飼養又は保管されていた家庭動物等の保護等

(10) 通行禁止措置の周知

町は、道路の通行禁止等の措置を行ったときは、県警察と協力して、直ちに、住民等に周知徹底を図るよう努めます。

(11) 県に対する要請等

町長は、避難住民等の誘導に際して食料、飲料水、医療等が不足する場合には、知事に対して、必要な支援の要請を行います。

その際、特に、県による救護班等の応急医療体制との連携に注意します。

また、避難住民等の誘導に係る資源配分について他の市町村と競合するなど広域的な調整が必要な場合は、知事に対して、所要の調整を行うよう要請します。

町長は、知事から、避難住民等の誘導に関して、是正の指示があったときは、その指示の内容を踏まえて、適切な措置を講じます。

(12) 避難住民等の運送の求め等

町長は、避難住民等の輸送が必要な場合において、県との調整により、輸送事業者である指定公共機関又は指定地方公共機関に対して、避難住民等の運送を求めます。

町長は、輸送事業者である指定公共機関又は指定地方公共機関が正当な理由なく運送の求めに応じないと認めるときは、指定公共機関にあっては、県を通じて国の

対策本部長に対し、指定地方公共機関にあっては、県対策本部長に、その旨を通知します。

(13) 大規模集客施設等における当該施設滞在者等の避難

大規模集客施設や旅客輸送関連施設等に滞在する者について、町は施設管理者等と連携し、施設の特性に応じ、避難等の国民保護措置が円滑に実施できるよう必要な対策をとるものとします。

(14) 避難住民等の復帰のための措置

町長は、避難の指示が解除された時は、避難住民等の復帰に関する要領を作成し、避難住民等を復帰させるため必要な措置を講じます。

4 避難住民等の受入れ

国からの避難に関する通知を受け、町内に避難する人を受入れる地域がある場合は、町長は、県と連携し、避難施設の開設など、受入れの準備を行います。

(避難の指示)

第54条 避難措置の指示を受けたときは、要避難地域を管轄する都道府県知事は、その国民の保護に関する計画で定めるところにより、要避難地域を管轄する市町村長を経由して、当該要避難地域の住民に対し、直ちに、避難すべき旨を指示しなければならない。この場合において、当該都道府県知事は、地理的条件、交通事情その他の条件に照らし、当該要避難地域に近接する地域の住民をも避難させることが必要であると認めるときは、当該地域を管轄する市町村長を経由して、当該地域の住民に対し、避難すべき旨を指示することができる。

2 都道府県知事は、前項の規定による指示（以下「避難の指示」という。）をするときは、第五十二条第二項各号に掲げる事項のほか、主要な避難の経路、避難のための交通手段その他避難の方法を示さなければならない。

5 攻撃パターンによる留意点

ゲリラ・特殊部隊による攻撃の場合

ゲリラ・特殊部隊による攻撃においても、対策本部長の避難措置の指示及び知事による避難の指示を踏まえて、避難実施要領を策定し、迅速に避難住民等の誘導を実施することが基本です。

なお、急襲的な攻撃に際しては、避難措置の指示を待たずに、退避の指示、警戒区域の設定等を行う必要が生じますが、その際にも、事後的に避難措置の指示が出されることが基本です。

その際、ゲリラ・特殊部隊による攻撃からの避難は、多くの場合は、攻撃の排除活動と並行して行われることが多いことから、警報の内容等とともに、現場における自衛隊及び県警察からの情報や助言等を踏まえて、最終的には、住民等を要避難地域の外に避難させることとなります。その際、武力攻撃がまさに行われており、住民等に危害が及ぶおそれがある地域については、攻撃当初は一時的に屋内に避難させ、移動

の安全が確保された後、適当な避難先に移動させることが必要となります。

以上から、避難実施要領の策定に当たっては、各執行機関、県、県警察、自衛隊等の関係機関の意見を聴き、それらの機関からの情報や助言を踏まえて、避難の方法を策定することが必要であり、また、事態の変化等に機敏に対応するため、現場における関係機関の情報を共有し、関係機関からの助言に基づいた確かな措置を実施できるよう、現地調整所を設けて活動調整に当たることとします。

○ 避難に比較的時間に余裕がある場合の対応

「一時避難場所までの移動」～「一時避難場所からのバス等の輸送手段を用いた移動」、といった手順が一般には考えられます。

○ 昼間の都市部において突発的に事案が発生した場合の対応

当初の段階では、個々人がその判断により危険回避のための行動を取るとともに、県警察、消防機関、自衛隊等からの情報や助言に基づき、各地域における屋内避難や移動による避難を決定することとなります。

特にこの場合、初動時には、住民等の自主的な避難に頼らざるを得ないことから、平素から、町民が緊急時にいかに対応すべきかについて問題意識を持ってもらうことが必要です。

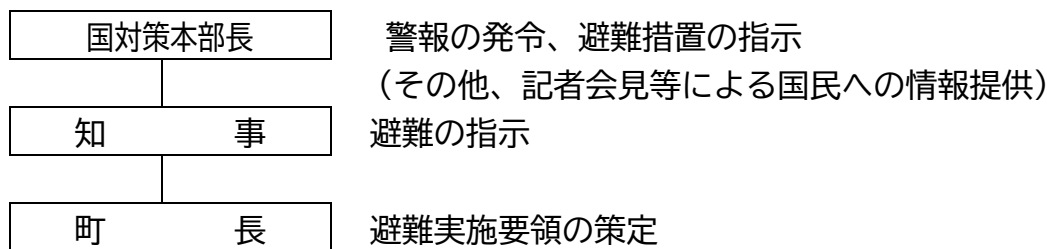
弾道ミサイル攻撃の場合

弾道ミサイル攻撃においては、実際に弾道ミサイルが発射されたとの警報が発令されたときは、住民等は屋内に避難することが基本です。

以下の措置の流れを前提として、避難実施要領の内容は、あらかじめ出される避難措置の指示及び避難の指示に基づき、弾道ミサイルが発射された段階で迅速に個々人が対応できるよう、その取るべき行動を周知することが主な内容となります。

(弾道ミサイル攻撃の場合の措置の流れ)

ア 国対策本部長は、弾道ミサイルの発射が差し迫っているとの警報を発令、避難措置を指示



イ 実際に弾道ミサイルが発射されたときは、国対策本部長がその都度警報を発令

※ 弾道ミサイル攻撃については、発射の兆候を事前に察知した場合でも、発射された段階で攻撃目標を特定することは極めて困難であり、また、弾道ミサイルの主体（国又は国に準じる者）の意図等により攻撃目標は変化するとともに、その保有する弾道ミサイルの精度により、実際の着弾地点は変わってきます。このため、町は、弾道ミサイル発射時に住民が適切な行動をとることができるよう、

全国瞬時警報システム(J-ALERT)による情報伝達及び弾道ミサイル落下時の行動について平素から周知に努めるとともに、弾道ミサイルが発射された場合には、すべての町の区域に着弾の可能性があり得るものとして、対応を考える必要があります。

着上陸侵攻の場合

大規模な着上陸侵攻やその前提となる反復した航空攻撃等の本格的な侵略事態に伴う避難については、事前の準備が可能である一方、国民保護措置を実施すべき地域が広範囲となり、県の区域を越える避難に伴う我が国全体としての調整等が必要となり、国の総合的な方針を待って対応することが必要となります。

このため、着上陸侵攻に伴う避難は、事態発生時における国の総合的な方針に基づいて行います。

航空攻撃の場合

弾道ミサイル攻撃と同様の対応とします。

第5章 救援

1 救援の実施

(1) 救援の実施

町長は、知事から実施すべき措置の内容及び期間の通知があったときは、次に掲げる措置のうちで実施することとされた救援に関する措置を関係機関の協力を得て行います。

- ① 収容施設の供与
- ② 食品・飲料水及び生活必需品等の給与又は貸与
- ③ 医療の提供及び助産
- ④ 被災者の搜索及び救出
- ⑤ 埋葬及び火葬
- ⑥ 電話その他の通信設備の提供
- ⑦ 武力攻撃災害を受けた住宅の応急修理
- ⑧ 学用品の給与
- ⑨ 死体の搜索及び処理
- ⑩ 武力攻撃災害によって住居又はその周辺に運び込まれた土石、竹木等で、日常生活に著しい支障を及ぼしているものの除去

(2) 救援の補助

町長は、上記で実施することとされた措置を除き、知事が実施する措置の補助を行います。

2 関係機関との連携

(1) 県への要請等

町長は、事務の委任を受けた場合において、救援を実施するために必要と判断したときは、知事に対して国及び他の県に支援を求めるよう、具体的な支援内容を示して要請します。

(2) 他の市町村との連携

町長は、事務の委任を受けた場合において、救援を実施するために必要と判断したときは、知事に対し、県内の他の市町村との調整を行うよう要請します。

(3) 日本赤十字社との連携

町長は、事務の委任を受けた場合において、知事が日本赤十字社に委託した救援の措置又はその応援の内容を踏まえ、日本赤十字社と連携しながら救援の措置を実施します。

(4) 緊急物資の運送の求め

町長は、運送事業者である指定公共機関又は指定地方公共機関に対し、緊急物資

の運送を求める場合は、避難住民等の輸送の求めに準じて行います。

3 救援の内容

(1) 救援の基準等

町長は、事務の委任を受けた場合は、「武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律による救援の程度及び方法の基準」（平成 25 年内閣府省告示第 229 号。以下「救援の程度及び基準」という。）及び県国民保護計画の内容に基づき救援の措置を行います。

町長は、「救援の程度及び基準」によっては救援の適切な実施が困難であると判断する場合には、知事に対し、内閣総理大臣に特別な基準の設定についての意見を申し出るよう要請します。

(2) 救援における県との連携

町長は、知事が集約し、所有している資料の提供を求めるなどにより平素から準備した基礎的な資料を参考にしつつ、町対策本部内に集約された情報をもとに、救援に関する措置を実施します。

また、県と連携して、NBC 攻撃や BCR 攻撃（以下「NBCR 攻撃」という。）による特殊な医療活動の実施に留意します。

※NBCR 攻撃・・・大量破壊兵器を使用した攻撃のことを指し、それぞれ英語の頭文字を取って、Nは核兵器、Bは生物兵器、Cは化学兵器、Rは放射能兵器による攻撃のことをいう。

4 救援物資等の確保

(1) 救援物資の売渡要請等

町は、県からの要請があり、救援を行うため緊急性ややむを得ない場合と認めるときは、政令で定める公用令書を交付して次の措置を実施します。

- ① 救援の実施に必要な食品、医薬品、寝具、その他（医療機器その他衛生用品、飲料水、被服その他生活必需品、建設資材、燃料等）の物資であって、生産、集荷、販売、配給、保管又は輸送事業者が取り扱う物資（以下「特定物資」という。）について、その所有者に対する特定物資の売り渡しの要請
- ② ①の売り渡しの要請に対し、正当な理由がないにもかかわらずその所有者が応じない場合の特定物資の収用
- ③ 特定物資を確保するための保管命令
- ④ 避難施設や臨時の医療施設を開設するための土地や建物の使用（原則土地や建物の所有者及び占有者の同意が必要）
- ⑤ 特定物資の収用、保管命令、土地や建物の使用に必要な立入検査
- ⑥ 特定物資の保管を命じた事業者に対する報告の求め及び保管状況の検査

第6章 安否情報の収集・提供

町は、安否情報の収集及び提供を行うに当たっては、他の国民保護措置の実施状況を勘案のうえ、その緊急性や必要性を踏まえて行うものとし、安否情報の収集、整理及び報告並びに照会への回答について必要な事項を以下のとおり定めます。

※ 安否情報の収集、整理及び提供の流れを図示すれば、下記のとおりです。



1 安否情報の収集

(1) 安否情報の収集

町は、避難所において安否情報の収集を行うほか、平素から把握している諸学校、大規模事業所等からの情報収集、県警察への照会などにより安否情報の収集を行います。

また、安否情報の収集は、避難所において、避難住民等から任意で収集した情報のほか、住民基本台帳等町が平素から行政事務の円滑な遂行のために保有する情報等を活用して行います。

なお、町は、やむを得ない場合を除き、避難住民等及び負傷した住民等の安否情報については、安否情報省令に規定する様式第1号の収集様式により、死亡した住民等の安否情報については、様式第2号により情報を収集することとします。

(2) 安否情報収集の協力要請

町は、安否情報を保有する運送機関、医療機関、報道機関等の関係機関に対し、必要な範囲において、安否情報の提供への協力を行うよう要請する場合は、当該協力は各機関の業務の範囲内で行われるものであり、当該協力は各機関の自主的な判断に基づくものであることに留意します。

(3) 安否情報の整理

町は、自ら収集した安否情報について、できる限り重複を排除し、情報の正確性の確保を図るよう努めます。この場合において、重複している情報や必ずしも真偽

が定かでない情報についても、その旨がわかるように整理をしておきます。

2 県に対する報告

町は、県への報告に当たっては、原則として、安否情報システムを利用します。ただし、利用ができない場合は、安否情報省令第2条に規定する様式第3号に必要事項を記載した書面（電磁的記録を含む。）を電子メールで県に送付します。また、事態が急迫してこれらの方法によることができない場合は、口頭や電話などでの報告を行います。

3 安否情報の照会に対する回答

(1) 安否情報の照会の受付

- ① 町は、安否情報の照会窓口、電話及びFAX番号、メールアドレスについて、町対策本部を設置すると同時に住民等に周知します。
- ② 住民等からの安否情報の照会については、原則として町対策本部に設置する対応窓口にて、安否情報省令に規定する様式第4号に必要事項を記載した書面を提出することにより受け付けます。ただし、安否情報の照会を緊急に行う必要がある場合や照会をしようとする者が遠隔地に居住している場合など、書面の提出によることができない場合は、口頭や電話、電子メールなどでの照会も受け付けます。
- ③ 安否情報の照会に当たっては、本人確認等を行うため、照会者に対し、本人であることを証明する書類（運転免許証等）を照会窓口において提出又は提示させることとします。

ただし、やむを得ない理由により当該書類を提出又は提示できない場合、若しくは電話、電子メールなどの方法により照会があった場合においては、町長は、照会者の住所地市町村が保有する住民基本台帳と、照会者の住所、氏名、生年月日及び性別を照合することにより、本人確認を行うこととします。
- ④ 町は、他の市町村から、照会者の本人確認を行うための問い合わせを受けた場合は、これに協力するものとします。

(2) 安否情報の回答

- ① 町は、当該照会に係る者の安否情報を保有及び整理している場合には、安否情報の照会を行う者の本人確認等を行うこと等により、当該照会が不当な目的によるものではなく、また、照会に対する回答により知り得た事項を不当な目的に使用されるおそれがないと認めるときは、安否情報省令第4条に規定する様式第5号により、当該照会に係る者が避難住民等に該当するか否か及び武力攻撃災害により死亡し、又は負傷しているか否かの別を回答します。
- ② 町は、照会に係る者の同意があるとき又は公益上特に必要があると認めるときは、照会をしようとする者が必要とする安否情報に応じ、必要と考えられる安否情報項目を様式第5号により回答します。
- ③ 町は、安否情報の回答を行った場合には、当該回答を行った担当者、回答の相手の氏名や連絡先等を把握します。

(3) 個人の情報の保護への配慮

- ① 安否情報は個人の情報であることにかんがみ、その取扱いについては十分留意すべきことを職員に周知徹底するなど、安否情報データの管理を徹底します。
- ② 安否情報の回答に当たっては、必要最小限の情報の回答にとどめるものとし、負傷又は疾病の状況の詳細、死亡の状況等個人情報の保護の観点から特に留意が必要な情報については、安否情報回答責任者（原則として、住民課長）が判断します。

4 日本赤十字社に対する協力

町は、日本赤十字社群馬県支部の要請があったときは、当該要請に応じ、その保有する外国人に関する安否情報を提供します。

当該安否情報の提供に当たっても、3(2)(3)と同様に、個人の情報の保護に配慮しつつ、情報の提供を行います。

第7章 武力攻撃災害への対処

第1 武力攻撃災害への対処

町は、武力攻撃災害への対処においては、災害現場における通常に対応とともに、特殊な武力攻撃災害への対応、活動時の安全の確保に留意しながら他の機関との連携のもとで活動を行う必要があり、武力攻撃災害への対処に関して基本的な事項を、以下のとおり定めます。

1 武力攻撃災害への対処の基本的考え方

(1) 武力攻撃災害への対処

町長は、国や県等の関係機関と協力して、町の区域に係る武力攻撃災害への対処のために必要な措置を講じます。

(2) 知事への措置要請

町長は、武力攻撃災害への対処に関する措置を講ずる場合において、武力攻撃により多数の死者が発生した場合や、NBCR攻撃による災害が発生し、国民保護措置を講ずるため高度な専門知識、訓練を受けた人員、特殊な装備等が必要となる場合など、町長が武力攻撃災害を防除し、及び軽減することが困難であると認めるときは、知事に対し、必要な措置の実施を要請します。

(3) 対処にあたる職員の安全の確保

町は、武力攻撃災害への対処措置に従事する職員について、必要な情報の提供や防護服の着用等の安全の確保のための措置を講じます。

2 武力攻撃災害の兆候の通報

(1) 町長への通報

消防職員は、武力攻撃に伴って発生する火災や堤防の決壊、毒素等による動物の大量死、不発弾の発見などの武力攻撃災害の兆候を発見した者から通報を受けたときは、速やかに、その旨を町長に通報します。

(2) 知事への通知

町長は、武力攻撃災害の兆候を発見した者、消防職員、警察官から通報を受けた場合において、武力攻撃災害が発生するおそれがあり、これに対処する必要があると認めるときは、速やかにその旨を知事に通知します。

第2 生活関連等施設における災害への対処等

町は、生活関連等施設などの特殊な対応が必要となる施設について、国の方針に基づき必要な対処が行えるよう、国、県その他の関係機関と連携した町の対処に関して、以下のとおり定めます。

1 生活関連等施設の安全確保

(1) 生活関連等施設の状況の把握

町は、町対策本部を設置した場合においては、町内に所在する生活関連等施設の安全に関する情報、各施設における対応状況等の必要な情報を収集します。

(2) 消防機関による支援

消防機関は、生活関連等施設の管理者から支援の求めがあったときは、指導、助言、連絡体制の強化、資機材の提供、職員の派遣など、可能な限り必要な支援を行います。

また、自ら必要があると認めるときも、同様とします。

(3) 町が管理する施設の安全の確保

町長は、町が管理する生活関連等施設について、当該施設の管理者としての立場から安全確保のため必要な措置を行います。

この場合において、町長は、必要に応じ、県警察等に対し支援を求めます。

また、このほか、生活関連等施設以外の町が管理する施設についても、生活関連等施設における対応を参考にして、可能な範囲で警備の強化等の措置を講じます。

2 危険物質等に係る武力攻撃災害の防止及び防除

(1) 危険物質等に関する措置命令

町長は、危険物質等に係る武力攻撃災害の発生を防止するため緊急の必要があると認めるときは、危険物質等の取扱者に対し、武力攻撃災害発生防止のための必要な措置を講ずべきことを命じます。

【危険物質等について町長が命ずることができる対象及び措置】

| 対 象 | 措 置 |
|---|---|
| ① 町域に設置される消防法第2条第7項の危険物の製造所、貯蔵所若しくは取扱所(移送取扱所を除く。)において貯蔵し、又は取り扱うもの(国民保護法施行令第29条) | ① 危険物質等の取扱所の全部又は一部の使用の一時停止又は制限(危険物については消防法第12条の3、毒物劇物については国民保護法第103条第3項第1号、火薬類については、火薬類取締法第45条) |
| ② 火薬類取締法(昭和25年法律第149号)第2条第1項の火薬類(建設びょう打銃用空砲、救命索発射銃用空砲及び煙火にかか | ② 危険物質等の製造、引渡し、貯蔵、移動、運搬又は消費の一時禁止又は制限(国民保 |

| | |
|---|---|
| <p>るものに限る。)</p> <p>③ 毒物及び劇物取締法第2条第1項の毒物及び同条第2項の劇物（同法第3条第3項の毒物劇物営業者、同法第3条の2第1項の特定毒物研究者並びに当該毒物及び劇物を業務上取り扱う者が取り扱うものに限る。）を同法第4条第1項の登録を受けた者が取り扱うもの（国民保護法施行令第29条）</p> | <p>護法第103条第3項第2号、火薬類については、火薬類取締法第45条)</p> <p>③ 危険物質等の所在場所の変更又はその廃棄（国民保護法第103条第3項第3号、火薬類については、火薬取締法第45条)</p> <p>④ 危険物質等を廃棄した者に対する収去（火薬取締法第45条)</p> |
|---|---|

(2) 警備の強化及び危険物質等の管理状況報告

町長は、危険物質等の取扱者に対し、必要があると認めるときは、警備の強化を求めます。また、町長は、(1)の①～④の措置を講ずるために必要があると認める場合は、危険物質等の取扱者から危険物質等の管理の状況について報告を求めます。

第3 NBCR攻撃による災害への対処等

町は、NBCR攻撃による災害への対処については、国の方針に基づき必要な措置を講じます。このため、NBCR攻撃による災害への対処にあたり必要な事項について、以下のとおり定めます。

1 NBCR攻撃による災害への対処

(1) NBCR攻撃に対する応急措置の実施

町は、NBCR攻撃による汚染が生じた場合の対処について、国による基本方針及び県国民保護計画に準じ、次のとおり対処します。

① 連絡体制及び初動体制

関係機関（町、県、県警察、消防機関、医療機関）は、自衛隊と協力しつつ、相互の連絡体制を整備し、連絡窓口などに変更があった場合は、速やかに相互に変更点を連絡することとします。

NBCR攻撃の疑いや、それらの攻撃の連絡を受けた機関は、速やかに他の関係機関にその内容を連絡することとします。

② 現場における応急措置の実施

町長は、NBCR攻撃が行われた場合は、応急措置を行う現地関係機関同士の情報の共有、役割分担、被害状況の広報の協議及び調整を行い、相互の円滑な連携を確保します。

町長は、被害現場周辺の状況の変化に応じて、現場及び汚染が拡大すると予想される地域の住民等に対し、応急措置として、退避を指示し、又は警戒区域を設定します。

また、県警察に、関係機関とともに、交通の規制、被災者の救助などの活動を行うことを要請します。

③ 汚染物質の特定における連携

ア 汚染物質の特定

汚染物質の特定については、県警察において応急的に汚染物質の鑑定を行うとともに、県警察だけで鑑定できない場合には、県衛生環境研究所において鑑定を実施します。

県警察及び消防機関はそれぞれが保有する検知資機材を用いて、現場において汚染物質の特定に努めます。

イ 汚染物質の特定にあたっての情報交換

各関係機関は、現場の被害状況や被害者の言動などの情報、被害者の搬送中の症状などについて、県警察に連絡します。医療機関は、受け入れた被害者の症状について、関係機関相互に連絡します。各関係機関は、被害者の血液、吐しゃ物などの検体を入手した場合、鑑定機関に送付し検査及び分析を行います。

ウ 特定された後の情報伝達

鑑定機関によって汚染物質が特定された場合や、何らかの情報が判明した場合は、速やかに各関係機関に連絡し、情報を共有します。

(2) 要員の安全の確保

町長は、NBCR攻撃を受けた場合、武力攻撃災害の状況等の情報を現地調整所や県から収集し、当該情報を速やかに提供するなどにより、応急対策を講ずる要員の安全の確保に配慮します。

2 汚染原因に応じた対応

(1) 基本的な対応

町は、NBCR攻撃が発生した場合の対応は、それぞれの汚染原因に応じて、国（厚生労働省及び農林水産省等）及び県との連携の下、それぞれ次の点に留意して措置を講じます。

なお、放射性降下物などにより汚染された食料品による健康被害の発生を防止するため、県と連携しながら、汚染食料品の流通や摂取が行われないよう、流通事業者などを指導するとともに、住民等に摂取注意を呼びかけるほか、水が汚染された場合には、給水停止などの措置を行います。

① 核攻撃等の場合

町は、核攻撃等による災害が発生した場合、国の対策本部による汚染範囲の特定を補助するため、汚染の範囲特定に資する被災情報を県に直ちに報告します。

避難住民等（運送に使用する車両及びその乗務員含む。）のスクリーニング及び除染その他放射性物質による汚染の拡大を防止するため必要な措置を講じます。

また、措置にあたる要員に防護服を着用させるとともに、被ばく線量の管理を行いつつ、活動を実施させます。

② 生物剤による攻撃の場合

町は、措置にあたる要員に防護服を着用させるとともに、関係機関が行う汚染の

原因物質の特定等に資する情報収集などの活動を行います。

③ 化学剤による攻撃の場合

町は、措置にあたる要員に防護服を着用させるとともに、関係機関が行う原因物質の特定、汚染地域の範囲の特定、被災者の救助及び除染等に資する情報収集などの活動を行います。

(2) 町長の権限

町長は、知事から汚染の拡大を防止するため協力の要請があったときは、措置の実施にあたり、県警察等関係機関と調整しつつ、次の表に掲げる権限を行使します。

| | 対象物件等 | 措置 |
|----|-----------------|---|
| 1号 | 飲食物、衣類、寝具その他の物件 | 占有者に対し、以下を命じます。 ・移動の制限 ・移動の禁止 ・廃棄 |
| 2号 | 生活の用に供する水 | 管理者に対し、以下を命じます。 ・使用の制限又は禁止 ・給水の制限又は禁止 |
| 3号 | 死体 | ・移動の制限 ・移動の禁止 |
| 4号 | 飲食物、衣類、寝具その他の物件 | ・廃棄 |
| 5号 | 建物 | ・立入りの制限 ・立入りの禁止 ・封鎖 |
| 6号 | 場所 | ・交通の制限 ・交通の遮断 |

町長は、上記表中の第1号から第4号までに掲げる権限を行使するときは、当該措置の名あて人に対し、次の表に掲げる事項を通知します。ただし、差し迫った必要があるときは、当該措置を講じた後、相当の期間内に、同事項を当該措置の名あて人（上記表中の占有者、管理者等）に通知します。

上記表中第5号及び第6号に掲げる権限を行使するときは、適当な場所に次の表に掲げる事項を掲示します。ただし、差し迫った必要があるときは、現場にいる職員が口頭で指示を行います。

| | |
|---|---|
| 1 | 当該措置を講ずる旨 |
| 2 | 当該措置を講ずる理由 |
| 3 | 当該措置の対象となる物件、生活の用に供する水又は死体（上記表中第5号及び第6号に掲げる権限を行使する場合にあっては、当該措置の対象となる建物又は場所） |
| 4 | 当該措置を講ずる時期 |
| 5 | 当該措置の内容 |

(3) 土地等への立ち入り

町長は、(1)の措置を行うために必要があるときは、措置にあたる職員に、土地、建物その他の工作物などへ立ち入らせることができます。

なお、他人の土地などへ立ち入ろうとする職員は、その身分を示す証明書を携帯し、関係者の請求があった場合はこれを提示します。

3 国の対策本部等との緊密な連携

(1) 国の方針に基づく措置の実施

町は、内閣総理大臣が、関係大臣を指揮して、汚染拡大防止のための措置を講ずる場合においては、内閣総理大臣の基本的な方針及びそれに基づく各省庁における活動内容について、県を通じて国から必要な情報を入手するとともに、当該方針に基づいて、所要の措置を講じます。

(2) 関係機関との連携

NBCR攻撃による被害の情報や必要となる物資・人的資源について、関係機関と連携して、情報を収集し県を通じて、国の支援を要請します。

第8章 応急措置等

町は、武力攻撃災害が発生した場合において、特に必要があると認めるときは、自らの判断に基づき、退避の指示や警戒区域の設定を行うことが必要であり、それぞれの措置の実施に必要な事項について、以下のとおり定めます。

1 退避の指示

(1) 退避の指示

町長は、武力攻撃災害が発生し、又は発生するおそれがある場合において、特に必要があると認めるときは、住民等に対し退避の指示を行います。

この場合において、退避の指示に際し、必要により現地調整所を設けて（又は、関係機関により設置されている場合には、職員を早急に派遣し）、関係機関との情報の共有や活動内容の調整を行います。

(2) 屋内退避の指示について

町長は、住民等に退避の指示を行う場合において、屋外避難をすべき明確な情報がない限り、原則として屋内退避を指示し、速やかに県に指示を求めます。主に以下の場合に、屋内に留まる方がより危険性が少ないと考えられます。

- ① N B C R 攻撃と判断されるような場合において、住民等が何ら防護手段なく移動するよりも、屋内の外気から接触が少ない場所に留まる方がより危険性が少ないと考えられるとき
- ② 敵のゲリラや特殊部隊が隠密に行動し、その行動の実態等についての情報がない場合において、屋外で移動するよりも屋内に留まる方が不要の攻撃に巻き込まれるおそれが少ないと考えられるとき

(3) 退避の指示に伴う措置等

- ① 町は、退避の指示を行ったときは、防災行政無線、緊急速報メール、広報車等により速やかに住民等に伝達するとともに、放送事業者に対してその内容を連絡します。

また、退避の指示の内容等について、知事に通知を行います。退避の必要がなくなったとして、指示を解除した場合も同様に伝達等を行います。

- ② 町長は、知事、警察官又は自衛官から退避の指示をした旨の通知を受けた場合は、退避の指示を行った理由、指示の内容等について情報の共有を図り、退避の実施に伴い必要な活動について調整及び協力を行います。

(4) 安全の確保等

- ① 町長は、退避の指示を住民等に伝達する町の職員に対して、二次被害が生じないよう国及び県からの情報や町で把握した武力攻撃災害の状況、関係機関の活動状況等についての最新情報を共有するほか、消防機関及び県警察等と現地調整所等において連携を密にし、活動時の安全の確保に配慮します。

- ② 町の職員及び消防職員・団員が退避の指示に係る地域において活動する際には、町長は、必要に応じて県警察、自衛隊の意見を聞くなど安全確認を行ったうえで活動させるとともに、各職員が最新の情報を入手できるよう緊急の連絡手段を確保し、また、地域からの退避方法等の確認を行います。
- ③ 町長は、退避の指示に係る地域において活動を行う町の職員に対して、特殊標章等を交付し、使用を許可します。

2 警戒区域の設定

(1) 警戒区域の設定

- ① 町長は、武力攻撃災害が発生し、又はまさに発生しようとしている場合において、住民等からの通報内容、関係機関からの情報提供、現地調整所等における関係機関の助言等から判断し、住民等の生命又は身体に対する危険を防止するため特に必要があると認めるときは、警戒区域の設定を行います。

(2) 警戒区域の設定に伴う措置等

- ① 町長は、警戒区域の設定に際しては、町対策本部に集約された情報のほか、現地調整所における県警察、自衛隊からの助言を踏まえて、その範囲等を決定します。また、事態の状況の変化等を踏まえて、警戒区域の範囲の変更等を行います。

NBCR攻撃等により汚染された可能性のある地域については、専門的な知見や装備等を有する機関に対して、必要な情報の提供を求め、その助言を踏まえて区域を設定します。

- ② 町長は、警戒区域の設定にあたっては、ロープ、標示板等で区域を明示し、広報車等を活用し、住民等に広報・周知します。また、放送事業者に対してその内容を連絡します。

武力攻撃災害への対処に関する措置を講ずる者以外の者に対し、当該区域への立入りを制限し、若しくは禁止し、又は当該区域からの退去を命じます。

- ③ 警戒区域内では、交通の要所に職員を配置し、県警察、消防機関等と連携して、車両及び住民等が立ち入らないよう必要な措置を講ずるとともに、不測の事態に迅速に対応できるよう現地調整所等における関係機関との情報共有にもとづき、緊急時の連絡体制を確保します。
- ④ 町長は、知事、警察官又は自衛官から警戒区域の設定を行った旨の通知を受けた場合は、警戒区域を設定する理由、設定範囲等について情報の共有を図り、警戒区域設定に伴い必要な活動について調整及び協力を行います。

(3) 安全の確保

町長は、警戒区域の設定を行った場合についても、退避の指示の場合と同様、区域内で活動する職員の安全の確保を図ります。

3 応急公用負担等

(1) 町長の事前措置

町長は、武力攻撃災害が発生するおそれがあるときは、武力攻撃災害を拡大させるおそれがあると認められる設備又は物件の占有者、所有者又は管理者に対し、災害拡大防止のために必要な限度において、当該設備又は物件の除去、保安その他必要な措置を講ずべきことを指示します。

(2) 応急公用負担

町長は、武力攻撃災害への対処に関する措置を講ずるため緊急の必要があると認めるときは、次に掲げる措置を講じます。

- ① 他人の土地、建物その他の工作物の一時使用又は土石、竹木その他の物件の使用若しくは収用
- ② 武力攻撃災害を受けた現場の工作物又は物件で当該武力攻撃災害への対処に関する措置の実施の支障となるものの除去その他必要な措置（工作物等を除去したときは、保管）

4 消防に関する措置等

(1) 町が行う措置

町長は、消防機関による武力攻撃災害への対処措置が適切に行われるよう、武力攻撃等や被害情報の早急な把握に努めるとともに、県警察等と連携し、効率的かつ安全な活動が行われるよう必要な措置を講じます。

(2) 消防機関の活動

消防機関は、その施設及び人員を活用して、国民保護法のほか、消防組織法、消防法その他の法令に基づき、武力攻撃災害から住民等を保護するため、消防職員・団員の活動上の安全確保に配慮しつつ、消火活動及び救助・救急活動等を行い、武力攻撃災害を防除し、及び軽減します。

この場合において、消防本部及び消防署は、その装備・資機材・人員・技能等を活用し武力攻撃災害への対処を行うとともに、消防団は、消防長又は消防署長の指揮の下で、消防団が保有する装備・資機材等の活動能力に応じ地域の実状に即した活動を行います。

(3) 消防相互応援協定等に基づく応援要請

町長は、町の区域内の消防力のみをもってしては対処できないと判断した場合は、知事又は他の市町村長に対し、相互応援協定等に基づく消防の応援要請を行います。

(4) 緊急消防援助隊等の応援要請

町長は、(3)による消防の応援のみでは十分な対応が取れないと判断した場合又は武力攻撃災害の規模等に照らし緊急を要するなど必要と判断した場合は、緊急消防援助隊の編成及び施設の整備等に係る基本的な事項に関する計画及び緊急消防援助隊運用要綱に基づき、知事を通じ又は、必要に応じ、直接に消防庁長官に対し、

緊急消防援助隊等による消火活動及び救助・救急活動の応援等を要請します。

(5) 消防の応援の受入れ体制の確立

町長は、消防に関する応援要請を行ったとき及び消防庁長官の指示により緊急消防援助隊の出動に関する指示が行われた場合、これらの消防部隊の応援が円滑かつ適切に行われるよう、知事と連携し、出動部隊に関する情報を収集するとともに、進出拠点等に関する調整や指揮体制の確立を図るなど消防の応援の受入れに関して必要な事項の調整を行います。

(6) 消防の相互応援に関する出動

町長は、他の被災市町村の長から相互応援協定等に基づく応援要請があった場合及び消防庁長官による緊急消防援助隊等の出動指示があった場合に伴う消防の応援を迅速かつ円滑に実施するために、武力攻撃災害の発生状況を考慮し、知事との連絡体制を確保するとともに、消防本部と協議し、出動可能な消防部隊の把握を行うなど、消防の応援出動等のための必要な措置を行います。

(7) 医療機関との連携

町長は、搬送先の選定、搬送先への被害情報の提供、トリアージの実施等について医療機関と緊密な連携のとれた活動を行います。

(8) 安全の確保

- ① 町長は、消火活動及び救助・救急活動等を行う要員に対し、二次被害を生じることがないように、国対策本部及び県対策本部からの情報を町対策本部に集約し、全ての最新情報を提供するとともに、県警察等との連携した活動体制を確立するなど、安全の確保のための必要な措置を行います。
- ② その際、町長は、必要により現地に職員を派遣し、消防機関、県警察、自衛隊等と共に現地調整所を設けて、各機関の情報の共有、連絡調整にあたらせるとともに、町対策本部との連絡を密にし、安全の確保のための必要な措置を行います。
- ③ 町長は、知事又は消防庁長官から他市町村に対する消防の応援等の指示を受けたときは、武力攻撃の状況及び予測、武力攻撃災害の状況、災害の種別、防護可能な資機材、設備、薬剤等に関する情報を収集するとともに、出動する要員に対し情報の提供及び支援を行います。
- ④ 消防団は、施設・装備・資機材及び通常の活動体制を考慮し、災害現場においては、消防本部及び消防署と連携してその活動支援を行い、団員の安全確保に特に注意します。
- ⑤ 町長又は消防長は、消防職団員・団員に対し、特殊標章等を交付し、使用を許可します。

第9章 被災情報の収集及び報告

町は、被災情報を収集するとともに、知事に報告することとされていることから、被災情報の収集及び報告にあたり必要な事項について、以下のとおり定めます。

○被災情報の収集及び報告

- ① 町は、電話、防災行政無線その他の通信手段により、武力攻撃災害が発生した日時及び場所又は地域、発生した武力攻撃災害の状況の概要、人的及び物的被害の状況等の被災情報について収集します。
- ② 町は、情報収集にあたっては消防機関、県警察等との連絡を密にするとともに、機動的な情報収集活動を行うため、必要に応じ消防車両等を活用した情報の収集を行います。
- ③ 町は、被災情報の収集にあたっては、県を経由して消防庁に即報要領に基づき、電子メール、FAX等により直ちに被災情報の第一報を報告します。
- ④ 町は、第一報を県を経由して消防庁に報告した後も、随時被災情報の収集に努めるとともに、収集した情報についてあらかじめ定めた様式に従い、電子メール、FAX等により県が指定する時間に県に対し報告します。
なお、新たに重大な被害が発生した場合など、町長が必要と判断した場合には、直ちに、即報要領に基づき、県を経由して消防庁に報告します。

第10章 保健衛生の確保その他の措置

町は、避難所等の保健衛生の確保を図り、武力攻撃災害により発生した廃棄物の処理を適切かつ迅速に行うことが重要であることから、保健衛生の確保その他の措置に必要な事項について、以下のとおり定めます。

1 保健衛生の確保

町は、避難先地域における避難住民等についての状況等を把握し、その状況に応じて、町地域防災計画に準じて、次に掲げる措置を実施します。

(1) 保健衛生対策

町は、避難先地域において、県と連携し医師等保健医療関係者による健康相談、指導等を実施します。

この場合において、高齢者、障害者その他特に配慮を要する者の心身双方の健康状態には特段の配慮を行います。

(2) 防疫対策

町は、避難住民等が生活環境の悪化、病原体に対する抵抗力の低下による感染症等の発生を防ぐため、県等と連携し感染症予防のための啓発、健康診断及び消毒等の措置を実施します。

(3) 食品衛生確保対策

町は、避難先地域における食中毒等の防止をするため、県と連携し、食品等の衛生確保のための措置を実施します。

(4) 飲料水衛生確保対策

① 町は、避難先地域における感染症等の防止をするため、県と連携し、飲料水確保、飲料水の衛生確保のための措置及び飲料水に関して保健衛生上留意すべき事項等についての住民等に対して情報提供を実施します。

② 町は、町地域防災計画の定めに準じて、水道水の供給体制を整備します。

③ 町は、水道施設の被害状況の把握を行うとともに、供給能力が不足する、または不足すると予想される場合については、県に対して水道用水の緊急応援にかかる要請を行います。

(5) 栄養指導対策

町は、避難先地域の住民等の健康維持のため、栄養管理、栄養相談及び指導を県と連携し実施します。

2 廃棄物の処理

(1) 廃棄物処理の特例

① 町は、環境大臣が指定する特例地域においては、県と連携し廃棄物の処理及び清

掃に関する法律に基づく廃棄物処理業の許可を受けていない者に対して、必要に応じ、環境大臣が定める特例基準に定めるところにより、廃棄物の収集、運搬又は処分を業として行わせます。

- ② 町は、①により廃棄物の収集、運搬又は処分を業として行う者により特例基準に適合しない廃棄物の収集、運搬又は処分が行われたことが判明したときは、速やかにその者に対し、期限を定めて廃棄物の収集、運搬又は処分の方法の変更その他の必要な措置を講ずべきことを指示するなど、特例基準に従うよう指導します。

(2) 廃棄物処理対策

- ① 町は、町地域防災計画の定めに準じて、「災害廃棄物対策指針」（平成 30 年環境省作成）等を参考としつつ、廃棄物処理体制を整備します。
- ② 町は、廃棄物関連施設などの被害状況の把握を行うとともに、処理能力が不足する、または不足すると予想される場合については、県に対して他の市町村との応援等にかかる要請を行います。

第11章 国民生活の安定に関する措置

町は、水の安定的な供給措置を講ずるなど、武力攻撃事態等における国民生活の安定に関する措置について、以下のとおり定めます。

1 水の安定供給等

(1) 水の安定的な供給

水道事業者である町は、消毒その他衛生上の措置、被害状況に応じた送水停止等、武力攻撃事態等において水を安定的かつ適切に供給するために必要な措置を講じます。

(2) 公共的施設等の適切な管理

町は、道路等の公共的施設を適切に管理します。

2 避難住民等の生活安定等

(1) 被災児童生徒等に対する教育

町は、県と連携し、被災した児童生徒等に対する教育に支障が生じないようにするため、避難先での学習機会の確保、学用品の給与、授業料の減免、奨学金の貸与、被災による生活困窮家庭の児童生徒等に対する就学援助等を行うとともに、学校施設等の応急復旧等を関係機関と連携し、適切な措置を講じます。

(2) 税の徴収猶予及び減免等

町は、被災者の負担軽減のため、法律及び条例の定めるところにより、町税に関する申告、申請及び請求等の書類、納付または納入に関する期間の延期並びに町税の徴収猶予及び減免の措置を災害の状況に応じて実施します。

3 生活関連物資等の価格安定

町は、武力攻撃事態等において、物価の安定を図り、住民等の生活との関連性が高い物資、役務又は経済活動上重要な物資、役務の適切な供給を図るとともに、価格の高騰や買占め及び売惜しみを防止するために県等の関係機関が実施する措置に協力します。

4 支援措置の広報

町は被災者及び事業者の自立に対する援助、助成措置について、広報に努めます。

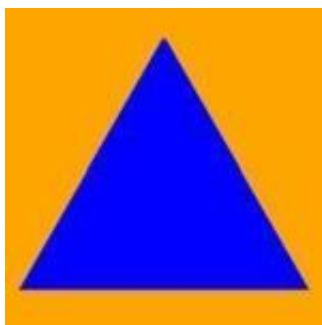
第 12 章 特殊標章等の交付及び管理

町は、ジュネーブ諸条約及び第一追加議定書に規定する特殊標章及び身分証明書（以下「特殊標章等」という。）を交付及び管理することとなるため、これらの標章等の適切な交付及び管理に必要な事項について、以下のとおり定めます。

(1) 特殊標章等

ア 特殊標章

第一追加議定書第 66 条 3 に規定される国際的な特殊標章(オレンジ色地に青の正三角形)



イ 身分証明書

第一追加議定書第 66 条 3 に規定される身分証明書

ウ 識別対象

国民保護措置に係る職務等を行う者、国民保護措置に係る協力等のために使用される場所等

(2) 特殊標章等の交付及び管理

町長及び消防長は、「赤十字標章等及び特殊標章等に係る事務の運用に関するガイドライン（平成 17 年 8 月 2 日閣副安危第 321 号内閣官房副長官補（安全保障・危機管理担当）付内閣参事官（事態法制担当）通知）」に基づき、具体的な交付要綱を作成したうえで、それぞれ以下に示す職員等に対し、特殊標章等を交付及び使用させます。

① 町長

- ・町の職員で国民保護措置に係る職務を行う者
- ・消防団長及び消防団員
- ・町長の委託により国民保護措置に係る業務を行う者
- ・町長が実施する国民保護措置の実施に必要な援助について協力をする者

② 消防長

- ・消防長の所轄の消防職員で国民保護措置に係る職務を行う者
- ・消防長の委託により国民保護措置に係る業務を行う者
- ・消防長が実施する国民保護措置の実施に必要な援助について協力をする者

(3) 特殊標章等に係る普及啓発

町は、国、県及びその他関係機関と協力しつつ、特殊標章等及び赤十字標章等の意義及びその使用にあたっての濫用防止について、教育や学習の場などの様々な機会を通じて啓発に努めます。

※ 特殊表彰等の意義について

1949年8月12日のジュネーヴ諸条約の国際的な武力紛争の犠牲者の保護に関する追加議定書（第一追加議定書）において規定される国際的な特殊標章等は、国民保護措置に係る職務、業務又は協力を行う者及びこれらの者が行う職務等に使用される場所若しくは車両、船舶、航空機等を識別するために使用することができ、それらは、ジュネーヴ諸条約及び第一追加議定書の規定に従って保護されます。

第4編 復旧等

第1章 応急の復旧

町は、その管理する施設及び設備について、武力攻撃災害による被害が発生したときは、一時的な修繕や補修など応急の復旧のため必要な措置を講じることとし、応急の復旧に関して必要な事項について、以下のとおり定めます。

1 基本的考え方

(1) 町が管理する施設及び設備の緊急点検等

町は、武力攻撃災害が発生した場合には、安全の確保をしたうえでその管理する施設及び設備の被害状況について緊急点検を実施するとともに、被害の拡大防止及び被災者の生活確保を最優先に応急の復旧を行います。

(2) 通信機器の応急の復旧

町は、武力攻撃災害の発生により、関係機関との通信機器に被害が発生した場合には、速やかな復旧措置を講じます。また、復旧措置を講じてもなお障害がある場合は、他の通信手段により関係機関との連絡を行うものとし、直ちに総務省にその状況を連絡します。

(3) 県に対する支援要請

町は、応急の復旧のための措置を講ずるにあたり必要があると認める場合には、県に対し、それぞれ必要な人員や資機材の提供、技術的助言その他必要な措置に関し支援を求めます。

2 公共的施設の応急の復旧

(1) ライフライン施設

町は、武力攻撃災害が発生した場合には、町が管理するライフライン施設について、速やかに被害の状況を把握するとともに、被害の状況に応じて、応急の復旧のための措置を講じます。

(2) 道路

町は、武力攻撃災害が発生した場合には、その管理する道路について、速やかに被害の状況を把握し、その状況を県に報告するとともに、被害の状況に応じて、障害物の除去その他避難住民等の運送等の輸送の確保に必要な応急の復旧のための措置を講じます。

第2章 武力攻撃災害の復旧

町は、その管理する施設及び設備について、武力攻撃災害による被害が発生したときは、武力攻撃災害の復旧を行うこととし、武力攻撃災害の復旧に関して必要な事項について、以下のとおり定めます。

(1) 国における所要の法制の整備等

武力攻撃災害が発生したときは、国において財政上の措置その他本格的な復旧に向けた所要の法制が整備されるとともに、特に、大規模な武力攻撃災害が発生したときは、本格的な復旧に向けての国全体としての方向性について速やかに検討することとされており、町は、武力攻撃災害の復旧について、国が示す方針にしたがって県と連携して実施します。

(2) 町が管理する施設及び設備の復旧

町は、武力攻撃災害により町の管理する施設及び設備が被災した場合は、被災の状況、周辺地域の状況等を勘案しつつ迅速な復旧を行います。また、必要があると判断するときは、地域の実情等を勘案し、県と連携して、当面の復旧の方向を定めます。

第3章 国民保護措置に要した費用の支弁等

町が国民保護措置の実施に要した費用については、原則として国が負担することとされており、国民保護措置に要した費用の支弁等に関する手続等に必要な事項について、以下のとおり定めます。

1 国民保護措置に要した費用の支弁、国への負担金の請求

(1) 国に対する負担金の請求方法

町は、国民保護措置の実施に要した費用で町が支弁したのものについては、国民保護法により原則として国が負担することとされていることから、別途国が定めるところにより、国に対し負担金の請求を行います。

(2) 関係書類の保管

町は、武力攻撃事態等において、国民保護措置の実施に要する費用の支出にあたっては、その支出額を証明する書類等を保管します。

2 損失補償及び損害補償

(1) 損失補償

町は、国民保護法に基づく土地等の一部使用等の行政処分を行った結果、通常生ずべき損失については、国民保護法施行令に定める手続等に従い、補償を行います。

(2) 損害補償

町は、国民保護措置の実施について援助を要請し、その要請を受けて協力をした者がそのために死傷したときは、国民保護法施行令に定める手続等に従い損害補償を行います。

3 総合調整及び指示に係る損失の補てん

町は、県の対策本部長が総合調整を行い、又は避難住民等の誘導若しくは避難住民等の輸送に係る指示をした場合において、当該総合調整又は指示に基づく措置の実施にあたって損失を受けたときは、国民保護法施行令に定める手続に従い、県に対して損失の請求を行います。

ただし、町の責めに帰すべき事由により損失が生じたときは、この限りではありません。

第5編 緊急処理事態への対処

1 緊急処理事態

吉岡町国民保護計画が対象として想定する緊急処理事態については、第1編第5章2に掲げるとおりです。町は、緊急処理事態は、原則として、武力攻撃事態等におけるゲリラや特殊部隊による攻撃等と類似の事態が想定されるため、緊急処理事態対策本部の設置や緊急対処保護措置の実施などの緊急処理事態への対処については、警報の通知及び伝達を除き、原則として武力攻撃事態等への対処に準じて行います。

2 緊急処理事態における警報の通知及び伝達

緊急処理事態においては、国の対策本部長により、攻撃の被害又はその影響の及ぶ範囲を勘案して、警報の内容の通知・伝達の対象となる地域の範囲が決定されることを踏まえ、町は、緊急処理事態における警報については、その内容を通知及び伝達の対象となる地域を管轄する機関及び当該地域に所在する施設の管理者等に対し通知及び伝達を行います。

緊急処理事態における警報の内容の通知及び伝達については、上記によるほか、武力攻撃事態等における警報の内容の通知及び伝達に準じて、これを行います。

第6編 首都圏等への支援

首都圏で大規模な武力攻撃災害等が発生した場合や、武力攻撃事態等が長期にわたるような場合には、大量の避難住民等の発生が想定されます。

このような状況が発生したとき、群馬県は、首都圏の外縁部にありながら、首都東京から概ね100kmの圏内に位置し、新幹線や高速道路などの高速交通網で直結されているという地理的条件を生かして、吉岡町は、首都圏住民等の避難先地域として、積極的に協力・支援に努めます。具体的には、首都圏から避難してくる住民等の人数や避難の方法など県が把握した情報を共有し、町内における避難住民等の受入能力、避難経路の状況などを考え合わせながら、県と連携して協力・支援に努めます。

このため、平素から県との連携に努め、県域を越える避難住民等の受入れ体制の整備に努めます。

なお、隣接県において同様の状況が発生した場合にも、同様に協力・支援に努めます。

吉 岡 町
国民保護計画（資料編）

令和8年2月

吉 岡 町

資 料 編

目 次

- 1 吉岡町国民保護協議会条例・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
- 2 吉岡町国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部条例・・・・・・・・
- 3 吉岡町国民保護協議会委員名簿・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
- 4 関係機関連絡先・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
- 5 避難施設等・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
- 6 大規模集客施設等
- 7 消防関係
 - (1) 消防団の組織状況・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
 - (2) 保有資機材（渋川広域消防本部）・・・・・・・・・・・・・・・・
- 8 国民保護法に係る様式等
 - (1) 公用令書様式・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
 - (2) 安否情報省令・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
 - (3) 吉岡町特殊標章及び身分証明書に関する交付要綱・・・・・・・・

1 吉岡町国民保護協議会条例

平成18年9月20日
条例第19号

(目的)

第1条 この条例は、武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律（平成16年法律第112号）第40条第8項の規定に基づき、吉岡町国民保護協議会（以下「協議会」という。）の組織及び運営に関し必要な事項を定めることを目的とする
(委員及び専門委員)

第2条 協議会の委員の定数は、30人以内とする。

2 専門委員は、当該専門の事項に関する調査が終了したときは、解任されるものとする。
(会長の職務代理)

第3条 会長に事故があるときは、あらかじめその指名する委員がその職務を代理する。
(会議)

第4条 協議会の会議は、会長が招集し、その議長となる。

2 協議会は、委員の過半数の出席がなければ、会議を開き、議決をすることができない。
3 協議会の議事は、出席した委員の過半数でこれを決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
(幹事)

第5条 協議会に、幹事12人以内を置く。

2 幹事は、委員の属する機関の職員のうちから、町長が任命する。
3 幹事は、協議会の所掌事務について、委員及び専門委員を補佐する。
(部会)

第6条 協議会は、その定めるところにより、部会を置くことができる。

2 部会に属すべき委員及び専門委員は、会長が指名する。
3 部会に部会長を置き、会長の指名する委員がこれに当たる。
4 部会長に事故があるときは、部会に属する委員のうちから部会長があらかじめ指名する者がその職務を代理する。
(委任)

第7条 この条例に定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、会長が協議会に諮って定める。

附 則

この条例は、公布の日から施行する。

2 吉岡町国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部条例

平成18年9月20日

条例第20号

(目的)

第1条 この条例は、武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律（平成16年法律第112号。以下「法」という。）第31条及び法第183条において準用する法第31条の規定に基づき、吉岡町国民保護対策本部及び緊急対処事態対策本部に関し必要な事項を定めることを目的とする。

(組織)

第2条 国民保護対策本部長（以下「本部長」という。）は、国民保護対策本部の事務を総括する。

2 国民保護対策副本部長（以下「副本部長」という。）は、本部長を助け、国民保護対策本部の事務を整理する。

3 国民保護対策本部員（以下「本部員」という。）は、本部長の命を受け、国民保護対策本部の事務に従事する。

4 国民保護対策本部に本部長、副本部長及び本部員のほか、必要な職員を置くことができる。

5 前項の職員は、町の職員のうちから、町長が任命する。

(会議)

第3条 本部長は、国民保護対策本部における情報交換及び連絡調整を円滑に行うため、必要に応じ、国民保護対策本部の会議（以下この条において「会議」という。）を招集する。

2 本部長は、法第28条第6項の規定に基づき、国の職員その他町の職員以外の者を会議に出席させたときは、当該出席者に対し、意見を求めることができる。

(部)

第4条 本部長は、必要と認めるときは、国民保護対策本部に部を置くことができる。

2 部に属すべき本部員は、本部長が指名する。

3 部に部長を置き、本部長の指名する本部員がこれに当たる。

4 部長は、部の事務を掌理する。

(現地対策本部)

第5条 国民保護現地対策本部に国民保護現地対策本部長、国民保護現地対策本部員その他の職員を置き、副本部長、本部員その他の職員のうちから本部長が指名する者をもって充てる。

2 国民保護現地対策本部長は、国民保護現地対策本部の事務を掌理する。

(委任)

第6条 前各条に定めるもののほか、国民保護対策本部に関し必要な事項は、本部長が定める。

(準用)

第7条 第2条から前条までの規定は、吉岡町緊急対処事態対策本部について準用する。

附 則

この条例は、公布の日から施行する。

3 吉岡町国民保護協議会委員名簿（令和7年11月現在）

| NO. | 職名 | 区分 |
|-----|--------------------------|-----|
| 1 | 吉岡町長 | 会長 |
| 2 | 関東地方整備局利根川水系砂防事務所長 | 第1号 |
| 3 | 関東地方整備局高崎河川国道事務所長 | 第1号 |
| 4 | 関東農政局群馬県拠点総括農政業務管理官 | 第1号 |
| 5 | 陸上自衛隊第48普通科連隊長 | 第2号 |
| 6 | 渋川行政県税事務所長 | 第3号 |
| 7 | 渋川土木事務所長 | 第3号 |
| 8 | 渋川保健福祉事務所長 | 第3号 |
| 9 | 渋川森林事務所長 | 第3号 |
| 10 | 中部環境事務所長 | 第3号 |
| 11 | 渋川農村整備センター長 | 第3号 |
| 12 | 渋川警察署長 | 第3号 |
| 13 | 吉岡副町長 | 第4号 |
| 14 | 吉岡町教育長 | 第5号 |
| 15 | 渋川広域消防本部消防長 | 第5号 |
| 16 | 吉岡町役場総務課長 | 第6号 |
| 17 | 東京電力パワーグリッド株式会社 渋川支社長 | 第7号 |
| 18 | N T T東日本株式会社 群馬支店長 | 第7号 |
| 19 | 東日本高速道路株式会社 関東支社高崎管理事務所長 | 第7号 |
| 20 | (一社)群馬県L Pガス協会渋川支部長 | 第7号 |
| 21 | 日本郵便株式会社 吉岡郵便局長 | 第7号 |
| 22 | 吉岡町社会福祉協議会 会長 | 第8号 |
| 23 | 吉岡町自治会連合会長 | 第8号 |
| 24 | 吉岡町消防団長 | 第8号 |
| 25 | (一社)渋川地区医師会長 | 第8号 |
| 26 | 吉岡町婦人会長 | 第8号 |

4 関係機関連絡先

(1) 市町村

| 市町村名 | 担当部課 | 所在地 | 電 話 | F A X |
|-------|------------|----------------|--------------|--------------|
| 前橋市 | 防災危機管理課 | 前橋市大手町 2-12-1 | 027-898-5935 | 027-221-2813 |
| 高崎市 | 防災安全 1・2 課 | 高崎市高松町 35-1 | 027-321-1352 | 027-321-1277 |
| 桐生市 | 防災・危機管理課 | 桐生市織姫町 1-1 | 0277-46-1151 | 0277-43-1001 |
| 伊勢崎市 | 安心安全課 | 伊勢崎市今泉町 2-35 | 0270-27-2706 | 0270-26-6123 |
| 太田市 | 危機管理室 | 太田市浜町 2-35 | 0276-47-1916 | 0276-47-1888 |
| 沼田市 | 地域安全課 | 沼田市下之町 888 | 0278-23-2111 | 0278-24-5179 |
| 館林市 | 安全安心課 | 館林市城町 1-1 | 0276-72-4111 | 0276-72-3297 |
| 渋川市 | 危機管理室 | 渋川市石原 80 | 0279-22-2130 | 0279-24-6541 |
| 藤岡市 | 地域安全課 | 藤岡市中栗須 327 | 0274-22-1211 | 0274-24-3252 |
| 富岡市 | 危機管理課 | 富岡市富岡 1460-1 | 0274-62-1511 | 0274-62-0357 |
| 安中市 | 危機管理課 | 安中市安中 1-23-13 | 027-382-1111 | 027-329-6065 |
| みどり市 | 防災危機管理課 | みどり市笠懸町鹿 2952 | 0277-76-0960 | 0277-76-2449 |
| 片品村 | 総務課 | 片品村鎌田 3967-3 | 0278-58-2111 | 0278-58-2110 |
| 川場村 | 総務課 | 川場村谷地 3200 | 0278-52-2111 | 0278-52-2333 |
| 昭和村 | 総務課 | 昭和村糸井 388 | 0278-24-5111 | 0278-24-5254 |
| みなかみ町 | 総務課 | みなかみ町後閑 318 | 0278-62-2111 | 0278-62-2291 |
| 榛東村 | 総務企画課 | 榛東村新井 790-1 | 0279-54-2211 | 0279-54-8225 |
| 上野村 | 総務課 | 上野村川和 11 | 0274-59-2111 | 0274-59-2470 |
| 神流町 | 総務課 | 神流町万場 90-6 | 0274-57-2111 | 0274-57-2715 |
| 下仁田町 | 総務課 | 下仁田町下仁田 682 | 0274-82-2111 | 0274-82-5766 |
| 南牧村 | 総務課 | 南牧村大日向 1098 | 0274-87-2011 | 0274-87-3628 |
| 甘楽町 | 総務課 | 甘楽町小幡 161-1 | 0274-74-3131 | 0274-74-5813 |
| 中之条町 | 防災安全課 | 中之条町中之条 1091 | 0279-26-7089 | 0279-75-6562 |
| 長野原町 | 総務課 | 長野原町長野原 1340-1 | 0279-82-2244 | 0279-82-3115 |
| 嬭恋村 | 総務課 | 嬭恋村大前 110 | 0279-96-0511 | 0279-96-0516 |
| 草津町 | 総務課 | 草津町草津 28 | 0279-88-0001 | 0279-88-0002 |
| 高山村 | 総務課 | 高山村中山 2856-1 | 0279-63-2111 | 0279-63-2768 |
| 東吾妻町 | 総務課 | 東吾妻町原町 1046 | 0279-68-2111 | 0279-68-4900 |
| 玉村町 | 環境安全課 | 玉村町下新田町 201 | 0270-65-2511 | 0270-65-2592 |
| 板倉町 | 総務課 | 板倉町板倉 2682-1 | 0276-82-1111 | 0276-82-1300 |
| 明和町 | 総務課 | 明和町新里 250-1 | 0276-84-3111 | 0276-84-3114 |
| 千代田町 | 総務課 | 千代田町赤岩 1895-1 | 0276-86-2111 | 0276-86-4591 |
| 大泉町 | 安全安心課 | 大泉町日の出 55-1 | 0276-63-3111 | 0276-63-3921 |
| 邑楽町 | 総務課 | 邑楽町中野 2570-1 | 0276-88-5511 | 0276-89-0136 |

(2) 群馬県

| 名 称 | 所在地 | 電 話 |
|------------|----------------|--------------|
| 総務部危機管理課 | 前橋市大手町 1-1-1 | 027-226-2255 |
| 渋川行政県税事務所 | 渋川市金井 395 | 0279-22-0777 |
| 渋川土木事務所 | 渋川市金井 395 | 0279-22-4055 |
| 渋川保健福祉事務所 | 渋川市金井 394 | 0279-22-4166 |
| 渋川森林事務所 | 渋川市金井 395 | 0279-22-2763 |
| 中部環境事務所 | 前橋市上細井町 2142-1 | 027-219-2020 |
| 渋川農村整備センター | 渋川市金井 395 | 0279-22-4040 |

(3) 警察

| 名 称 | 所在地 | 担当部署 | 電 話 |
|-------|--------------|------|--------------|
| 渋川警察署 | 渋川市行幸田 351-1 | 警備課 | 0279-23-0110 |
| 吉岡町交番 | 吉岡町南下 1390-1 | | 0279-54-2301 |

(4) 消防

| 名 称 | 所在地 | 電 話 |
|----------|---------------|--------------|
| 渋川広域消防本部 | 渋川市渋川 1815-51 | 0279-25-0119 |
| 南分署 | 榛東村山子田 47-2 | 0279-54-2064 |

(5) 指定地方行政機関（国の地方機関）

| 名 称 | 所在地 | 電 話 |
|-----------------------|--------------|--------------|
| 関東地方整備局 利根川水系砂防事務所 | 渋川市渋川 121-1 | 0279-22-4177 |
| 関東地方整備局 高崎河川国道事務所 | 高崎市栄町 6-41 | 027-345-6000 |
| 関東農政局 群馬県拠点 | 前橋市紅雲町 1-2-2 | 027-221-1181 |

(6) 自衛隊関係

| 名 称 | 所在地 | 電 話 |
|-----------------|----------------|--------------|
| 陸上自衛隊第 12 旅団司令部 | 榛東村大字新井 1017-2 | 0279-54-2011 |
| 自衛隊群馬地方協力本部 | 前橋市南町 3-64-12 | 027-221-4471 |

(7) 指定公共機関・指定地方公共機関・その他

| 機関名 | 所在地 | 電 話 |
|-----------------------|---------------|--------------|
| NTT東日本株式会社 群馬支店 | 高崎市高松町 3 | 027-321-5660 |
| 東京電力パワーグリッド株式会社 渋川支社 | 渋川市石原 12-1 | 0279-51-5020 |
| (一社)群馬県LPガス協会 渋川支部 | 渋川市北橋町下箱田 638 | 027-231-8444 |
| 日本郵便(株) 吉岡郵便局 | 吉岡町下野田 698-3 | 0279-54-2101 |
| 東日本高速道路(株)関東支社高崎管理事務所 | 高崎市島野町 831 | 027-231-8444 |
| 吉岡町社会福祉協議会 | 吉岡町南下 1333-4 | 0279-54-3930 |

5 避難施設

| 名 称 | 所 在 地 | 電話番号 |
|---------------------------|-------------|--------------|
| 吉岡町立駒寄小学校 | 漆原 1016 | 0279-54-2300 |
| 吉岡町立明治小学校 | 北下 433 | 0279-54-2105 |
| 吉岡町立吉岡中学校 | 南下 1383-2 | 0279-54-3213 |
| 吉岡町社会体育館 | 南下 1383-12 | — |
| 吉岡町コミュニティセンター | 下野田 560 | 0279-54-3111 |
| 吉岡町文化センター | 下野田 472 | 0279-54-1161 |
| 明治学童クラブ | 北下 476-1 | 0279-55-5672 |
| 明治第 2 学童クラブ | 北下 438-1 | 0279-25-8293 |
| 駒寄第 1 学童クラブ | 大久保 2338-12 | 0279-55-5248 |
| 駒寄第 2 学童クラブ | 大久保 2338-12 | 0279-55-7385 |
| 駒寄第 3 学童クラブ | 漆原 1387 | 0279-26-3226 |
| よしおかロバロバ (吉岡町地域福祉交流施設) | 大久保 2337-1 | — |
| 小倉集会所 | 小倉 282-6 | — |
| 上中小倉集落センター | 小倉 136-6 | — |
| 小井堤コミュニティセンター | 上野田 1213 | — |
| 上野田集落センター | 上野田 534-1 | — |
| 上野原南部コミュニティセンター | 上野田 1601-6 | — |
| 上野原集会所 | 上野田 3367-2 | — |
| 下野田集会所 | 下野田 1537-1 | — |
| 吉岡町隣保館 | 下野田 892-1 | 0279-54-4692 |
| 北下東部住民センター | 北下 1188-2 | — |
| 北下北部住民センター | 北下 1095-6 | — |
| 北下西南部住民センター | 北下 505 | — |
| 下八幡公会堂 | 南下 847-3 | — |
| 木戸集落センター | 南下 721 | — |
| 大藪公会堂 | 南下 429-1 | — |
| 陣場公会堂 | 陣場 112-1 | — |
| 大久保集落センター | 大久保 1310-1 | — |
| 上中町集落センター | 大久保 1517 | — |
| 三津屋田端公会堂 | 大久保 2162-1 | — |
| 吉岡町児童館 | 大久保 3633 | 0279-20-5960 |
| 駒寄住民センター | 大久保 2338-5 | — |
| 漆原文化センター | 漆原 816 | — |
| 根古屋住民センター | 漆原 1236-2 | — |
| 漆原中央住民センター | 漆原 376-4 | — |
| 両原公会堂 | 漆原 282 | — |

| | | |
|-------------|-------------|--------------|
| 新田住民センター | 漆原 53-6 | — |
| 吉岡町保健センター | 下野田 565 | 0279-54-7744 |
| 吉岡町老人福祉センター | 南下 1333-4 | 0279-54-3603 |
| 八幡山公園グラウンド | 南下 1334-19 | — |
| 町民グラウンド | 漆原 949-1 | — |
| 上野田ふれあい公園 | 上野田 1256-23 | — |

6 大規模集客施設等

| 用途 | 名称 | 住所 | 電話番号 |
|-------------|--------------------------|------------|--------------|
| 百貨店・大規模小売店等 | ケーズデンキ前橋店 | 大久保 1010 | 0279-20-5760 |
| 公民館・集会場等 | 吉岡町文化センター | 下野田 472 | 0279-54-1161 |
| 百貨店・大規模小売店等 | 食の駅ぐんま吉岡店 | 大久保 393-1 | 0279-30-6111 |
| 百貨店・大規模小売店等 | カインズホーム スーパーセンター前橋吉岡店 | 大久保 821 | 0279-55-6111 |
| 百貨店・大規模小売店等 | フォリオ吉岡 SC フレッセイ吉岡店 | 大久保 891-1 | 0279-30-5566 |
| 百貨店・大規模小売店等 | フォリオ吉岡 SC 北関東サンキ吉岡店 | 大久保 924-1 | 0279-55-6171 |
| 百貨店・大規模小売店等 | 蔦屋書店前橋吉岡店 | 大久保 877-1 | 0279-70-8100 |
| 百貨店・大規模小売店等 | スポーツデポ・ゴルフ5 前橋吉岡店 | 大久保 768 | 0279-54-1611 |
| 百貨店・大規模小売店等 | JA ファーマーズ野田宿店 | 上野田 1050-3 | 0279-30-5511 |
| 百貨店・大規模小売店等 | カワチ薬品吉岡店 | 大久保 1480-1 | 0279-54-0552 |
| 公民館・集会場等 | 吉岡町コミュニティセンター | 下野田 560 | 0279-54-3111 |
| 病院 | 田中病院 | 陣場 98 | 0279-54-2106 |

※「国民の保護に関する群馬県計画」（資料編）（令和元年5月）より抜粋

7 消防関係

(令和7年10月1日現在)

(1) 消防団の組織状況

| 分団数 | 団員数(人) |
|-----|--------|
| 5 | 68 |

(2) 保有資機材(渋川広域消防本部)

ア 消防ポンプ自動車等の保有状況 (台)

| 水槽付き消防ポンプ車 | 化学車 | 広報車 |
|------------|-----|-----|
| 5 | 2 | 9 |

イ 救助救護用資機材(渋川広域消防本部)

| 資機材名 | 保有数量 | 資機材名 | 保有数量 |
|--------------------|------|--------------|------|
| かぎ付きはしご | 10 | 酸素濃度測定器 | 9 |
| ワイヤー梯子 | 1 | 空気呼吸器 | 50 |
| 救命索発射銃 | 1 | 防塵マスク | 40 |
| 平坦架 | 9 | 空気補充用ボンベ | 130 |
| 三連梯子 | 8 | 送排風機 | 5 |
| 空気式救助マット | 1 | 耐電手袋 | 18 |
| 救助用縛帯 | 17 | 耐電ズボン | 8 |
| 油圧ジャッキ | 3 | 耐電衣 | 8 |
| 可搬ウインチ | 6 | 耐電長靴 | 8 |
| 大型油圧スプレッダー | 5 | 防塵メガネ | 16 |
| マンホール救助器具 | 1 | 防毒マスク | 36 |
| マット型空気ジャッキ | 1 | 陽圧式化学防護服 | 6 |
| ガス溶断器 | 1 | 放射線防護服 | 10 |
| 鉄線カッター | 10 | 化学防護服 | 107 |
| 大型油圧切断機 | 2 | 耐熱服 | 8 |
| コンクリート・鉄筋切断用チェーンソー | 1 | 携帯警報器 | 46 |
| エンジンカッター | 9 | 除染シャワー | 1 |
| チェーンソー | 8 | 救命胴衣 | 40 |
| 空気鋸 | 1 | 救命浮環 | 3 |
| 万能斧 | 15 | 救命ボート | 2 |
| 携帯用コンクリート破壊器具 | 1 | バスケット担架 | 6 |
| ハンマドリル | 2 | 画像探索器 | 1 |
| ハンマー | 9 | 熱画像直視装置 | 5 |
| 削岩機 | 1 | 投光器(携帯投光器含む) | 22 |
| 有毒ガス測定器 | 8 | 携帯拡声器 | 22 |
| 放射線測定器 | 31 | 応急処置用セット | 12 |
| 可燃性ガス測定器 | 9 | 暖降機 | 4 |

| | | | |
|--------|---|-------------------|---|
| 救助用下降機 | 6 | ロープ登降機 | 1 |
| 発電機 | 7 | 登山器具（ロープレスキュー資機材） | 2 |

ウ 化学消火薬剤の備蓄（渋川広域消防本部）

| 品 名 | | 備蓄量 |
|----------|-----|-----|
| 合成界面活性剤 | | 124 |
| 化学消火薬剤種別 | 第一種 | 0 |
| | 第二種 | 0 |
| | 第三種 | 0 |
| | 第四種 | 0 |

エ NBC資機材（渋川広域消防本部）

| | 放射線防護服 | 陽圧式化学防護服 | 化学防護服 | 酸素呼吸器 | 空気呼吸器 | 防塵マスク・メガネ | 携帯警報機 | 除染剤散布器 | 除染シャワー一式 |
|----------|--------|----------|-------|-------|-------|-----------|-------|--------|----------|
| 渋川広域消防本部 | 10 | 6 | 107 | 0 | 50 | 56 | 46 | 0 | 1 |

8 国民保護法に係る様式等

(1) 公用令書様式

別記様式第一

| | | | | | |
|----------------|-----|--|------|------|-----|
| 収用第 | 号 | <p style="font-size: 24px; margin: 0;">公 用 令 書</p> <p style="margin: 10px 0;">氏名</p> <p style="margin: 0 0 10px 0;">住所</p> <p style="margin: 10px 0;">武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律</p> <p style="margin: 10px 0;">第81条第2項 第81条第4項 第183条において準用する第 第183条において準用する第</p> <p style="margin: 10px 0;">81条第2項 の規定に基づき、次のとおり物資を収用する。 81条第4項</p> <p style="margin: 10px 0;">(理由)</p> <p style="margin: 10px 0;">年 月 日</p> <p style="margin: 10px 0; text-align: right;">処分権者 氏名 印</p> | | | |
| 収用すべき物 資の種類 | 数 量 | 所在場所 | 引渡期日 | 引渡場所 | 備 考 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

備考 用紙は、日本工業規格A5とする。

別記様式第二

| | | | | |
|------------------------------|----|--|---------|----|
| 保管第 | 号 | 公 用 令 書 | | |
| | | 氏名 住所 | | |
| 武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律 | | 第81条第3項 第81条第4項 第183条において準用する第 第183条において準用する第 | | |
| の規定に基づき、次のとおり物資の保管を命ずる。 | | | | |
| 81条第3項 81条第4項 | | | | |
| (理由) | | | | |
| | | 年 月 日 | 処分権者 氏名 | 印 |
| 保管すべき物資の種類 | 数量 | 保管すべき場所 | 保管すべき期間 | 備考 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

備考 用紙は、日本工業規格A5とする。

別記様式第三

| 使用第 | 号 | 公 用 令 書 | | | | | |
|------|-----|---|-----|-----|---------|---------|-----|
| | | 氏名 住所 | | | | | |
| | | 武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律 第82条 の規定に基づき、次のとおり土地、家屋又は物資を使用する。 第183条において準用する第 82条 | | | | | |
| (理由) | | | | | | | |
| | | 年 月 日 | | | | 処分権者 氏名 | |
| | | 印 | | | | | |
| 名 称 | 数 量 | 所 在 場 所 | 範 囲 | 期 間 | 引 渡 月 日 | 引 渡 場 所 | 備 考 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

備考 用紙は、日本工業規格A5とする。

別記様式第四

| | |
|--------------------------------------|---|
| 取消第 | 号 |
| 公 用 令 書 | |
| 氏名 住所 | |
| 武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律 | 第81条第2項 第81条第3項 第81条第4項 第82条 第183条において準用する第 第183条において準用する第 第183条において準用する第 第183条において準用する第 |
| 81条第2項 81条第3項 81条第4項 82条 | の規定に基づく公用令書（ 年 月 日 第 号）に係る処分を取り消 |
| したので、武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律施行令 | 第16条 第52条におい |
| て準用する第16条 | の規定により、これを交付する。 |
| (取り消した処分の内容) | |
| 年 月 日 | 処分権者 氏名 |
| | 印 |

備考 用紙は、日本工業規格A5とする。

(2) 安否情報省令

様式第1号 (第1条関係)

安否情報収集様式 (避難住民・負傷住民)

記入日時 (年 月 日 時 分)

| | |
|---|---------------|
| ①氏名 | |
| ②フリガナ | |
| ③出生の年月日 | 年 月 日 |
| ④男女の別 | 男 女 |
| ⑤住所 (郵便番号を含む。) | |
| ⑥国籍 | 日 本 その他 () |
| ⑦その他個人を識別するための情報 | |
| ⑧負傷 (疾病) の該当 | 負 傷 非該当 |
| ⑨負傷又は疾病の状況 | |
| ⑩現在の居所 | |
| ⑪連絡先その他必要情報 | |
| ⑫親族・同居者からの照会があれば、①～⑪を回答する予定ですが、回答を希望しない場合は、○で囲んで下さい。 | 回答を希望しない |
| ⑬知人からの照会があれば①⑦⑧を回答する予定ですが、回答を希望しない場合は○を囲んで下さい。 | 回答を希望しない |
| ⑭①～⑪を親族・同居者・知人以外の者からの照会に対して回答又は公表することについて、同意するかどうか○で囲んで下さい。 | 同意する 同意しない |
| ※備考 | |

(注1) 本収集は、国民保護法第94条第1項の規定に基づき実施するものであり、個人情報の保護に十分留意しつつ、上記⑫～⑭の意向に沿って同法第95条第1項の規定に基づく安否情報の照会に対する回答に利用します。また、国民保護法上の救援 (物資、医療の提供等) や避難残留者の確認事務のため、行政内部で利用することがあります。さらに、記入情報の収集、パソコンの入力、回答等の際に企業や個人に業務委託する場合があります。

(注2) 親族・同居者・知人であるかの確認は、申請書面により形式的審査を行います。また、知人とは、友人、職場関係者、近所の者及びこれらに類する者を指します。

(注3) 「③出生年月日」欄は、元号表記により記入すること。

(注4) 回答情報の限定を希望する場合は備考欄にご記入願います。

様式第2号（第1条関係）

安否情報収集様式（死亡住民）

記入日時（ 年 月 日 時 分）

| | |
|---------------------------------------|---------------|
| ①氏名 | |
| ②フリガナ | |
| ③出生の年月日 | 年 月 日 |
| ④男女の別 | 男 女 |
| ⑤住所（郵便番号を含む。） | |
| ⑥国籍 | 日 本 その他（ ） |
| ⑦その他個人を識別するための情報 | |
| ⑧死亡の日時、場所及び状況 | |
| ⑨遺体が安置されている場所 | |
| ⑩連絡先その他必要情報 | |
| ⑪①～⑩を親族・同居者・知人以外の者からの照会に対して回答することへの同意 | 同意する 同意しない |
| ※備考 | |

(注1) 本収集は、国民保護法第94条第1項の規定に基づき実施するものであり、親族・知人については、個人情報の保護に十分留意しつつ、原則として親族・同居者・知人からの照会があれば回答するとともに、上記⑪の意向に沿って同法第95条第1項の規定に基づく安否情報の照会に対する回答に利用します。また、国民保護法上の救援（物資、医療の提供等）や避難残留者の確認事務のため、行政内部で利用することがあります。さらに、記入情報の収集、パソコンの入力、回答等の際に企業や個人に業務委託する場合があります。

(注2) 親族・同居者・知人であるかの確認は申請書面により形式的審査を行います。また、知人とは、友人、職場関係者、近所の者及びこれらに類する者を指します。

(注3) 「③出生年月日」欄は、元号表記により記入すること。

(注4) 回答情報の限定を希望する場合は備考欄にご記入願います。

| | | | |
|----------|--|-----|--|
| ⑪の同意回答者名 | | 連絡先 | |
| 同意回答者住所 | | 続柄 | |

(注5) ⑪の回答者は、配偶者又は直近の直系親族を原則とします。

様式第4号（第3条関係）

安 否 情 報 照 会 書

| | | |
|---|---|-----------------|
| 総務大臣 （都道府県知事） 殿 （市町村長） | | 年 月 日 |
| 申 請 者 住所（居所） 氏 名 | | |
| 下記の者について、武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律第95条第1項の規定に基づき、安否情報を照会します。 | | |
| 照会をする理由 （○を付けて下さい。③の場合、理由を記入願います。） | ① 被照会者の親族又は同居者であるため。 ② 被照会者の知人（友人、職場関係者及び近隣住民）であるため。 ③ その他 （ ） | |
| 備 考 | | |
| 照会に係る者を特定するために必要な事項 | 氏 名 | |
| | フリガナ | |
| | 出生の年月日 | |
| | 男 女 の 別 | |
| | 住 所 | |
| | 国 籍 （日本国籍を有しない者に限る。） | 日 本 その他（ ） |
| | その他個人を識別するための情報 | |
| ※申請者の確認 | | |
| ※備 考 | | |

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。
 2 法人その他の団体にあつては、その名称、代表者の氏名及び主たる事務所の所在地を記入すること。
 3 「出生の年月日」欄は元号表記により記入すること。
 4 ※印の欄には記入しないこと。

様式第5号（第4条関係）

安否情報回答書

| | | |
|---|-------------------------|----------------------|
| 年 月 日 殿 総務大臣 （都道府県知事） （市町村長） 年 月 日付けで照会があった安否情報について、下記のとおり回答します。 | | |
| 避難住民に該当するか否かの別 | | |
| 武力攻撃災害により死亡し又は負傷した住民に該当するか否かの別 | | |
| 被 照 会 者 | 氏 名 | |
| | フリガナ | |
| | 出生の年月日 | |
| | 男 女 の 別 | |
| | 住 所 | |
| | 国 籍 （日本国籍を有しない者に限る。） | 日 本 その他（ ） |
| | その他個人を識別するための情報 | |
| | 現在の居所 | |
| | 負傷又は疾病の状況 | |
| 連絡先その他必要情報 | | |

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。
- 2 「避難住民に該当するか否かの」欄には「該当」又は「非該当」と記入し、「武力攻撃災害により死亡し又は負傷した住民に該当するか否かの別」欄には「死亡」、「負傷」又は「非該当」と記入すること。
- 3 「出生の年月日」欄は元号表記により記入すること。
- 4 武力攻撃災害により死亡した住民にあっては、「負傷又は疾病の状況」欄に「死亡」と記入した上で、加えて「死亡の日時、場所及び状況」を記入し、「居所」欄に「遺体が安置されている場所」を記入すること。
- 5 安否情報の収集時刻を「連絡先その他必要情報」に記入すること。

(3) 吉岡町特殊標章及び身分証明書に関する交付要綱

平成20年2月15日
訓令第10号

目次

- 第1章 総則（第1条—第4条）
- 第2章 特殊標章の交付等（第5条—第9条）
- 第3章 身分証明書の交付等（第10条—第13条）
- 第4章 保管及び返納（第14条・第15条）
- 第5章 濫用の禁止等（第16条・第17条）
- 第6章 雑則（第18条・第19条）

附則

第1章 総則

（目的）

第1条 この要綱は、武力攻撃事態等における国民の保護のための措置に関する法律（平成16年法律第112号。以下「国民保護法」という。）及び「赤十字標章等及び特殊標章等に係る事務の運用に関するガイドライン」（平成17年8月2日閣副安危第321号内閣官房副長官補（安全保障・危機管理担当）付内閣参事官（事態法制企画担当）通知）に基づき、本町の武力攻撃事態等における特殊標章等（国民保護法第158条第1項の特殊標章及び身分証明書をいう。以下同じ。）の交付に関する基準、手続等必要な事項を定めることを目的とする。

（特殊標章等の区分等）

第2条 特殊標章は、別表に定める腕章、帽章、旗及び車両とする。

2 身分証明書は、様式第1号のとおりとする。

（交付の対象者）

第3条 町長は、武力攻撃事態等において国民保護法第16条に規定する国民の保護のための措置（以下「国民保護措置」という。）に係る職務を行う者として、次に掲げる者に対し、特殊標章等の交付を行うものとする。

- (1) 町の職員で国民保護措置に係る職務を行う者
- (2) 消防団長及び消防団員
- (3) 町長の委託により国民保護措置に係る業務を行う者
- (4) 町長が実施する国民保護措置の実施に必要な援助について協力をする者

（交付の手続）

第4条 町長は、前条第1号及び第2号に掲げる者に対し、特殊標章等の交付をした者に関する台帳（様式第2号）に登録し、特殊標章等を作成して交付する。

2 町長は前条第3号及び第4号に掲げる者に対し、原則として当該対象者からの特殊標章等に係る交付申請書（様式第3号）による申請に基づき、その内容を適正と認めるときは、特殊標章等の交付をした者に関する台帳に登録し、特殊標章等を作成して交付する。

第2章 特殊標章の交付等

（腕章及び帽章の交付）

第5条 町長は、第3条第1号又は第2号に掲げる者のうち武力攻撃事態等において行うこととされる国民保護措置に係る職務の内容等を勘案し、必要と認める者に対し、平時において、第2条第1項に規定する腕章及び帽章（以下「腕章等」という。）を交付するものとする。

2 町長は、第3条各号に掲げる者（前項に定める者を除く。）に対し、武力攻撃事態等において、腕章等を交付するものとする。

（旗及び車両章の交付）

第6条 町長は、前条の規定に基づき、腕章等を交付する場合において、必要に応じ、国民保護措置に係る職務、業務又は協力のために使用される場所若しくは車両（以下「場所等」という。）を識別させるため、場所等ごとに第2条第1項に規定する旗又は車両章（以下「旗等」という。）をあわせて交付するものとする。

（訓練における使用）

第7条 町長は、平時において国民保護措置についての訓練を実施する場合に、第3条各号に掲げる者に対し、腕章等を貸与することができるものとする。

2 町長は、前項の規定に基づき、腕章等を貸与する場合、必要に応じ、場所等ごとに旗等をあわせて貸与することができるものとする。

（特殊標章の特例交付）

第8条 町長は、人命救助当のために特に緊急を要し、第4条第2項に規定する申請を待ついとまがないと認めるときは、当該申請を待たずに特殊標章のみを交付することができるものとする。

2 前項の場合において、町長が必要と認めるときは、特殊標章を交付した者に対して、返納を求めるものとする。

（特殊標章の再交付）

第9条 町長から特殊標章の交付を受けた者は、特殊標章を紛失したとき、又は使用に堪えられない程度に汚染若しくは破損した場合には、特殊標章再交付申請書（様式第4号）により、速やかに町長に申請し、特殊標章の再交付を受けるものとする。

2 前項の規定により、再交付を受ける場合（紛失した場合を除く。）は、汚染又は破損した特殊標章を返納しなければならない。

第3章 身分証明書の交付等

（身分証明書の交付）

第10条 町長は、第5条第1項及び第2項の規定により、腕章等を交付した者に対し、身分証明書を交付するものとする。

（身分証明書の携帯）

第11条 町長から身分証明書の交付を受けた者は、特殊標章を使用する必要があるときは、身分証明書を携帯するものとする。

（身分証明書の再交付）

第12条 町長から身分証明書の交付を受けた者は、身分証明書を紛失し、又は使用に堪えない程度に汚染若しくは破損した場合には、身分証明書再交付申請書（様式第5号）により、速やかに町長に申請し、特殊標章の再交付を受けるものとする。身分証明書の記載事項に異動があった場合も同様とする。

2 前項の規定により、再交付を受ける場合（紛失した場合を除く。）は、汚染又は破損した身分証明書を返納しなければならない。

（有効期間及び更新）

第13条 第5条第1項に規定する者に交付する身分証明書の有効期間は、交付された者が身分を失ったときまでとする。

2 第5条第2項に規定する者に交付する身分証明書の有効期間は、武力攻撃事態等の状況及び国民保護措置の内容に鑑み、町長が必要と認める期間とする。

3 身分証明書の更新手続は、第4条の規定に応じて行うものとする。

第4章 保管及び返納

（保管）

第14条 町長は、申請書及び特殊標章等に番号を付し、厳重に保管するものとする。

2 特殊標章等の交付を受けた者は、国民保護措置に係る職務、業務又は協力を行っている場合及び訓練の啓発のために用いる場合を除き、特殊標章等を厳重に保管するものとする。

（返納）

第15条 町長から特殊標章等の交付を受けた者は、身分を失ったときその他の事由があったときは、特殊標章等を返納しなければならない。

第5章 濫用の禁止等

（濫用の禁止）

第16条 特殊標章等の交付を受けた者は、特殊標章等を他人に譲り渡し、又は貸与してはならない。

2 特殊標章等の交付を受けた者は、国民保護措置に係る職務、業務又は協力を行っている場合及び訓練又は啓発のために用いる場合を除き、特殊標章等を使用してはならない。

3 特殊標章等により識別させることができる場所等については、当該場所等が専ら国民保護措置に係る職務、業務又は協力のために使用されていなければならない。

（周知）

第17条 町長は、特殊標章等を交付する者に対し、当該交付する際その他必要な機会を捉え、特殊標章等の意義、その使用及び管理等について説明を行い、あらかじめ周知を図るものとする。

第6章 雑則

（雑則）

第18条 この要綱に定めるもののほか、特殊標章等の様式等については、「赤十字標章等及び特殊標章等に係る事務の運用に関するガイドライン」に定めるところによる。

第19条 本町における特殊標章等の交付及び管理に関する事務は、総務課が行うものとする。


附 則

この要綱は、公布の日から施行する。

附 則（令和元年訓令第80号）



この訓令は、令和2年4月1日から施行する。

別表（第2条関係）

| 区分 | 表示 | | 制式 |
|-----|-----------------------|---|--|
| | 位置 | 形状 | |
| 腕章 | 左腕に表示 |  | ①オレンジ色地に青色の正三角形とする。 ②三角形の一の角が垂直に上をむいている。 ③三角形のいずれの角もオレンジ色地の縁に接していない。 ※一連の登録番号を表面右下すみに付する。 (例：吉岡町1) |
| 帽章 | 帽子(ヘルメットを含む。)の前部中央に表示 | | |
| 旗 | 施設の平面に展張又は掲揚又は表示 | | |
| 車両章 | 車両の両側面及び後面に表示 | | |

様式第1号(第2条関係)

表面

| | | |
|---|--|---|
|  | 吉岡町長 |  |
| | 身分証明書 IDENTITY CARD | |
| | 国民保護措置に係る職務等を行う者用 for civil defence personnel | |
| 氏名/Name _____ | | |
| 生年月日/Date of birth _____ | | |
| この証明書の所持者は、次の資格において、1949年8月12日のジュネーブ諸条約及び1949年8月12日のジュネーブ諸条約の国際的な武力紛争の犠牲者の保護に関する追加議定書(議定書I)によって保護される。 | | |
| The holder of this card is protected by the Geneva Conventions of 12 August 1949 and by the Protocol Additional to the Geneva Conventions of 12 August 1949, and relating to the Protection of Victims of International Armed Conflicts (Protocol I) in his capacity as | | |
| _____ | | |
| _____ | | |
| 交付等の年月日/Date of issue _____ 証明書番号/No. of card _____ | | |
| 許可権者の署名/Signature of issuing authority | | |
| 有効期間の満了日/Date of expiry _____ | | |

(日本工業規格A7(横74ミリメートル、縦105ミリメートル))

裏面

| | | |
|---|----------------------------|----------------|
| 身長/Height_____ | 眼の色/Eyes_____ | 頭髪の色/Hair_____ |
| その他の特徴又は情報/Other distinguishing marks or information : 血液型/Blood type_____ | | |
| _____ | | |
| _____ | | |
| 所持者の写真/PHOTO OF HOLDER | | |
| 印章/Stamp | 所持者の署名/Signature of holder | |

(日本工業規格A7(横74ミリメートル、縦105ミリメートル))

様式第3号(第4条関係)

特殊標章等に係る交付申請書

年 月 日

(あて先)吉岡町長

私は、特殊標章等の交付を以下のとおり申請いたします。

| | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| 氏名：(漢 字) (ローマ字) | 生年月日(西暦)年.....月.....日 |
| 申請者の連絡先 住 所：〒 | 写 真 縦4×横3cm |
| 電話番号： | |
| E-Mail : | |
| 識別のための情報(身分証明書の交付又は使用許可の場合のみの記載) | |
| 身 長：cm | 目の色： |
| 頭髪の色： | 血液型：(Rh因子) |

標章を使用する衣服、場所、車両等の概要及び使用する標章の数等
(標章又は特殊信号の交付又は使用許可のみ記載)

.....
.....

(許可権者使用欄)

資 格：

証明番号： 交付等の年月日：年.....月.....日

有効期間の満了日：年.....月.....日

返 納 日：年.....月.....日

様式第4号(第9条関係)

特殊標章再交付申請書

| | |
|--------------------------|---------|
| 年 月 日 | |
| (あて先)吉岡町長 | |
| 申請者 | |
| 住 所 _____ | |
| 電話番号 _____ | |
| 氏 名 _____ 印 | |
| 1 紛失(破損等)した特殊標章の種別及び登録番号 | |
| 2 紛失(破損等)年月日 | |
| 3 紛失の状況(破損等の理由) | |
| 4 その他必要な事項 | |
| ※ 受 付 欄 | ※ 経 過 欄 |
| | |

備考

- 1 この様式の大きさは、日本工業規格A4としてください。
- 2 ※印の欄は、記入しないで下さい。

様式第5号(第12条関係)

身分証明書再交付申請書

| | |
|-------------|---------|
| 年 月 日 | |
| (あて先)吉岡町長 | |
| 申請者 | |
| 住 所 _____ | |
| 電話番号 _____ | |
| 氏 名 _____ 印 | |
| 1 旧身分証明書番号 | |
| 2 理 由 | |
| 3 その他必要な事項 | |
| ※ 受 付 欄 | ※ 経 過 欄 |
| | |

備考

- 1 この様式の大きさは、日本工業規格A4としてください。
- 2 理由には、紛失、汚染、破損及び記載事項の変更等を記入してください。
- 3 紛失の場合は、紛失の日時、場所及び紛失の状況を追記してください。
- 4 記載事項の変更の場合は、旧記載事項を追記してください。
- 5 ※印の欄は、記入しないで下さい。