

委 任 状

年 月 日

吉岡町長あて

委任者 住所又は所在地

氏名又は名称

電 話 番 号

私は、下記のものを代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

受任者 住所又は所在地

氏名又は名称

電 話 番 号

委任事項

令和8年9月30日開札の不動産公売に関する次の事項

- 1 公売保証金の納付の権限
- 2 入札書の提出の権限
- 3 公売保証金の返還に係る受領の権限
- 4 上記1から3までに付帯する一切の権限

- 注 1 委任者の氏名又は名称欄は必ず委任者本人が署名してください。
- 2 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名、代表者の資格及び代表者氏名を必ず併記してください。

3 あて名については、入札を希望する物件を公売する執行機関の長としてください。

【記載例：〇〇市長あて、△△郡〇〇町長あて、〇〇行政県税事務所長あて】

委任状

あて名については下記「注の3」を参照して下さい。

令和○年○月○日

○○○長 あて

委任を行った日付を記載して下さい。

法人の場合には法人所在地と代表権限を有する方の役職と名前を記載して下さい。

委任者 住所又は所在地 ○○県○○市○○町1234

氏名又は名称 株式会社○○商事

代表取締役 ○○○○

電話番号 ○○○-○○-○○○○

私は、下記のものを代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

受任者 住所又は所在地 群馬県○○市○○町1111

氏名又は名称 ○○○○

電話番号 ○○○-○○○-○○○○

委任事項

令和8年9月30日開札の不動産公売に関する次の事項

- 1 公売保証金の納付の権限
- 2 入札書の提出の権限
- 3 公売保証金の返還に係る受領の権限
- 4 上記1から3までに付帯する一切の権限

- 注 1 委任者の氏名又は名称欄は必ず委任者本人が署名してください。
- 2 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名、代表者の資格及び代表者氏名を必ず併記してください。

- 3 あて名については、入札を希望する物件を公売する執行機関の長としてください。

【記載例：○○市長あて、△△郡○○町長あて、○○行政県税事務所長あて】